



FEJÉR VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
FŐISPÁN

Iktatószám: FE/02/899-1/2023.
Ügyintéző: Szabóné Kárász Viktória
Tel: 22/514-773

Tárgy: Törvényességi felhívás
Hivatkozási szám: -----
Mellékletek száma: -----

**Cece Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testülete**

**Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!**

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének „az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról” szóló 26/2014. (XI. 24.) önkormányzati rendeletére (a továbbiakban: SZMSZ) a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított hatásköröm alapján az alábbi

t ö r v é n y e s s é g i f e l h í v á s s a l

élek:

I.

1. Az SZMSZ szerkezeti egységeinek megjelölései az alábbiak miatt jogszabálysértők:

1.1. „A jogszabályszerkesztésről” szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet (a továbbiakban: Jszer.) 40. § (2) bekezdése szerint:

„40. § (2) A fejezetet megjelölése - az alábbi sorrendben -

a) a fejezetnek a pozitív egész számokból képzett sorszámát római számmal,

b) a szerkezeti egység típusának megnevezését nagy kezdőbetűvel és

c) a fejezet címét nagy kezdőbetűvel

foglalja magában.”

Az SZMSZ-ben található fejezetek a Jszer. 40. § (2) bekezdésével ellentétesen nem mindenhol tartalmaznak címekeket.

1.2. A Jszer. 40. § (1) bekezdése szerint:

„40. § (1) Fejezeteket akkor kell egy jogszabály tervezetében szerkezeti egységként kialakítani, ha szükség van legalább két olyan önálló szerkezeti egység kialakítására, amelyek legalább két-két alcímet magukban foglalnak.”

Fenti kitételnek nem felel meg az SZMSZ tagolása, ezért jogszabálysértő.

1.3. A Jszer. 36. § (2) bekezdése, valamint a 39. § (1)-(2) bekezdése értelmében:

„36. § (2) Jogszabály tervezetében alkalmazható szerkezeti egység a mellékleten és a melléklet szerkezeti egységein kívül a jogszabály tervezetének összetettségétől függően, a szerkezeti egységek növekvő szintjének sorrendjében:

a) az alpont,

b) a pont,

c) a bekezdés,

d) a szakasz,

e) az alcím,

f) a fejezet,

g) a rész és

h) a könyv.”

39. § (1) *Részeket akkor kell a jogszabály tervezetében szerkezeti egységként kialakítani, ha a jogszabály áttekinthetősége érdekében szükség van legalább két olyan önálló szerkezeti egység kialakítására, amelyek legalább két-két fejezetet magukban foglalnak.*

(2) *A rész megjelölése – a (3) és a (4) bekezdésben foglalt kivétellel – az alábbi sorrendben*

a) a résznek a pozitív egész számokból képzett sorszámát nagybetűvel kiírva,

b) a szerkezeti egység típusának megnevezését nagybetűvel és

c) a rész címét nagy kezdőbetűvel

foglalja magában.

Az SZMSZ I. Fejezet alatti szerkezeti egység megjelölése („ELSŐ/A RÉSZ”) a fentiekkel ellentétes, ezért jogszabálysértő.

- 1.4 A Jsr. 37. § (1) bekezdése alapján a jogszabály tervezetének a szerkezeti egységeit folyamatos sorszámozással vagy a latin ábécé betűivel meg kell jelölni. **Jogszabály tervezete jelöletlen szerkezeti egységet nem tartalmazhat.**

Az SZMSZ 23. alcíme előtti - „A rendelet” – szerkezeti egység megjelölés jogszabálysértő.

2. Az SZMSZ 1. § (5) bekezdése, 2. §-a, az 53. §-a, a 67. § (1) bekezdése és a 68. §-a az alábbiakat tartalmazza:

„1. § (5) Az önkormányzat címer és zászló alkotását és használatának módját külön rendelet szabályozza.

...

2. § A képviselő-testület külön rendelettel a “Cece Nagyközség Diszpolgára” kitüntető címet, a “Községünkért” kitüntetést alapította.

...

53. § A képviselőt külön rendeletben meghatározott tiszteletdíj illeti meg.

...

67. § (1) Az önkormányzat éves költségvetését, valamint a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóját a képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét a költségvetésről szóló törvény, valamint az ezekhez kapcsolódó egyéb jogszabályok határozzák meg.

...

68. § Az önkormányzat tulajdonára és gazdálkodására, valamint az önkormányzati vagyon hasznosításának szabályaira vonatkozó legalapvetőbb rendelkezéseket külön önkormányzati rendelet határozza meg.

A Jsr. 22. § (3) bekezdése értelmében *„a jogszabály tervezete nem hivatkozhat a „külön” jelző alkalmazásával más jogszabályra sem általánosan, sem a jogszabály típusának meghatározásával”.*

Az SZMSZ 1. § (5) bekezdése, 2. §-a, az 53. §-a, a 67. § (1) bekezdése és a 68. §-a a Jsr. 22. § (3) bekezdésével való ellentét miatt jogszabálysértő.

3. Az SZMSZ 4. § (1) bekezdése és a 11. § (2) bekezdés az alábbiakat tartalmazza:

„4. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Cece Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban önkormányzat)

...

11. § (2) Az önkormányzati hatósági ügyek intézésére – a Mötv-ben foglalt eltérésekkel az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény törvényt (továbbiakban: Akr.) kell megfelelően alkalmazni.”

A Jszt. 5. § (2) bekezdése értelmében „a rövid megjelölést a rövidíteni kívánt elem első előfordulásakor kell meghatározni, és a további használatra utaló „a továbbiakban:” kifejezéssel együtt, zárójelben kell feltüntetni.”

Jogszabálysértést követett el a Képviselő-testület, mikor nem a Jszt. 5. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint vezetett be rövid megjelölést az SZMSZ normaszövegébe.

A Jszt. 2. §-ába és a 21. § (2) bekezdésébe ütközik az SZMSZ 11. § (2) bekezdésébe foglalt merev hivatkozás, ezért az jogszabálysértő.

4. „A jogalkotásról” szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 3. §-a értelmében „az azonos vagy hasonló életviszonyokat azonos vagy hasonló módon, szabályozási szintenként lehetőleg ugyanabban a jogszabályban kell szabályozni. A szabályozás nem lehet indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű. A jogszabályban nem ismételtethető meg az Alaptörvény vagy olyan jogszabály rendelkezése, amellyel a jogszabály az Alaptörvény alapján nem lehet ellentétes.”

Az SZMSZ alábbi rendelkezései részben vagy egészben megismétlik az Mőtv. és az Alaptörvény hivatkozott rendelkezéseit:

az SZMSZ 4. § (5) bekezdése, 10. § (1) bekezdése az Mőtv. 41. § (1) bekezdését,
az SZMSZ 4. § (6) bekezdése az Mőtv. 41. § (2) bekezdését,
az SZMSZ 5. § (2) bekezdése az Mőtv. 4. §-át,
az SZMSZ 5. § (3) bekezdése az Mőtv. 5. §-át,
az SZMSZ 8. §-a az Mőtv. 41. § (3) bekezdését,
az SZMSZ 12. § (3) bekezdése az Mőtv. 10. § (1) bekezdését,
az SZMSZ 18. § (1) bekezdése az Mőtv. 46. § (1) bekezdését,
az SZMSZ 32. § (1) bekezdése az Mőtv. 47. § (2) bekezdését,
az SZMSZ 32. § (2) bekezdés a) pontja az Mőtv. 55. § (1) bekezdését,
az SZMSZ 32. § (2) bekezdés b) pontja az Mőtv. 70. § (1) bekezdését,
az SZMSZ 33. § (1) bekezdés első mondata az Mőtv. 48. § (1) bekezdését,
az SZMSZ 35. § (1) bekezdése az Mőtv. 49. § (1) bekezdését,
az SZMSZ 42. § (1) bekezdése az Mőtv. 32. § (2) bekezdés b) pontját,
az SZMSZ 48. § b) és e) pontja az Mőtv. 32. § (2) bekezdés d) pontját,
az SZMSZ 48. § d) pontja az Mőtv. 32. § (2) bekezdés f) pontját,
az SZMSZ 48. § g) pontja az Mőtv. 32. § (2) bekezdés g) pontját,
az SZMSZ 48. § h) pontja az Mőtv. 32. § (2) bekezdés c) pontját,
az SZMSZ 48. § i) pontja az Mőtv. 32. § (2) bekezdés e) pontját,
az SZMSZ 49. § (1) bekezdés b) pontja az Mőtv. 32. § (2) bekezdés i) pontját,
az SZMSZ 49. § (1) bekezdés f) pontja az Mőtv. 32. § (2) bekezdés k) pontját,
az SZMSZ 49. § (1) bekezdés g) pontja az Mőtv. 49. § (1) bekezdését,
az SZMSZ 49. § (1) bekezdés i) pontja az Mőtv. 39. § (1) bekezdését,
az SZMSZ 49. § (1) bekezdés j) pontja az Mőtv. 32. § (2) bekezdés j) pontját,
az SZMSZ 49. § (1) bekezdés k) pontja az Mőtv. 38. § (4) bekezdését,
az SZMSZ 52. §-a az Mőtv. 38. §-át,
az SZMSZ 56. § (1) bekezdése az Mőtv. 58. § (1) bekezdését,
az SZMSZ 56. § (3) bekezdése az Mőtv. 58. § (3) bekezdését,
az SZMSZ 57. § (5) bekezdése az Mőtv. 61. § (2) bekezdését,
az SZMSZ 56. § (2) bekezdése, az 57. § (6), bekezdése, az 57. § (8)-(9) bekezdése és az 57. § (18) bekezdése az Mőtv. 60. §-át,
az SZMSZ 57. § (7) bekezdése az Mőtv. 61. § (3) bekezdését,
az SZMSZ 58. § (2) bekezdése az Mőtv. 66. §-át,
az SZMSZ 59. § (4) bekezdése az Mőtv. 68. § (1) bekezdését,

az SZMSZ 59. § (6) bekezdés b) pontja az Mötv. 61. § (2) bekezdését,
az SZMSZ 59. § (8) bekezdése az Mötv. 18. § (1) bekezdés b) pontját,
az SZMSZ 60. § (1) és (3) bekezdése az Mötv. 74. § (1) és (2) bekezdését,
az SZMSZ 61. § (2) bekezdés b) pontja az Mötv. 81. § (3) bekezdés d) pontját,
az SZMSZ 61. § (2) bekezdés c) pontja az Mötv. 81. § (3) bekezdés e) pontját,
az SZMSZ 61. § (2) bekezdés d) – g) pontja az Mötv. 52. § (2) bekezdését és az 51. § (1) bekezdését,
az SZMSZ 61. § (2) bekezdés k) pontja az Mötv. 81. § (3) bekezdés f) pontját,
az SZMSZ 64. § (1) bekezdése az Mötv. 87. §-át,
az SZMSZ 66. §-a az Mötv. 54. §-át,
10. § (1) bekezdése az Alaptörvény 33. cikk (1) bekezdését,
12. § (2) bekezdése az Alaptörvény 33. cikk (1) bekezdését,
ismételi meg.

Az SZMSZ fenti rendelkezései a Jat. 3. § harmadik fordulata alapján törvénysértőek.

5. Az SZMSZ 6. § (4) bekezdése, 12. § (1) bekezdése, az 54. § (5) bekezdése, a 63. § (5)-(6) bekezdése, a 64. § (4) bekezdése és a 69. § (2) bekezdése a függelékre való utalást tartalmazza:

„6. § (4) Az Önkormányzat gazdálkodó szerveit az 5. függelék tartalmazza.

...

12. § (1) A testület tagjainak névsorát e rendelet 1. függeléke tartalmazza.

...

54. § (5) A bizottságok tagjainak névjegyzékét az SZMSZ 2. függeléke tartalmazza.

...

63. § (5) A mindenkor hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat a jelen rendelet 7. számú függelékét képezi.

(6) A Közös Önkormányzati Hivatal lévő, vagyonynyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkaköröket a 6. függelék tartalmazza.

...

64. § (4) A létrehozott társulások felsorolását az SZMSZ 3. függeléke tartalmazza.

...

69. § (2) Az önkormányzat szakfeladatának számát és megnevezését az SZMSZ 4. függeléke tartalmazza.”

A Jszer. 3. § (1) bekezdése alapján „a jogszabály normatív tartalmú rendelkezéseit a jogszabály szakaszai és mellékletei tartalmazzák.”

A Képviselő-testület jogszabálysértést követett el, mikor a rendelet normaszövegében függelékre hivatkozott.

6. Az SZMSZ 15. §-a az alábbiakat tartalmazza:

„15. § (1) A képviselő-testület ülésére a képviselőkön kívül tanácskozási joggal meg kell hívni:

1. a. a jegyzőt

2. a napirend előadóit

3. a napirendi ponttal érintett szervek, intézmények vezetőit

4. azon személyt, illetve szervezet vezetőjét, akinek jelenléte a napirend tárgyalásához szükséges, az előterjesztő vagy a polgármester javaslatára

5. járási hivatal vezető

6. a kisebbségi önkormányzat elnökét.

(2) A meghívóval együtt kézbesíteni kell az írásos előterjesztéseket. Az (1) bekezdés b.) – d.) pontjaiban meghatározottak írásos előterjesztést csak ahhoz a napirendhez kapnak, melyhez meghívásuk kapcsolódik.”

A Nemzeti Jogszabálytár felületén, a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modulon keresztül 2014. évben megküldött aláírt, pdf formátumú SZMSZ 15. §-a az alábbiakat tartalmazza:

„15. § (1) A képviselő-testület ülésére a képviselőkön kívül tanácskozási joggal meg kell hívni:

- a) a jegyzőt*
- b) a napirend előadóit*
- c) a napirendi ponttal érintett szervek, intézmények vezetőit*
- d) azon személyt, illetve szervezet vezetőjét, akinek jelenléte a napirend tárgyalásához szükséges, az előterjesztő vagy a polgármester javaslatára*
- e) járási hivatalvezető*

(2) A meghívóval együtt kézbesíteni kell az írásos előterjesztéseket. Az (1) bekezdés b.) – d.) pontjaiban meghatározottak írásos előterjesztést csak ahhoz a napirendhez kapnak, melyhez meghívásuk kapcsolódik.”

A Jat. 29. § (1) és (2) bekezdései szerint:

„29. § (1) A Nemzeti Jogszabálytár kormányrendeletben meghatározott tartalommal és honlapon, elektronikus közszolgáltatásként működő, bárki számára térítésmentesen hozzáférhető elektronikus jogszabálygyűjtemény, amely - kormányrendeletben meghatározottak szerint - felületet biztosít különösen az Alaptörvény, annak módosításai és a jogszabályok kihirdetett szövegének, a Magyar Közlönyben közzétett közjogi szervezetszabályozó eszközök szövegének, valamint az időállapotok szerint egységes szerkezetű szövegek közzétételére.

(2) A Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételről az Alaptörvény, annak módosításai, jogszabályok és a Magyar Közlönyben közzétett közjogi szervezetszabályozó eszközök esetében az igazságügyért felelős miniszter, önkormányzati rendelet esetében a jegyző gondoskodik.

„A Nemzeti Jogszabálytárról” szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4/A. §-a szerint:

„4/A. § A jegyző a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által működtetett Integrált Jogalkotási Rendszer igénybevételevel gondoskodik

- a) az önkormányzati rendelet kihirdetését követő öt munkanapon belül az önkormányzati rendelet és valamennyi időállapot szerinti egységes szerkezetű szöveg,*
- b) az önkormányzati rendelet helyesbítése esetén legkésőbb a helyesbítés közzétételét követő munkanapon az önkormányzati rendelet helyesbített változatának, valamint a helyesbítésnek megfelelő egységes szerkezetű szöveg*

Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételéről.”

Megállapítottam, hogy a Polgármester és a Jegyző által aláírt, valamint a Nemzeti Jogszabálytárban publikált SZMSZ 15. § (1) bekezdésében a pontok megjelölése eltér egymástól, mely jogszabálysértő.

Az SZMSZ 15. § (1) bekezdésében szereplő „a képviselő-testület ülésére a képviselőkön kívül tanácskozási joggal meg kell hívni:...a járási hivatal vezető” kifejezés a Jszt. 2. §-ába is ütközik, ezért is jogszabálysértő.

7. Az SZMSZ 17. §-a az együttes képviselő-testületi ülésekre vonatkozó szabályokat tartalmazza, mely szerint:

„17. § (4) Az ülést a házigazda település polgármestere, távolléte esetén az alpolgármestere nyitja meg, vezeti és zárja be.

(5) Az együttes ülésen az eldöntendő kérdésben a képviselő-testületek külön-külön szavaznak és hoznak határozatot, a szavazás eredményét a polgármesterek a saját testületükre nézve állapítják meg.

(6) Az együttes ülésről egy jegyzőkönyv készül, amelyet Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének kötelessége elkészíteni, a Mőtv. szabályai szerint, úgy hogy a képviselő-testületek által hozott határozatokat külön, a tanácskozás lényegét – mindkét képviselő-testület tagjai által elhangzott hozzászólásokat - együtt rögzítve tartalmazza. A jegyzőkönyvet az ülésen résztvevő önkormányzatok polgármesterei, a jegyző, valamint mindkét képviselő-testületből egy-egy jegyzőkönyv-hitelesítő írják alá.”

Az Mőtv. 45. §-a értelmében *„a képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze és vezeti, akadályoztatása esetén e hatáskörét az alpolgármester, több alpolgármester esetén a polgármester által kijelölt alpolgármester gyakorolja. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetére a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik a képviselő-testület összehívásának, vezetésének a módjáról.”*

A Jat. 2. § (1) bekezdése szerint:

„2. § (1) A jogszabálynak a címzettek számára egyértelműen értelmezhető szabályozási tartalommal kell rendelkeznie.”

A fentiek alapján nem egyértelmű, hogy az együttes képviselő-testületi üléseket ki vezeti, mert az ülést vezető bocsátja szavazásra a határozati javaslatokat, és ő állapítja meg a szavazás számszerű eredményét is.

Törvénysértést követnek el a képviselő-testületek, mikor az egyik polgármestert bízzák meg az együttes képviselő-testületi ülés vezetésével.

8. Az SZMSZ 19. § (5) bekezdése a 25. § (3) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:
„19. § (5) A napirendről a képviselő-testület vita nélkül határoz.

...

25. § (3) A képviselő-testület a napirendi javaslatról vita nélkül határoz.”

A Képviselő-testület az SZMSZ 19. § (5) bekezdésében a 25. § (3) bekezdésében ugyanarról rendelkezik, mely jogszabálysértő.

9. Az SZMSZ 31. § (1) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:

„31. § (1) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Először a módosító és kiegészítő indítványokról dönt a testület - az elhangzás sorrendjében - majd az eredeti határozati javaslatról.”

A fentiek alapján nem egyértelmű, hogy a Képviselő-testület a határozati javaslatot módosító és kiegészítő indítványok elfogadását követően, miért az eredeti határozati javaslatról dönt, mely a Jat. 2. § (1) bekezdésével ellentétes, ezért törvénysértő.

10. Az SZMSZ 37. § (1) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:

„37. § (1) A képviselő-testület – normatív, hatósági és egyéb - határozatait a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint:

Cece Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének.../év(hó.nap) önkormányzati határozata.....ról.

(A zárójelben feltüntetett dátum a határozat meghozatalának időpontja.)

„A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről” szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet (a továbbiakban: IM rendelet) 15. §-a az alábbiakat tartalmazza:

„15. § (1) A normatív határozat megjelölése annak közzététele során – az alábbi sorrendben –

a) a normatív határozatot hozó szerv teljes megjelölését,

b) a normatív határozat sorszámát arab számmal,

c) a „/” jelet,

d) a normatív határozat közzétételének évét arab számmal,

e) zárójelben a normatív határozat közzétételének hónapját római számmal és napját arab számmal,

f) a normatív határozatot hozó szerv megjelölésének a rövidítését,

g) a „határozata” kifejezést és

h) a normatív határozat címét

foglalja magában.

(2) Nem foglalja magában a normatív határozatot hozó szerv megjelölésének a rövidítését a helyi önkormányzat képviselő-testülete normatív határozatának és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete normatív határozatának a közzététel során történő megjelölése.”

Az SZMSZ 37. § (1) bekezdése részben megismétli az IM rendelet 15. § (1) bekezdését, azonban azt nem pontosan teszi. Mindezek alapján az SZMSZ 37. § (1) bekezdése az IM rendelet 15. § (1) bekezdése és a Jat. 3. § harmadik fordulata alapján törvénysértő.

11. Az SZMSZ 40. § (1) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:

„40. § (1) A képviselő-testület rendeleteit külön-külön - a naptári év elejétől kezdődően - folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint:

Cece Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének

.../év(hó.nap) önkormányzati rendelete

(A zárójelben feltüntetett dátum a kihirdetés időpontja.)”

Az IM rendelet 11. § (2) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:

„11. § (2) Önkormányzati rendelet megjelölése annak kihirdetése során – az alábbi sorrendben –

a) a rendelet megalkotójának teljes megjelölését,

b) a rendelet sorszámát arab számmal,

c) a „/” jelet,

d) a rendelet kihirdetésének évét arab számmal,

e) zárójelben a rendelet kihirdetésének hónapját római számmal és napját arab számmal,

f) az „önkormányzati rendelete” kifejezést és

g) a rendelet címét

foglalja magában.”

Az SZMSZ 40. § (1) bekezdése részben megismétli az IM rendelet 11. § (2) bekezdését, azonban azt nem pontosan teszi. Mindezek alapján az SZMSZ 40. § (1) bekezdése az IM rendelet 11. § (2) bekezdése és a Jat. 3. § harmadik fordulata alapján törvénysértő.

12. Az SZMSZ 46. § (2) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:

„46. § (2) A települési képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen az Mötv. 28. § (2) bekezdése alapján esküt tesz, képviseleti tevékenysége során hivatalos személynek minősül.”

„A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról” szóló 2020. évi VII. törvény 1. §-ával módosított Mötv. 28. § (2) és (3) bekezdése értelmében, – mely 2020. március 24. napjától hatályos:

„28. § (2) Ha a listáról megválasztott önkormányzati képviselő nem veszi át a megbízólevelét, jelöltként továbbra is a listán marad. A lista alapján a helyi önkormányzati képviselők következő általános választásáig a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 21. § (2) bekezdése alapján képviselői megbízatást szerezhet.

(3) Az önkormányzati képviselő a képviselő-testület alakuló ülésén, időközi választás esetén a megválasztását követő ülésen a képviselő-testület előtt az 1. melléklet szerinti szöveggel esküt tesz és erről okmányt ír alá.”

A Jat. 21. § - 22. §-a az alábbiakat tartalmazza:

„21. § (1) A Kormány tagja folyamatosan figyelemmel kíséri a feladatkörébe tartozó jogszabályok hatályosulását, és szükség szerint lefolytatja a jogszabályok – a 17. § (2) bekezdésében meghatározott szempontok szerinti – utólagos hatásvizsgálatát, ennek során összeveti a szabályozás megalkotása idején várt hatásokat a tényleges hatásokkal.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hatásvizsgálat lefolytatásáról az általa alkotott rendelet esetén a Magyar Nemzeti Bank elnöke, az önálló szabályozó szerv vezetője, az önkormányzati rendelet esetén a jegyző gondoskodik.”

22. § (1) A jogalkalmazás és az utólagos hatásvizsgálat tapasztalatait is figyelembe véve a miniszter gondoskodik arról, hogy a tárgykört érintő új jogi szabályozás vagy módosítás megalkotása során, ennek hiányában e célból kiadott jogszabály keretében

a) az **elavult**, szükségtelenné vált,

b) a jogrendszer egységébe nem illeszkedő,

c) a szabályozási cél sérelme nélkül egyszerűsíthető, a jogszabály címzettjei számára gyorsabb, kevésbé költséges eljárásokat eredményező szabályozással felváltható,

d) a normatív tartalom nélküli, tartalmilag kiüresedett vagy egyébként alkalmazhatatlan, vagy

e) az indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű szabályozást megvalósító,

a feladatkörébe tartozó jogszabályi rendelkezések hatályon kívül helyezésére, illetve megfelelő módosítására kerüljön sor.

(2) Az (1) bekezdés szerinti felülvizsgálat lefolytatásáról az általa alkotott rendelet esetén a Magyar Nemzeti Bank elnöke, az önálló szabályozó szerv vezetője, az önkormányzati rendelet esetén a jegyző gondoskodik.”

A Jat. Kommentárja az alábbiakat fejti ki:

„A jogrendszer folyamatos felülvizsgálatának két fő eszköze az utólagos hatásvizsgálat és a tartalmi dereguláció. A minőségi jogalkotás követelményeinek megfelelően a jogszabályokat nemcsak a megalkotásuk előtt kell indokoltság, szükségesség és a várható hatások szempontjából megvizsgálni, hanem a szabályozás korszerűsítése érdekében szükség van az egyes jogszabályok és a jogrendszer folyamatos, illetve időszakonkénti szisztematikus felülvizsgálatára, így például az utólagos hatásvizsgálat keretében a jogszabály tényleges hatásainak a szabályozás megalkotása idején várt hatásokkal való összevetésére. A tartalmi deregulációs kötelezettség a jogszabály által okozott hatások mellett, elsősorban jogi szempontok alapján szolgálja a normavilágosság, a jogrendszer átláthatósága és a jogbiztonság szempontjait.”

A Cecei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője jogszabályi kötelezettségének nem tett eleget, amikor az SZMSZ 46. § (2) bekezdését nem vizsgálta felül és nem gondoskodott annak a jogrendszer egységébe illeszkedő harmonizálásáról.

13. Az SZMSZ 49. § (3) bekezdés b) pontja értelmében *„indokolt a képviselő távolléte különösen nyomós családi ok miatt, ha távollétét az ülés előtt a polgármesternek bejelentette.”*

Egy önkormányzati rendeletnek egyértelmű magatartási, viselkedési szabályokat kell tartalmaznia, az nem lehet absztrakt, többértelmű, félreérthető. Amennyiben ezen feltétel nem teljesül, és nem fogalmazza meg a norma címzettjei részére egyértelműen a magatartási szabályt, akkor nem felel meg a normavilágosság alaptörvényi követelményének.

A fentiek alapján nem egyértelmű, hogy mi a „nyomós családi ok”, mely a Jat. 2. § (1) bekezdésével ellentétes, ezért törvénysértő.

14. Az SZMSZ 59. § (5) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:

„59. § (5) A polgármester döntést hozhat, ha a Képviselő-testület - határozatképtelenség vagy elfogadott határozat hiánya miatt - két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, és halaszthatatlan ügyről van szó, kivéve a Képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe tartozó döntést.”

Az Mötv. 68. § (2) és (3) bekezdése szerint:

„68. § (2) Amennyiben a képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott ügyben – a 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével – döntést hozhat. A polgármester a döntésről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.

(3) A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott – a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.”

Az Mötv. szabályozása szerint meg kell határozni azokat az ügyeket, amelyekben az Mötv. 68. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott esetben a polgármester döntést hozhat. A „halaszthatatlan ügy” megfogalmazás nem megfelelő meghatározása ezen ügyeknek, mely a Jat. 2. § (1) bekezdésével ellentétes, ezért törvénysértő.

15. Az SZMSZ 15. §-a a Nemzeti Jogszabálytár felületén az alábbiakat tartalmazza:

„60. § (1) A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással a képviselő-testület megbízatásának időtartamára saját tagjai közül társadalmi megbízatású alpolgármestert választ a polgármester munkájának segítésére és helyettesítésére.

(2) A képviselő-testület az alpolgármester számára az illetményt és a tiszteletdíjat megválasztásakor állapítja meg és kérésére – jogszabályi keretek között – költségátalányt állapíthat meg.”

Az Mötv. 80. §-a az alábbiakat tartalmazza:

„80. § (1) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a vármegyei közgyűlés alelnöke illetményének összegét a főpolgármester, a polgármester, a vármegyei közgyűlés elnöke illetménye 70–90%-a közötti összegben a képviselő-testület állapítja meg.

(1a) A 10 000 fő vagy az alatti lakosságszámi település alpolgármestere illetményének összegét a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a polgármester illetménye 90%-át.

(2) A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(3) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a vármegyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult."

A fentiek értelmében Cece Nagyközség Önkormányzat alpolgármestere társadalmi megbízatásban látja el feladatait, aki az Mötv. 80. § (2) bekezdése alapján tiszteletdíjra, a 80. § (3) bekezdés alapján költségtérítésre jogosult.

Törvénysértést követett el a Képviselő-testület, mikor a társadalmi megbízatású alpolgármester részére illetmény és tiszteletdíj megállapításáról rendelkezik és a költségtérítés helyett költségátalányt szabályoz.

16. Az SZMSZ 61. § (2) bekezdés h) és j) pontja az alábbiakat tartalmazza:
„61. § (2) A jegyző az Mötv. 81. § (3) bekezdésében meghatározottakon túl:

...

h) a Hivatal köztisztviselőinek közreműködésével ellátja a bizottságok működésének ügyviteli feladatait,

j) gondoskodik a közös önkormányzati hivatal dolgozóinak rendszeres továbbképzéséről"

Az Mötv. 61. § (3) bekezdése értelmében „a bizottságok működésének ügyviteli feladatait a polgármesteri hivatal, a vármegyei önkormányzati hivatal, a közös önkormányzati hivatal látja el."

Az Mötv. 41. § (2) bekezdése értelmében „az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják. A képviselő-testület szervei: a polgármester, a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke, a képviselő-testület bizottságai, a részönkormányzat testülete, a polgármesteri hivatal, a megyei önkormányzati hivatal, a közös önkormányzati hivatal, a jegyző, továbbá a társulás."

Az Mötv. 84. § (1) bekezdése értelmében „84. § (1) A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatali vagy közös önkormányzati hivatali hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában."

Az Mötv. 81. § (3) bekezdés az alábbiakat tartalmazza:

„81. § (3) A jegyző

...

b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében;

c) gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról: ..."

A fentiek alapján megállapítható, hogy a képviselő-testületi önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület szervei biztosítják, többek között a Cecei Közös Önkormányzati Hivatal.

A Cecei Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak munkaköri feladatait a jegyző határozza meg. A képviselő-testületi önkormányzati hatósági ügyben hozott döntések végrehajtásával kapcsolatos feladatokat elsősorban a jegyző végzi, de a hivatali apparátus egyik tagjának, munkaköri leírásában, utasításként kiadhatja.

A Képviselő-testület az SZMSZ 61. § (2) bekezdésében a közös önkormányzati hivatal köztisztviselőinek adott feladatot, mely ellentétes az Mötv. 41. § (2) bekezdésével, a 81. § (3) bekezdésével és a 84. § (1) bekezdésben foglaltakkal, ezért az törvénysértő.

17. Az SZMSZ XI/A. Fejezete, valamint a 15. § (1) bekezdése a kisebbségi önkormányzat kifejezést használja.

„A nemzetiségek jogairól” szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) 157. § (2) bekezdése alapján ... a 158–173. § ... 2012. január 1-jén lép hatályba.

A Nektv. 159. § (1) bekezdése értelmében *az e törvény hatálybalépése előtt létrejött kisebbségi önkormányzat elnevezése nemzetiségi önkormányzat.*

Fentiek alapján a „kisebbségi önkormányzat” fogalom használata az SZMSZ-ben törvénysértő.

18. Az SZMSZ 13. § (2) és (3) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:

„3. § A polgármester – a településen működő civil szervezetek és intézmények bevonásával - gondoskodik arról, hogy a község lakossága a nemzeti ünnepeket méltó módon megünnepelje. A képviselő-testület indokolt esetben ünnepi ülést tart.”

Az SZMSZ 3. §-ában nem került megállapításra, hogy milyen indokolt esetben lehet ünnepi ülést tartani, mely a Jat. 2. § (1) bekezdésével ellentétes, ezért törvénysértő.

19. Az SZMSZ 14. §-a és a 24. §-a az alábbiakat tartalmazza:

„14. § (1) A képviselő-testület ülését a polgármester - akadályoztatása esetén - az alpolgármester hívja össze.

...

24. § A képviselő-testület ülését a polgármester vezeti, akit akadályoztatása esetén az alpolgármester helyettesít. Mindkettőjük egyidejű akadályoztatása esetén az ülésvezetésre és összehívásra a korelnök jogosult.”

Az Mötv. 45. §-a értelmében *„a képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze és vezeti, akadályoztatása esetén e hatáskörét az alpolgármester, több alpolgármester esetén a polgármester által kijelölt alpolgármester gyakorolja. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetére a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik a képviselő-testület összehívásának, vezetésének a módjáról.”*

Mulasztásos törvénysértést követett el a Képviselő-testület, mikor nem rendelkezett arról, hogy a polgármester és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége és tartós akadályoztatásuk esetén ki hívja össze és vezeti a képviselő-testületi ülést.

20. Az Mötv. 84. § (2) bekezdése értelmében *„a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal hivatalos elnevezését a képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatában feltünteti.”*

Mulasztásos törvénysértést követett el a Képviselő-testület, mikor nem tüntette fel az SZMSZ-ben a közös önkormányzati hivatal elnevezését.

21. Az SZMSZ XII. fejezete az alábbiakait tartalmazza:

„XII. Fejezet

40. Záró rendelkezések

71. § (1) E rendelet 2014. november 25-én lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Cece Nagyközség Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2013.(XII.30.)ÖR. sz. RENDELETE, továbbá az azt módosító 4/2014.(II.20.)ÖR. rendelet, a 9/2014. (III.12.) ÖR. rendelet, a 17/2014. (V.14.) ÖR. rendelet, 22/2014. (X.08.) önkormányzati rendelet.”

A Jszt. 50. § (2) bekezdésének d) pontja szerint:

„50. § (2) A jogszabály tervezete az e rendeletben meghatározott esetekben, az alábbi sorrendben a következő logikai egységeket tartalmazhatja:

...

d) záró rendelkezések, ezen belül

da) törvény vagy eredeti jogalkotói hatáskörben kiadott kormányrendelet tervezete esetében felhatalmazó rendelkezések,

db) hatályba léptető rendelkezések,

dc) átmeneti rendelkezések,

de) törvény tervezete esetében a törvény vagy törvényi rendelkezés sarkalatoságára utaló rendelkezések,

df) a jogalkotásra vonatkozó európai uniós követelményekre utaló rendelkezések,

dg) módosító rendelkezések,

dh) hatályon kívül helyező rendelkezések,

di) a hatályba nem lépésről szóló rendelkezések.”

A Jszt. 78. § -a szerint:

„78. § (1) A jogszabály záró rendelkezései között - felhatalmazást adó jogszabályi rendelkezés hiányában a záró rendelkezések első szakaszaként - önálló szakaszban

a) a szakasz első bekezdéseként kell rendelkezni a jogszabály hatálybalépéséről és

b) a szakasz további bekezdéseiben kell rendelkezni a jogszabály hatálybalépését követő időpontokban hatályba lépő szerkezeti egységeinek hatálybalépéséről.”

A Jszt. 119. § (1) bekezdése szerint:

„119. § (1) Jogszabályt hatályon kívül helyező rendelkezés - az alábbi sorrendben -

a) a „Hatályát veszti” kifejezést és

b) a hatályát veszítő jogszabályra való merev hivatkozást foglalja magában.”

Az SZMSZ záró rendelkezései a Jszt. szabályaival ellentétesek, így jogszabálysértők.

22. Az SZMSZ a Nemzeti Jogszabálytár felületén 11 mellékletet tartalmaz. Az SZMSZ normaszövege csak a 2. mellékletre tartalmaz utalást.

A Jszt. 127. § (2) bekezdése értelmében *„a jogszabály tervezetében melléklet úgy alkotható, hogy a jogszabály tervezetének valamely szakasza a melléklet szerinti szabályozási tartalom megjelölésével hivatkozik a mellékletre.”*

Jogszabálysértést követett el a Képviselő-testület, mikor az SZMSZ normaszövegében csak a 2. mellékletre hivatkozik, az 1. és 3-11. mellékletre nem, így azok nem képezik a rendelet részét.

II.

Az SZMSZ vizsgálatához kapcsolódóan az alábbiakat állapítottam meg a képviselő-testületi és a bizottsági működéssel összefüggésben:

1. Az SZMSZ 13. § (2) és (3) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:
„13. § (2) *Rendes ülését a képviselő-testület – január, július, augusztus és december hónapok kivételével – havonta tarja.*
(3) *A képviselő-testület az ülésterv szerinti rendes üléseit szerdai napokon 14.00 órai kezdettel tartja és lehetőség szerint 17.00 óráig be kell fejeznie.*”

A képviselő-testületi ülésekről készült, és felterjesztett jegyzőkönyvek alapján megállapítottam, hogy 2023. május 25. napján megtartott rendes képviselő-testületi ülés az SZMSZ 13. § (3) bekezdésével ellentétesen nem szerdai napon került megtartásra, ezért jogszabálysértő.

2. Az SZMSZ 57. § (12)-(14) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:
„57. § (12) *Működési szabályzata kidolgozása során figyelembe kell venni, hogy a bizottságok éves munkaterv alapján működnek, amelyet a képviselő-testület éves munkatervének megállapítását követően 30 napon belül kell elkészíteni.*
(13) *A munkaterv tartalmazza:*
a) *az ülések tervezett időpontját,*
b) *helyét,*
c) *napirendjét,*
d) *az előterjesztők nevét.*
(14) *A bizottság működésével (bizottság ülésének összehívása, levezetése, jegyzőkönyvek, határozatok aláírása, kiadmányozása, stb.) kapcsolatos feladatokat a bizottság elnöke látja el.*”

A bizottsági ülésekről készült, és felterjesztett jegyzőkönyvek alapján megállapítottam, hogy a bizottságok nem rendelkeznek munkatervvel, mely az SZMSZ 57. § (12) bekezdésével ellentétes, ezért jogszabálysértő.

III.

A helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól szóló 119/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 7. § a) pontja értelmében a törvényességi felhívás tartalmáról a Polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

Felhívom a figyelmet, hogy a Veszprémi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság 7.K.27.395/2019/12. számú ítéletében rögzítettek szerint a „polgármesternek, mint az ülés vezetőjének a törvényességi felhívások teljes tartalmáról kell tájékoztatnia a képviselő-testületet, a polgármester tájékoztatási kötelezettségének elmaradása, nem teljesítése joggal való visszaélést jelent.”

Az Mötv. 81. § (3) bekezdés e) pontja értelmében a Jegyző köteles jelzéssel élni a Képviselő-testület tájékoztatásának elmaradása esetén.

Felhívom továbbá a figyelmet, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv.) 37. § (1) bekezdése és 1. melléklet II. pont 8-9. alpontjai értelmében az önkormányzatnak a részére megküldött **törvényességi felhívások teljes dokumentációját – teljes tartalmát – is közzé kell tennie a saját weboldalán**, mely a veszélyhelyzet időtartama alatt is irányadó.

A Korm. rendelet 7. § a) pontja és az Mötv. 134. § (1) bekezdése alapján kérem, hogy a felhívásomban foglaltakat megvizsgálni, és az annak alapján tett intézkedésről a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül, jelen levelen válaszként **2023. december 4.** napjáig tájékoztatni szíveskedjen.

A Korm. rendelet 9. §-a határozza meg, hogy a törvényességi felhívás mely esetekben minősül eredménytelennek:

„9. § A fővárosi és vármegyei kormányhivatal törvényességi felhívása eredménytelen, ha az érintett

a) a törvényességi felhívásban foglalt határidő lejártáig nem tesz intézkedést a jogszabálysértés megszüntetése érdekében,

b) által a törvényességi felhívásban foglaltak alapján tett intézkedés nem szünteti meg a jogszabálysértést, vagy újabb jogszabálysértést idéz elő,

c) nem ért egyet a törvényességi felhívásban foglaltakkal, és az erről szóló tájékoztatást követően a fővárosi és vármegyei kormányhivatal megítélése szerint a jogszabálysértés továbbra is fennáll,

d) a törvényességi felhívásban foglalt határidő lejártáig a fővárosi és vármegyei kormányhivatal nem tájékoztatja.”

Amennyiben a jogszabálysértés megszüntetésére nyitva álló határidő eredménytelenül telik el, az Mötv. 134. § (2) bekezdés alapján a Kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eljárás egyéb eszközeinek alkalmazásáról mérlegelési jogkörben dönt.

Felhívom a figyelmet arra, hogy a Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a Kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eszközök alkalmazását addig folytatja, ameddig a jogszabálysértés nem kerül megszüntetésre.

Székesfehérvár, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Dr. Tanárki Gábor



A dokumentum elektronikusan hitelesített.
Dátum: 2023.10.26 10:58:05
Fejér Vármegyei Kormányhivatal
Kiadmányozta: TFIK TFIK

Cece Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 21/2023. (XI. 30.) önkormányzati
rendelete

az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Cece Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. § (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Fejezet
Általános rendelkezések

1. Az önkormányzat jelképei, kitüntetései és ünnepei

1. §

(1) Cece Nagyközség Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) jelképei: Cece Nagyközség címere, zászlaja, pecsétje

(2) Az önkormányzat címere: Átlós sávozású, háromszögű pajzs alakú címer. A címer alakja és az átlós sávozás a település ősi voltát tükrözi. A címerpajzs alapszíne középkék, a pajzsfőben ezüst színű múzeumi műemlék épület, az épület közepének ajtóívén a vörös szín a műemléki freskót jelzi. A pajzlderék elején az arany színű paprika a településre jellemző mezőgazdasági kultúrát szimbolizálja. A címer kettőnyolcad vágásának baloldalaról induló, a pajzstalpig tartó haránt osztott öt ezüst sáv a településen átvezető öt utat jelképezi.

(3) Az önkormányzat zászlaja: A zászlólap - arányában 1:2 arányú téglalap - közepén vágással egy baloldalt fehér, jobb oldalt kék mezőre osztott, rajta a község címere és CECE felirat.

(4) A község zászlaja esetében az arányt meghatározó téglalap rövidebb oldala 90 centiméter. A zászlórúd és a zászlócsúcs natúr fából készült gesztenye vagy cseresznye színű lakkozással.

(5) A Közös Önkormányzati Hivatal üléstermében el kell helyezni az önkormányzat jelképeit és Magyarország címerét.

(6) Az önkormányzat kör alakú pecsétjén közepén a Magyarország címere van, a köríven pedig a következő felirat olvasható: Cece Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete

(7) Az önkormányzat pecsétjét kell használni:

- a) A képviselő-testület üléseiről készített jegyzőkönyvek és jegyzőkönyvi kivonatok hitelesítésére,
- b) a testület által adományozott okleveleken,
- c) az önkormányzat nemzetközi kapcsolatait tükröző és rögzítő dokumentumokon.

(8) Az előbbieken túlmenően a pecsét csak akkor használható, ha a Magyarország címerével ellátott bélyegző használatát a jogszabály nem teszi kötelezővé.

(9) Az önkormányzat, a polgármester és a jegyző hivatalos kör alakú pecsétjén középen a Magyarország címere van, a köríven pedig a következő felirat olvasható:

- a) CECE NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
- b) CECE NAGYKÖZSÉG POLGÁRMESTERE
- c) Cecei Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

(10) A polgármester gondoskodik arról, hogy a település lakossága a nemzeti és a helyi ünnepeket méltó módon megünnepelhesse.

2. §

A polgármester – a településen működő civil szervezetek és intézmények bevonásával - gondoskodik arról, hogy a község lakossága a nemzeti ünnepeket méltó módon megünnepelje. A képviselő-testület az általa alapított kitüntető címek átadása alkalmával ünnepi ülést tart.

2. Az önkormányzat

3. §

(1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Cece Nagyközség Önkormányzata

(2) Az önkormányzat székhelye: 7013 Cece, Deák F. u. 13.

(3) Az önkormányzat működési területe: Cece Nagyközség közigazgatási területe.

(4) Az önkormányzat vezető szerve a képviselő-testület.

(5) A képviselő-testület által Vajta Községi Önkormányzat Képviselő-testületével alapított és fenntartott hivatal: Cecei Közös Önkormányzati Hivatal.

3. Az önkormányzati jogok

4. §

A község önkormányzata a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi érdekű közügyekben önállóan jár el.

5. §

(1) A helyi önkormányzat - saját felelősségére - vállalkozási tevékenységet folytathat. Ennek megfelelően:

- a) külön, egyedi döntéseket követően közvetlenül részt vesz vállalkozásokban,
- b) a helyi önkormányzati politikával, annak eszközeivel, módszereivel és konkrét formáival (helyi adópolitikával, telek- és ingatlanértékesítéssel) vállalkozásélénkítő piactudat-barát környezetet teremt.

(2) Amennyiben az önkormányzat működési területén lévő vállalkozásban vesz részt, ezt megelőzően szakértői véleményt kér, közgazdasági (költség-haszon) elemzést végeztet.

(3) A vállalkozásban való részvételt a testület minősített többséggel név szerinti szavazással dönti el.

(4) Az Önkormányzat gazdálkodó szerveit a 1. melléklete tartalmazza.

4. Az önkormányzat hatásköre, szervezete

6. §

A képviselő-testület véleményt nyilvánít és kezdeményez a feladat- és hatáskörébe nem tartozó, de a helyi közösséget érintő ügyekben. E jogával különösen abban az esetben él, ha az ügy a település fejlesztésével, a lakossági közszolgáltatások fejlesztésével áll szorosan kapcsolatban. Ilyen ügyekben - a polgármester indítványára - a képviselő-testület csak a közvetlenül érintett lakossági réteg, érdekképviselői szerv vagy társadalmi szervezet meghallgatása után nyilvánít véleményt, illetve tesz kezdeményezést.

5. Az önkormányzat feladata

7. §

(1) A képviselő-testület gyakorolja az önkormányzati jogokat, ellátja a jogszabályokban meghatározott és az önként vállalt feladatokat.

(2) Az önként vállalt feladatok tárgyában, az éves költségvetésben, a fedezet biztosításával egyidejűleg kell állást foglalni.

(3) Közfeladat önkéntes felvállalása előtt minden esetben előkészítő eljárást kell folytatni. Ennek során a téma szerint érintett bizottság (ok) véleményét ki kell kérni.

(4) Közfeladat önkéntes felvállalását tartalmazó javaslat csak akkor terjeszthető a képviselő-testület elé, ha az tartalmazza a feladat ellátásához szükséges forrásokat is.

(5) Az önkormányzat alaptevékenységének és az önként vállalt feladatok kormányzati funkciók szerinti besorolását a 2. melléklet tartalmazza.

6. Hatáskör átruházás

8. §

A képviselő-testület át nem ruházható hatáskörét a Mötv. 42. § határozza meg.

9. §

(1) A hatáskör átruházás szabályait a Mötv. 41. § (4)-(5) bekezdései tartalmazzák.

(2) Az átruházott hatásköröket az SZMSZ 3. melléklete tartalmazza.

(3) Az önkormányzati hatósági ügyek intézésére – a Mötv-ben foglalt eltérésekkel az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény törvényt (továbbiakban: Ákr.) kell megfelelően alkalmazni.

(4) Az önkormányzati hatósági ügyekben az ügyfelek iratbetekintési joga az Ákr., szabályai alapján gyakorolható.

II. Fejezet

A képviselő-testület működése

7. A képviselő-testület ülései

10. §

- (1) A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést, valamint közmeghallgatást tart.
- (2) Rendes ülését a képviselő-testület – január, július, augusztus és december hónapok kivételével – munkatervében meghatározott hónapokban tarja.
- (3) Az ülések helyszíne az önkormányzat tanácskozó terme (7013 Cece, Deák Ferenc utca 13.). A képviselő-testület szükség szerint a település közigazgatási területén belül kihelyezett ülést tarthat.

8. A rendes ülés összehívása

11. §

- (1) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester hívja össze. A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatásuk esetén a körelnök hívja össze a képviselő-testületet, és vezeti annak ülését.
- (2) Az ülés összehívása meghívó kézbesítésével történik. A meghívót a települési képviselőknek és meghívottaknak az ülés előtt 3 nappal kell megkapniuk.
- (3) A meghívó tartalma: az ülés helye, kezdési időpontja, a javasolt napirendek, az előterjesztő neve, funkciója, írásbeli előterjesztésnél mellékként az előterjesztések.
- (4) A meghívó kézbesítés fő szabályként nyomtatott formában, de a képviselő kérésére elektronikus úton (e-mailen keresztül) is történhet a képviselő által megjelölt elektronikus kézbesítési címre.

12. §

- (1) A képviselő-testület ülésére a képviselőkön kívül tanácskozási joggal meg kell hívni:
 1. a jegyzőt
 2. a napirend előadóját
 3. a napirendi ponttal érintett szervek, intézmények vezetőit
 4. azon személyt, illetve szervezet vezetőjét, akinek jelenléte a napirend tárgyalásához szükséges, az előterjesztő vagy a polgármester javaslatára
 5. járási hivatal vezetőt
 6. a nemzetiségi önkormányzat elnökét.
- (2) A meghívóval együtt kézbesíteni kell az írásos előterjesztéseket. Az (1) bekezdés b.) – d.) pontjaiban meghatározottak írásos előterjesztést csak ahhoz a napirendhez kapnak, melyhez meghívásuk kapcsolódik.

9. Rendkívüli ülés összehívása

13. §

- (1) A képviselő-testület ülése a munkatervben nem szereplő időpontra is összehívható, mely esetben az rendkívüli ülésnek minősül.

(2) Rendkívüli ülést kell összehívni az Mőtv. 44. §-ában meghatározott esetben.

(3) A polgármester saját hatáskörében összehívhatja a képviselő-testület rendkívüli ülését, ha megítélése szerint az ülés összehívására és döntéshozatalra a munkatervben meghatározott rendes ülésen kívül az önkormányzat, a lakosság érdekeit érintő okból szükség van.

(4) A rendkívüli ülésre vonatkozó - az indokot is tartalmazó - meghívót az ülés előtt legalább három nappal kell kiküldeni.

(5) Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a rendkívüli ülés meghívója az ülést megelőző legalább 24 órával is kiküldhető. Ez esetben a meghívásra, a képviselők, érintettek értesítésére bármilyen célszerű értesítési mód igénybe vehető, így különösen: telefon, e-mail, levél, személyes kézbesítés.

(6) Sürgős, halasztást nem tűrő oknak minősül, ha a döntés hiánya valamilyen határidő elmulasztását, vagy jogvesztést eredményez az önkormányzat számára.

10. Az ülések nyilvánossága

14. §

(1) A képviselő-testület üléséről a település lakosságát a meghívó önkormányzati hirdetőtáblákon való kifüggesztésével, valamint a település honlapján történő megjelentetésével kell értesíteni 3 nappal az ülést megelőzően.

(2) A képviselő-testület zárt ülés a Mőtv.46. § (1)-(2) bekezdésében foglalt szabályok szerint tart.

(3) Zárt ülést elrendelni minősített szótöbbséggel lehet bármely képviselő vagy az érintett kezdeményezésére, konkrétan megjelölve a kérelem indokát.

(4) Zárt ülést csak nyilvános ülésen lehet elrendelni. Zárt ülésen hozott határozatot is nyilvános ülésen kell kihirdetni.

(5) A zárt ülésen a Mőtv. 46. § (3) bekezdésében meghatározottak vesznek részt.

(6) A zárt ülésről készült jegyzőkönyvbe az adatvédelmi törvényben foglalt szabályok szerint csak az ülés résztvevői, a tárgyból közvetlenül érintettek tekinthetnek be.

11. A képviselő-testületi ülés napirendje

15. §

(1) A rendes ülés napirendjére a polgármester tesz javaslatot.

(2) A napirend kitűzésének alapja a képviselő-testület éves munkaterve. A munkaterv előkészítése a polgármester feladata, összeállításához javaslatot kérhet a bizottsági elnököktől, a helyi szervezetek, intézmények vezetőitől. E javaslatokról a polgármester akkor is köteles tájékoztatni a képviselő-testületet, ha azokat a tervezetbe nem vette fel. A munkaterv tartalmazhatja a községi fórumok ütemezését, a jelentősebb községi események évfordulóinak megünneplésének időpontját is.

(3) A napirendben nem szereplő javaslat tárgyalásáról a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt.

(4) A rendkívüli képviselő-testületi ülésen kizárólag azok a napirendek tárgyalhatók, amelyek miatt a rendkívüli ülést összehívták.

(5) A napirendről a képviselő-testület vita nélkül határoz.

12. Az előterjesztések rendje

16. §

(1) Írásos előterjesztés készítése kötelező a következő ügyekben:

- a) rendeletalkotás;
- b) szervezet kialakítás;
- c) helyi népszavazás, népi kezdeményezés kiírása;
- d) gazdasági program, költségvetés meghatározása és az ezekről szóló beszámolók;
- e) településfejlesztési tervek jóváhagyásával kapcsolatos ügyek;
- f) valamennyi a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényből (a továbbiakban: Ptk.) eredő jogügylet;
- g) társulások létrehozása, csatlakozás, kilépés;
- h) intézmény alapítás, megszüntetés, átszervezés.

(2) Az (1) bekezdésben nem szereplő ügyek szóban is előterjeszthetők.

17. §

(1) A képviselő-testület elé előterjesztést tehetnek:

- a) a képviselő-testület tagja;
- b) a polgármester, alpolgármester;
- c) a bizottságok;
- d) a jegyző;
- e) azon egyéb rendészeti vagy közigazgatási szerv vezetője, aki jogszabály alapján beszámolót vagy tájékoztatást ad
- f) akit a polgármester előterjesztőnek felkér.

(2) Az előterjesztéseket az ülés előtt legalább 8 nappal korábban kell a polgármesternek és ezzel egyidejűleg a jegyzőnek benyújtani.

(3) A jegyző az előterjesztést törvényességi szempontból felülvizsgálja, célszerűséget nem vizsgál.

(4) A törvényességi felülvizsgálatot kézjegyével igazolja. A jegyző a felülvizsgálat során:

- a) ellenőrzi, hogy az előterjesztés megfelel-e a jelen rendeletben előírt tartalmi és formai követelményeknek, a témára vonatkozó jogszabályi előírásoknak, van-e hatásköre az adott ügyben a testületnek. Ellenőrzi a határozati javaslatok törvényességét.
- b) Amennyiben azt állapítja meg, hogy az előterjesztés, határozati javaslat törvényességi szempontból és a szabályokban foglalt követelményeknek nem felel meg, az előterjesztőt és a polgármestert tájékoztatja.

(5) A jegyző által láttamozott előterjesztés tervezeteket, amennyiben valamely bizottság feladatkörét érintik, az illetékes bizottság elé kel terjeszteni. Az előterjesztést napirendre tűző bizottsági ülésre meg kell hívni az előterjesztőt és a jegyzőt is.

18. §

(1) Az írásbeli előterjesztésnek tartalmaznia kell:

- a) helyzetfeltárást a tárgyról és a tényállást, az előkészítésben részt vevők megnevezését, annak megjelölését, hogy a képviselő-testület vagy szervei foglalkozott-e az előterjesztés tárgykörével, ha igen, milyen határozatot hozott és milyen eredménnyel történt meg annak végrehajtása, az eltérő vélemények megjelölése és indokolása, mindazon körülmények, összefüggések és tényyszerű információk feltüntetése, melyek indokolják a meghozandó döntést, a lehetséges döntési alternatívákat és azok jogszabályi alapját, az alternatívák indokait.
- b) az előterjesztés megállapításain alapuló feladat-meghatározást tartalmazó határozati javaslatot: szükség szerint a felelős és a határidő megjelölését.

(2) Szerződéskötési igénylő ügyekben, szerződés-tervezet formájában kell előterjeszteni a javaslatot.

(3) Az előterjesztés elkészítéséért, valamint határidőben való benyújtásáért a napirend előadója a felelős.

13. Sürgősségi indítvány

19. §

(1) Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, mely az ülés meghívójában nem szerepel, vagy nem a 14. § (2) bekezdés szerinti határidőben kerül kiküldetésre.

(2) A sürgősségi indítvány – a sürgősség tényeinek rövid indoklásával – legkésőbb az ülést megelőző nap 12 óráig írásban vagy szóban nyújtható be a polgármesternél. Abban a különös esetben, ha az előterjesztett ügy

- a) későbbi tárgyalása jelentős hátrányt okoz,
- b) azonnali tárgyalásával veszély, kár vagy egyéb hátrány kerülhető el,
- c) megismerése egyszerű, további tanulmányozása beláthatóan nem szükséges és nem igényel további egyeztetést,

akkor a sürgősségi indítvány az ülés kezdetén is előterjeszthető.

(3) Ha a sürgősségi indítvány tárgya szerint valamely bizottság véleményezési jogához kötött, úgy a törvényben meghatározott eseteket kivéve ettől el lehet tekinteni.

(4) A sürgősségi indítvánnyról a képviselő-testület az ülés napirendjéről szóló határozatával dönt.

14. A képviselő-testület tanácskozási rendje

20. §

(1) Az ülést a polgármester nyitja meg.

(2) A polgármester a testületi ülés vezetése során:

1. megállapítja, hogy a képviselő-testület ülését az SZMSZ szerint hívták össze,
2. megállapítja a jelen levő képviselők számát, az ülés határozatképességét,
3. előterjeszti a napirendi javaslatot.
4. tájékoztatást ad a lejárt határidejű önkormányzati döntések (határozatok) végrehajtásának állásáról, az előző képviselő-testületi ülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedéséről,
5. beszámol az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről.

6. folyamatosan fenntartja a rendet,
7. bezárja az ülést.

15. A tanácskozás rendjének fenntartása

21. §

- (1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról a polgármester gondoskodik. Ennek során:
 - a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgyalási témától, vagy a tanácskozáshoz nem méltó, sértő kifejezéseket használ, ismételt figyelmeztetést követően megvonja tőle a szót,
 - b) rendre utasítja azt a személyt, aki a képviselő-testület tagjához, illetve a képviselő-testület üléséhez méltatlan magatartást tanúsít,
 - c) a nyilvános ülésen jelen levő meghívottakat, állampolgárokat a tanácskozás rendjének megzavarása esetén rendreutasítja, ismétlődő rendzavarás esetén az érintettet a terem elhagyására kötelezi, ennek végrehajtására súlyos esetben karhatalmat is igénybe vehet,
 - d) tartós rendzavarás, állandó lármá, vagy a vita folyamatos rendjét ellehetetlenítő esemény esetén a polgármester szünetet rendel. Amennyiben a rendzavarás az elrendelt szünet alatt, illetve a szünet után a tanácskozás folytatásakor sem szűnik meg a polgármester az ülés bezárásáról dönt.
- (2) A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, velük vitába szállni nem lehet.
- (3) Az (1) bekezdésben felsorolt intézkedésekre bármely képviselő és a jegyző is javaslatot tehet.

16. Ülésen megjelent állampolgárok hozzászólási lehetősége

22. §

A nyilvános ülésen résztvevő választópolgároknak tanácskozási joguk nincs, de a polgármester az ülésen megjelent állampolgároknak, a napirendben szereplő ügyben, a napirend tárgyalásakor hozzászólási lehetőséget adhat, amennyiben az állampolgár szándékát és annak rövid tartalmát a polgármesternek az ülés megkezdéséig, vagy annak szünetében jelezte. A hozzászólás megadása nem kötelező. A felszólalás időtartama legfeljebb kettő perc. Ugyanazon napirendhez egy állampolgár csak egy ízben szólhat hozzá.

17. A vitavezetés szabályai

23. §

- (1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön vitát nyit. Javasolhatja egyes napirendek összevont tárgyalását. Vita előtt az előadó legfeljebb öt percben az írásbeli előterjesztést szóban kiegészítheti. Az előadóhoz a képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal résztvevők rövid, az előterjesztés pontosítására irányuló kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előadó köteles rövid választ adni.
- (2) Az írásbeli előterjesztést az előterjesztő szóban vagy írásban kiegészítheti, ha azt az előterjesztési időszakban bekövetkezett változások indokolják. Határozat vagy rendelet-tervezet kiegészítésének van helye, ha a határozat vagy a rendelet nem rendelkezett olyan kérdéssel, amelyről a rendelkező jogszabály, önkormányzati rendelet értelmében kötelező.

(3) Az írásbeli előterjesztést az előterjesztő szóban vagy írásban kijavíthatja, ha névcseré, hibás névírás, szám vagy számítási hiba, vagy más hasonló elírás történt a határozatban vagy rendelet-tervezetben.

24. §

(1) A felszólalás szabályai:

- a) A vita megkezdése előtt a bizottsági elnökök jogosultak a bizottságok állásfoglalását ismertetni, szólásra a polgármesternél kell jelentkezni.
- b) A felszólalások száma és időtartama kötött, egy témában egyszer öt perc.
- c) A hozzászólások sorrendjét a polgármester határozza meg.
- d) A vita közben ismételt felszólalásra a polgármester adhat engedélyt, legfeljebb két perces időtartamra. Ha a polgármester az engedélyt megtagadja, a felszólaló a képviselő-testülettől kérheti a felszólalás engedélyezését. A képviselő-testület e tárgyban vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.
- e) Az előterjesztő a határozathozatal előtt bármikor felszólalhat.
- f) Az előterjesztő a határozathozatal előtt a beérkezett módosító indítványokról véleményt mondhat.

(2) Azt a felszólalót, aki eltér a tárgytól, a polgármester felszólíthatja, hogy térjen a tárgyra. Kétszeri eredménytelen felszólítás után a felszólalótól megvonhatja a szót. Akitől a szót megvonták, ugyanazon az ülésen, ugyanabban az ügyben nem szólalhat fel újra.

(3) Ügyrendi kérdésben a napirend vitájának lezárását követően lehet szót kérni. Az ügyrendi határozati javaslatról, a javaslatot követően azonnal és vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt a képviselő-testület.

(4) Ügyrendi észrevételnek, javaslatnak minősül az a hozzászólás, amely nem az eldöntendő ügy konkrét (anyagi jogi) körülményeiről szól, hanem az ügygel kapcsolatos képviselő-testületi eljárásról, mint például:

- a) napirendi pont tárgyalásának elhalasztására, elnapolására vonatkozó javaslat,
- b) vita lezárására vonatkozó javaslat,
- c) szavazás módjára vonatkozó javaslat,
- d) napirend bizottsági tárgyalásra utalására vonatkozó javaslat,
- e) törvényességi észrevétel.

(5) A képviselő-testület ülésein a tanácskozási joggal meghívottak a tevékenységi körüket érintő előterjesztések kapcsán felszólalhatnak. A felszólalás időtartamát a polgármester korlátozhatja.

25. §

(1) A hozzászólásokat követően a polgármester gondoskodik a tanácskozás során elhangzott javaslatok, észrevételek érdemi megválaszolásáról, a vitát lezárja, összefoglalja a vita lényegét, kitér az előterjesztéstől eltérő véleményekre, a határozati javaslatot érintő módosításra, majd szavazásra szólítja a testületet.

(2) A jegyző köteles jelezni a képviselő-testületnek, ha döntésüknél jogszabálysértést észlel, ezért a szavazás előtt a jegyzőnek szót kell adni, amennyiben a törvényességet érintően észrevételt kíván tenni.

(3) A vita lezárását vagy a szavazást követően – legfeljebb egy perces időtartamban – személyes megjegyzéssel élhet az a képviselő, aki a döntéssel kapcsolatos különvéleményét kívánja közölni

vagy indokolni, továbbá a vitában az ellene szóló, sérelmesnek vélt megjegyzést kívánja elhárítani, illetve valamilyen félreértést kíván eloszlatni. A személyes megjegyzés lehetőségével a képviselő egy napirendi pontnál csak egy alkalommal élhet. A személyes megjegyzésről vitát nem lehet nyitni.

(4) A vita lezárását követően a szavazás elrendelésétől annak befejezéséig:

- a) a (2) bekezdés szerinti törvényességi észrevételen,
- b) a (3) bekezdés szerinti szereplő személyes megjegyzésen,
- c) a 35. § szerinti személyes érintettség bejelentésén és
- d) a 29. § (3) és (4) bekezdése szerinti ügyrendi észrevételen kívül további hozzászólásnak nincs helye.

18. A döntéshozatal szabályai

26. §

(1) A polgármester az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot a vitában elhangzott határozati javaslatokkal kiegészítve bocsátja szavazásra.

(2) A javaslat elfogadásához a jelenlévő települési képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.

(3) A képviselő-testület akkor határozatképes, ha a testületi ülésen az önkormányzati képviselőknek több mint fele jelen van.

(4) A szavazás során a jelenlévő települési képviselők igennel, vagy nemmel szavaznak, vagy tartózkodnak.

27. §

(1) A képviselő-testület döntéseit (határozat, rendelet) nyílt szavazása kézfelemeléssel történik. Titkos szavazást tarthat mindazokban az ügyekben, amelyekben zárt ülést köteles tartani, illetve zárt ülést tarthat. Alpolgármester választásnál a titkos szavazás kötelező. A polgármester nyomtatékosan felhívja a figyelmet a tárgyalt ügy bizalmas kezelésére és az azzal kapcsolatos titoktartási kötelezettségre.

(2) Titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, szavazólapon és urna igénybevételével történik. A titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza:

- a) a szavazás helyét, napját, kezdetét és végét,
- b) szavazatszedő bizottság tagjainak nevét és tisztségét,
- c) a szavazás során felmerült körülményeket.

(3) A titkos szavazásról hozott döntést is alakszerű határozatba kell foglalni.

28. §

(1) Név szerinti szavazást kell elrendelni, ha:

- a) azt a törvény írja elő,
- b) azt bármely képviselő javaslatára a képviselő-testület megszavazza,
- c) azt a polgármester és a bizottsági elnökök együttesen indítványozzák.

(2) Ügyrendi kérdésben név szerinti szavazást tartani nem lehet.

(3) A név szerinti szavazás úgy történik, hogy a jegyző feloivassa a tagok nevét, s azok a nevük feloivásakor igennel, vagy nemmel szavaznak, vagy tartózkodnak

(4) Ha az önkormányzati képviselő a személyes érintettségére vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztja, a képviselő-testület minősített többségű határozatban egy havi időtartamra megvonja a képviselőnek megállapított tiszteletdíjat, természetbeni juttatást és felhívja a képviselő figyelmét a választópolgárok iránti erkölcsi felelősségre és a lemondás lehetőségére.

19. A képviselő-testület döntései

29. §

(1) A képviselő-testület

- a) képviselő-testületi határozat hoz
- b) önkormányzati rendeletet alkot.

(2) A képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel dönt

- a) a napirend meghatározásáról
- b) ügyrendi kérdésekről,
- c) a képviselői felvilágosítás-kérésről, valamint a felvilágosítás-kérésre adott válasz elfogadásáról.

20. A határozat

30. §

(1) A képviselő-testület – normatív, hatósági és egyéb - határozatait a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet (a továbbiakban: IM rendelet) 15. §-a szerint kell megjelölni, és a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni.

(2) A képviselő-testület határozatairól nyilvántartást kell vezetni, amely a jegyző feladata.

(3) A határozatokat a jegyzőkönyv elkészültét követő 15 napon belül meg kell küldeni a végrehajtásért felelős szerveknek, személyeknek.

(4) Amennyiben a határozat végrehajtása akadályba ütközik, annak felmerülésekor, de legkésőbb a határidő lejártát megelőző ülésen kell kérni a testülettől a határidő módosítását.

(5) A határozatok végrehajtásával kapcsolatos jelentéseket a jegyző készíti el és terjeszti a képviselő-testület elé.

(6) A normatív határozatokat a rendeletek kihirdetésére vonatkozó szabályok szerint kell közzétenni.

21. Az önkormányzati rendeletalkotás

31. §

A képviselő-testület az Alaptörvény 32. cikk (1) – (2) bekezdése alapján rendelet alkot.

32. §

(1) A rendeletalkotás kezdeményezése: Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik: a települési képviselők, az önkormányzati bizottságok, a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, a választópolgárok erre irányuló népi kezdeményezéssel, mindazok a központi szervek, melyeknek a Mötv. értelmében helyi önkormányzatokkal kapcsolatos feladatai és hatáskörei vannak.

(2) A rendelet-tervezet elkészítése:

- a) A képviselő-testület - a lakosság szélesebb körét érintő rendeletek előkészítésénél - elveket, szempontokat állapíthat meg.
- b) A tervezetet a jegyző készíti el. Megbízható az előkészítéssel a tárgy szerint illetékes önkormányzati bizottság, ideiglenes bizottság, külső szakértő is. Szakértő bevonására a jegyző tesz javaslatot.
- c) A jegyző akkor is köteles részt venni az előkészítésben, ha tervezetet bizottság, ideiglenes bizottság, szakértő készíti el.

(3) A rendelet-tervezet véleményezése

- a) A polgármester - a jegyző véleményének meghallgatása után - egyes rendelet-tervezeteket, az érdemi vita előtt - közmeghallgatásra bocsáthat.
- b) A lakosság széles rétegeinek jogait, kötelességeit érintő önkormányzati rendeletek tervezeteit az előterjesztő mérlegelése szerint legalább 15 napig közzemlére kell bocsátani, amelynek megtörténtéről a lakosságot a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.

(4) A polgármester (illetve más előterjesztő) az előkészítést és véleményezést követően a rendelet-tervezetet indokolással együtt a képviselő-testület elé terjeszti. Egyidejűleg tájékoztatja a testületet az előkészítés és véleményeztetés során felvetett, de a tervezetben nem szereplő kisebbségi javaslatokról is utalva a mellőzés indokaira.

(5) A rendeletek hiteles szövegét - módosító indítványra is figyelemmel a jegyző szerkeszti. A rendeletet a jegyző és a polgármester írja alá.

(6) A rendeletek kihirdetése a Közös Önkormányzati Hivatal Cece, Deák F. u. 13. sz. alatti épületének hirdetőtábláján 15 napra kifüggesztéssel történik, valamint a Nemzeti Jogszabálytárba elektronikus úton a meghozatalától számított 3 napon belüli közzététellel történik. Kihirdetettnek a rendelet a kifüggesztés napján tekintendő.

(7) A rendeletet a (6) bekezdésben foglaltakon túl közzé kell tenni az önkormányzat internetes honlapján.

33. §

(1) A képviselő-testület rendeleteit az IM rendelet 11. § (2) szerint kell megjelölni és a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni.

(2) A jegyző a rendeletek hatályos szövegét megküldi mindazoknak, akiknek a rendelet végrehajtásával kapcsolatban feladataik vannak, illetve felelősök a végrehajtásáért.

34. §

(1) A képviselő-testület rendeleteiről nyilvántartást kell vezetni, amely a jegyző feladata.

(2) Az önkormányzati rendeletet módosítása esetén - a módosítást követően - egységes szerkezetbe kell foglalni, amely a jegyző feladata.

(3) Az önkormányzati rendeletek végrehajtása és hatályosulása:

- a) az önkormányzati rendeletek végrehajtására kötelezettek, - polgármester indítványára - tájékoztatást adnak a végrehajtás helyzetéről és a fontosabb tapasztalatokról,
- b) a képviselő-testület előtti beszámoltatásnak része a szakterületet érintő rendelet végrehajtásának helyzetéről szóló jelentés is.
- c) A jegyző évenként gondoskodik a hatályos önkormányzati rendeletek felülvizsgálatáról, ennek eredményeiről előterjesztést készít a képviselő-testület számára.

22. Kérdés, interpelláció

35. §

(1) A kérdésre adott válasz elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt, ha a kérdező a választ nem fogadja el, egyébként a képviselő-testület nem foglal állást.

(2) Ha a kérdés tárgyalásakor a kérdező nincsen jelen, a válasz elfogadottnak tekintendő.

36. §

(1) A képviselő-testület tagjai interpellációt intézhetnek a polgármesterhez, az alpolgármesterhez, a bizottsági elnökökhöz és a jegyzőhöz. Az interpellációt a polgármesternél, az ülést megelőző 3. nap 12.00 óráig írásban kell benyújtani. Az írásban beterjesztett interpellációra a megkérdezettnek – amennyiben a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel – a testületi ülésen választ kell adnia. Ha az interpellációra a testületi ülésen érdemi válasz nem adható, vagy azt a képviselő nem fogadja el, úgy arra az érdemi választ 15 napon belül írásban kell a képviselő részére megküldeni, melyről a következő testületi ülésen szóban is tájékoztatást kell adni.

(2) Ha az interpellációs válaszadás a képviselő-testület ülésén történik, az interpelláló képviselőt - az írásbeli bejelentés mellett - legfeljebb három percben megilleti a szóbeli kiegészítés és további legfeljebb két percben a viszontválasz joga. Az interpelláló képviselőnek az ülésen nyilatkoznia kell a válasz elfogadásáról.

(3) Amennyiben az interpelláló képviselő a választ nem fogadja el, a válasz elfogadásáról a testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt, egyébként a képviselő-testület nem foglal állást.

(4) Amennyiben a testület a választ elutasítja, elrendeli az interpelláció tárgyának részletes kivizsgálását az illetékes bizottságnak, vagy a jegyzőnek. Ebben az esetben lehetőséget kell adni arra, hogy az interpelláló képviselő a vizsgálatban részt vehessen. Ennek eredményéről a következő ülésen tájékoztatást kell adni.

(5) Ha az interpelláció tárgyalásakor az interpelláló nincsen jelen, a válasz elfogadottnak tekintendő.

23. A képviselő-testület üléseinek jegyzőkönyvezése

37. §

(1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni.

- (2) A jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik. A jegyzőkönyvet a polgármester, a jegyző, és az képviselő-testület aktuális ülésén megválasztott két képviselő írja alá.
- (3) A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.
- (4) A jegyzőkönyv tartalmazza: a Mötv. 52. § (1) bekezdésben meghatározottakat.
- (5) A jegyzőkönyv mellékletei:
- a) a meghívó,
 - b) az előterjesztések,
 - c) a jelenléti ív,
 - d) a képviselő írásban benyújtott hozzászólása,
 - e) a névszerinti szavazás hitelesített névsora,
 - f) titkos szavazásról készült jegyzőkönyv,
 - g) a rendelet kihirdetett szövege.
- (6) A képviselő-testület üléséről két példányban kell jegyzőkönyvet készíteni, melyet a Cecei Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában megjelölt szervezeti egységénél, továbbá a Cecei Könyvtárban kell elhelyezni.
- (7) Az Mötv. 53. § (3) bekezdésében meghatározott betekintheségi jog biztosításáról a jegyzőnek kell gondoskodnia. A jegyzőkönyvek anyagát a Közös Önkormányzati Hivatalban őrzött irattári példány átadásával csak hivatali dolgozó jelenlétében lehet megtekinteni.
- (8) A képviselő-testület jegyzőkönyveinek naptári évenkénti bekötetéséről a jegyző gondoskodik. A zárt ülések jegyzőkönyveit bekötetni nem szabad
- (9) A nyílt ülések jegyzőkönyvei az önkormányzat internetes honlapján is megtekinthetők.
- (10) A választópolgárok - a zárt üléseket kivéve - betekinthesnek a jegyzőkönyvbe. Ennek biztosítása érdekében a jegyzőkönyv egy példányát - zárt ülés kivételével - az ülést követő fel kell tenni Cece Nagyközség hivatalos honlapjára.(www.cece.hu).
- (11) A nyilvános és a zárt ülések jegyzőkönyveit elkülönítetten kell kezelni.
- (12) Az (5) – (11) bekezdésében meghatározott feladatok elvégzéséért a jegyző a felelős.

24. A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok kezelése, hozzáféréseinek biztosítása

38. §

- (1) Az önkormányzat feladatkörébe tartozó ügyekben - így különösen az önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az önkormányzati vagyon kezelésére, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és - személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan - biztosítja a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.
- (2) Az önkormányzat rendszeresen elektronikusan a honlapján vagy a közös önkormányzati hivatal hirdetőtábláján közzéteszi a tevékenységével kapcsolatos legfontosabb - így különösen a hatáskörére, illetékességére, szervezeti felépítésére, szakmai tevékenységére, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, az általa kezelt adatfajtákra és a működéséről szóló jogszabályokra, valamint a gazdálkodására vonatkozó - adatokat.

(3) A fenti említett adatok nem ismerhetők meg, ha azok bírsági eljárással vagy közigazgatási hatósági eljárással érintettek.

(4) Az önkormányzat és szervei feladat- és hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára irányuló eljárás során készített vagy rögzített, a döntés megalapozását szolgáló adat a keletkezésétől számított tíz évig nem nyilvános. Ezen adatok megismerését az azt kezelő szerv vezetője engedélyezheti.

(5) A közérdekű adatok megismerésére irányuló igényt a települési önkormányzat közös önkormányzati hivatalánál kell előterjeszteni a jegyzőnek címezve. A jegyző az igényt megvizsgálja és intézkedik annak elutasítása vagy teljesítése iránt. Az adatot kezelő szerv az igény tudomására jutását követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül tesz annak eleget.

(6) Az igény elutasítására az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szabályait kell alkalmazni.

III. Fejezet

A képviselő-testület és bizottságai

25. A képviselő-testület tagjai

39. §

A képviselőt az Mőtv-ben és a jelen Szervezeti és Mőködési Szabályzatban (a továbbiakban: SZMSZ) rögzített jogok illetik meg és kötelezettségek terhelik.

40. §

(1) A képviselők megbízatásának keletkezése és megszűnése vonatkozásában az Mőtv. 29–31. §-ban foglaltakat kell alkalmazni.

(2) A képviselő igazolt távolléte esetén mentesül a testületi ülésen való részvételi kötelezettség alól. Az igazolás alaposágát a polgármester bírálja el. Vitás esetben, a kérdésben a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt.

(3) Ha a képviselő két testületi ülésen nem jelenik meg és távollétét nem igazolja, a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel hozott határozatban hívja fel figyelmét képviselő kötelezettségének gyakorlására.

(4) Ha a képviselő a figyelmeztetést követően ismételten igazolatlanul marad távol az ülésről, a testület minősített többségő határozatban felhívja figyelmét a választópolgárok iránti erkölcsi felelősségre és a lemondás lehetőségére.

41. §

Ha az Mőtv-ben és a SZMSZ-ben meghatározott kötelezettségeinek az önkormányzati képviselő nem tesz eleget, megszegi azokat, a képviselő-testület hat havi időtartamra megvonja a képviselőnek megállapított tiszteletdíjat, természetbeni juttatást.

42. §

Az önkormányzati képviselők összeférhetetlenségére az Mötv. 36.-37. §-aiban foglaltakat kell alkalmazni.

26. A képviselő-testület bizottságai

43. §

(1) A képviselő-testület - meghatározott önkormányzati feladatok ellátására - állandó vagy ideiglenes bizottságot választ.

(2) A bizottság belső működési szabályzatait - a Mötv és az SZMSZ keretei között - maga állapítja meg.

(3) A képviselő-testület a következő állandó bizottságot a következő létszámmal hozza létre:

1. 3 tagú PÉNZÜGY, ÜGYRENDI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGOT, mely elnökből és 2 tagból áll.
2. 3 tagú SZOCIÁLIS- ÉS HUMÁNPOLITIKAI BIZOTTSÁGOT, mely elnökből, 1 képviselő tagból, és 1 külsős bizottsági tagból áll.

(4) A bizottságok részletes feladatkörét az SZMSZ 4. melléklete tartalmazza.

44. §

A képviselő-testület indokolt esetben - meghatározott önkormányzati feladat ellátására - ideiglenes bizottságot hozhat létre. Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, az erről szóló jelentésnek a képviselő-testület által történő elfogadásáig tart.

45. §

(1) A bizottság üléseit az elnök hívja össze, akadályoztatása esetén pedig a bizottság elnöke által megbízott személy.

(2) Az elnök köteles összehívni a bizottságot:

- a) a képviselő-testület határozatára
- b) a polgármester indítványára.

(3) Bármely képviselő javasolhatja a bizottság hatáskörébe tartozó ügy megtárgyalását. A bizottság elnöke az indítványt a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, e téma tárgyalásakor az indítványozó képviselőt meg kell hívni.

(4) A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit, vagy akinek hozzátartozóját személyesen érinti az ügy. A személyes érintettséget az érdekelt köteles bejelenteni. A kizárásról az elnök esetén a polgármester, bizottsági tag esetén a bizottság dönt. A kizáró okot (személyes érintettséget) a bizottság tagja köteles bejelenteni.

(5) A bizottság tevékenységéről évente legalább egy alkalommal köteles a képviselő-testület előtt beszámolni.

(6) A beszámolási kötelezettség időpontját a képviselő-testület éves munkatervében határozza meg. A képviselő-testület éves munkatervében határozza meg azokat a témaköröket, amelyek:

- a) előkészítését,
- b) véleményezését

kéri a bizottságoktól.

(7) A bizottság működésével (bizottság ülésének összehívása, levezetése, jegyzőkönyvek, határozatok aláírása, kiadmányozása, stb.) kapcsolatos feladatokat a bizottság elnöke látja el. (15) A bizottság ülésének összehívásáról a bizottság elnöke gondoskodik.

(8) A bizottság ülését a bizottság elnöke akadályoztatása esetén a már összehívott ülést az elnök által megbízott személy vezeti.

(9) A bizottság elnökét és tagjait a bizottság döntései kötik. A bizottság ülésén megfogalmazott kisebbségi véleménynek a képviselő-testületi ülésen helyt kell adni.

IV. Fejezet

A polgármester, az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző

27. A polgármester

46. §

(1) A polgármester megbízását főállásban látja el.

(2) A polgármester szabadságát a Képviselő-testület adja ki, a polgármesterrel történt egyeztetés, illetve megállapodás alapján. Tíz napon túl terjedő szabadsága megkezdése előtt tájékoztatja a képviselő-testületet a távolléte előtt tett intézkedésekről, helyettesítéséről. Tíz napot meg nem haladó szabadságának felhasználásáról a következő ülésen a két ülést közti tevékenysége szóló beszámoló keretében tájékoztatja a testületet.

47. §

(1) A polgármesterre a képviselő-testület által átruházott feladat- és hatásköröket az 3. melléklet tartalmazza. A polgármester az átruházott hatáskörben hozott döntéseiről írásban tájékoztatást ad.

(2) A polgármester önkormányzattal kapcsolatos feladatait a Mötv., valamint az SZMSZ foglalja magába.

(3) A polgármester feladatai a fentiekén túlmenően a képviselő-testülettel kapcsolatban a testület által elfogadott ciklusprogram céljaival összhangban különösen a következők:

- a) a község fejlődésének elősegítése,
- b) a helyi közszolgáltatások fejlesztésnek támogatása,
- c) a község vagyonának megőrzése és gyarapítása,
- d) szervezi és biztosítja a demokratikus helyi hatalomgyakorlást
- e) segíti a képviselők munkáját,
- f) gondoskodik a testület működésének nyilvánosságáról,
- g) kapcsolatot tart a helyi egyesületek, civil szervezetek vezetőivel, a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületével,
- h) ápolja az önkormányzat hazai és nemzetközi kapcsolatait,
- i) a bizottságok elnökeivel együtt fogadja az önkormányzattal kapcsolatban álló külföldi partnerek képviselőit,
- j) fogadóórát tart.

(4) A polgármesteri hivatallal összefüggő főbb polgármesteri jogosítványokat a Mötv. 67. §-a szabályozza.

(5) A polgármester ezen közigazgatási feladatait a Közös Önkormányzati Hivatal közreműködésével látja el.

28. Az alpolgármester

48. §

(1) Az alpolgármester az Mötv. 74. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kerül megválasztásra.

(2) A képviselő-testület az alpolgármester számára az illetményt és a tiszteletdíjat megválasztásakor állapítja meg és kérésére – jogszabályi keretek között – költségtérítést állapíthat meg.

29. A jegyző és az aljegyző

49. §

(1) A polgármester pályázat alapján jegyzőt nevez ki. A kinevezés határozatlan időre szól.

(2) A jegyző a Mötv. 51. § (1), 52. § (2) és 81. § (3) bekezdésében meghatározott feladatain túl:

- a) előkészíteti a Képviselő-testület és a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket,
- b) rendszeresen tájékoztatást ad a polgármesternak, a Képviselő-testületnek, a bizottságoknak az Önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról és azok változásairól,

30. Az aljegyző

50. §

(1) A polgármester a jegyző javaslatára pályázat alapján aljegyzőt nevez ki.

(2) Az aljegyző feladatkörét és a közöttük lévő munkamegosztást a jegyző határozza meg.

(3) A jegyzőt - távolléte vagy akadályoztatása esetén - teljes jogkörrel az aljegyző helyettesíti.

(4) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége vagy tartós akadályoztatása esetén a jegyzői feladatok ellátásával a polgármester a Hivatalnak, a jegyzői tisztség betöltéséhez szükséges, törvényben meghatározott képesítési és egyéb előírásoknak megfelelő köztisztviselőjét bízta meg.

V. Fejezet

A Közös Önkormányzati Hivatal

51. §

(1) A képviselő-testület Vajta Községi Önkormányzat Képviselő-testületével közösen Közös Önkormányzati Hivatalt tart fenn, Cece székhellyel, Vajtai Kirendeltséggel.

(2) A Közös Önkormányzati Hivatal – előirányzatai feletti rendelkezési jogára tekintettel – teljes jogkörű, önállóan gazdálkodó költségvetési szerv, az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve, egyidejűleg az önkormányzati igazgatás szerve.

(3) A Közös Önkormányzati Hivatal vonatkozó szabályzatok karbantartását, naprakészségének ellenőrzését a jegyző folyamatosan végzi.

(4) A Közös Önkormányzati Hivatal a képviselő-testület által elfogadott *Szervezeti és Működési Szabályzata* szerint működik, amely részletezi a hivatal feladatait, a munka- és az ügyfélfogadás rendjét és idejét, a polgármester, és a jegyző fogadóóráit.

(5) A Közös Önkormányzati Hivatal mindenkor hatályos *Szervezeti és Működési Szabályzatát* jelen SZMSZ 5. mellékletét képezi.

VI. Fejezet *A társulások*

52. §

(1) Az önkormányzat az Mötv. 87. §-a alapján társulásokban vesz részt

(2) A képviselő-testület a rendelkezésre álló (szellemi és anyagi) eszközökkel támogathatja a választópolgárok olyan öntevékeny társulásait is, amelyek céljuk és rendeltetésük szerint a helyi önkormányzati feladatok (közügyek) megoldására irányulnak.

(3) A képviselő-testület a társulási megállapodások megkötése Mötv. 87-95 §-aiban foglaltak szerint jár el.

(4) A létrehozott társulások felsorolását az SZMSZ 6. melléklete tartalmazza.

VII. Fejezet *Lakossági fórumok*

53. §

(1) A képviselő-testület az Mötv. 54. § szerint közmeghallgatást tart

(2) A közmeghallgatás helyéről, idejéről, az esetleges ismertetésre vagy tárgyalásra kerülő tárgykörökről a lakosságot, a helyben szokásos módon, a rendezvény előtt legalább 8 nappal tájékoztatni kell.

VIII. Fejezet *Az önkormányzatok gazdasági alapja*

31. Az önkormányzat költségvetése

54. §

(1) Az önkormányzat éves költségvetését, valamint a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóját a képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét a költségvetésről szóló törvény, valamint az ezekhez kapcsolódó egyéb jogszabályok határozzák meg.

(2) A képviselő-testület megtárgyalja a költségvetési rendeletet. A költségvetési rendelet-tervezetét a jegyző készíti elő, és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé. A Pénzügy, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság előzetesen köteles megtárgyalni az éves költségvetést tartalmazó előterjesztést és annak rendelet-tervezetét, a költségvetés végrehajtásáról szóló féléves és év végi beszámolókat, a költségvetés évközi módosítására irányuló előterjesztéseket a vonatkozó rendelet-tervezetekkel együtt, továbbá mindazon előterjesztéseket, amelyeknek pénzügyi kihatása van.

32. Az önkormányzati gazdálkodás főbb szabályai

55. §

Az önkormányzat gazdálkodási feladatait a Közös Önkormányzati Hivatal látja el. E körben különösen:

- a) a Pénzügyminisztérium által előírt módon és időben elkészíti a költségvetési tájékoztatót, a költségvetési beszámolót, valamint a havi pénzforgalmi információt, s mindezeket megküldi az illetékes szerv részére,
- b) beszedi az önkormányzat saját bevételeit,
- c) igényli az illetékes szervtől a címzett és céltámogatásokat,
- d) biztosítja az önkormányzat pénzforgalmi szemléletű kettős könyvvitelének szabályszerű vezetését, s ezen belül - a pénzügyminiszter által meghatározottak szerint - kialakítja a saját, valamint az intézmények könyvvitelének számlarendjét,
- e) biztosítja az önkormányzat vagyonának és azon belül törzsvagyonának elkülönített nyilvántartását,
- f) elkészíti az önkormányzat éves vagyonleltárát, s azt csatolja az év végi költségvetési beszámolóhoz,
- g) az önkormányzat költségvetési számláját kezelő pénzügyintézetten keresztül gondoskodik az önkormányzat tartozásainak és működési kiadásainak kiegyenlítéséről, teljesítéséről.

33. Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése

56. §

- (1) Az önkormányzat gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.
- (2) A saját intézmények pénzügyi ellenőrzését megbízott belső ellenőr látja el.
- (3) A helyi önkormányzat belső pénzügyi ellenőrzését a külön jogszabályok szerint folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés útján biztosítja.

IX. Fejezet

Az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat együttműködése

57. §

- (1) A Képviselő-testület biztosítja a nemzetiségi önkormányzat testületi működéséhez szükséges helyiséghasználatot, melyet legalább 8 nappal a rendezvény szervezése előtt egyeztetni kell.
- (2) A Képviselő-testület biztosítja a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását, vállalja az ezzel járó költségek viselését.

(3) A nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek biztosításáról a Cecei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik

(4) A Cecei Közös Önkormányzati Hivatal megállapodás szerint ellátja a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodási feladatait, költségvetésének elkészítési, elfogadási, valamint vagyontárgyainak kezelési rendjét.

X. Fejezet
Záró rendelkezések

58. §

Ez a rendelet 2023. december 1-jén lép hatályba.

59. §

Hatályát veszti az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2014. (XI.24.) önkormányzati rendelet

1. melléklet a 21/2023. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. melléklet 21.2023. (XI.30.) önkormányzati rendelethez.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

1. melléklet 21/2023. (XI.30.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat gazdálkodó szervei

1. Cecei Közérdekű Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (100%)

2. melléklet a 21/2023. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet 21.2023. (XI.30.) önkormányzati rendelethez.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Cece Nagyközség Önkormányzat szakmai tevékenységeinek kormányzati funkció szerinti megjelölése:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041236 Országos közfoglalkoztatási program
041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047410 Ár-és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
064010 Közvilágítás
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111 Háziiorvosi alapellátás
072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás
081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
081043 Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
081045 Szabadidősport- (rekreációs sport -) tevékenység és támogatása
081061 Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
082044 Könyvtári szolgáltatások
082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092120 Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052 Házi segítségnyújtás
082063 Múzeumi kiállítási tevékenység
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
072450 Fizioterápiás szolgáltatás
013370 Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
072420 Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
072311 Fogorvosi alapellátás
042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
082092 Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
045120 Út, autópálya építése
066010 Zöldterület-kezelés

074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
047120 Piac üzemeltetése
082094 Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés

3. melléklet a 21/2023. (XI.30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3. melléklet 21.2023. (XI.30.) önkormányzati rendelethez.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

3. melléklet a 21/2023. (XI.30.) önkormányzati rendelethez

Átruházott hatáskörök jegyzéke

A POLGÁRMESTERRE ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

A 1/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet alapján:

I. Települési támogatás:

1. Lakásfenntartási támogatás
2. Gyógyszertámogatás

II. Köztemetés

III. Közterület használati engedélyezése

SZOCIÁLIS –ÉS HUMÁNPOLITIKAI BIZOTTSÁGRA ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRÖK

I. Rendkívüli települési támogatás

1. temetési támogatás
2. eseti támogatás

II. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíj pályázatok elbírálása

4. melléklet a 21/2023. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4. melléklet 21.2023. (XI.30.) önkormányzati rendelethez.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

A bizottságok feladatköre

1. Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság:

1. Előkészíti a képviselő-testület alábbi döntéseit, továbbá szervezi és ellenőrzi e döntések végrehajtását:

- a) átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet-tervezet,
- b) költségvetési koncepció,
- c) éves költségvetés megállapításáról szóló rendelet-tervezet,
- d) zárszámadásról szóló rendelet-tervezet,
- e) féléves, háromnegyed éves pénzügyi beszámoló,
- f) önkormányzat vagyonával való rendelkezés,
- g) rendkívüli pénzügyi helyzet megoldását szolgáló pénzügyi tranzakciók,
- h) intézmények pénzügyi beszámolói.

2. Javaslatot tesz a polgármester illetményére, illetményemelésére, jutalmazására

3. A bizottság ellátja a képviselő-testületi üléseken történő titkos szavazás előkészítését, lebonyolítását, az eredmény ismertetését.

4. A képviselő-testületi ülést megelőzően a költségvetést, gazdálkodást, vagyont érintő rendelet-tervezetet véleményezi, és azt a képviselő-testületnek - a rendelet-tervezet változatlanul hagyása mellett, vagy javaslataival - elfogadásra, vagy elutasításra javasolja.

5. A bizottság dönt a hatáskörébe utalt ügyekben, a képviselő-testület azonban bármely bizottsági ügyet magához vonhat és a bizottsági döntést módosíthatja.

6 A bizottság tárgyalja az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezéseket:

a) Az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségének a megállapítását bárki kezdeményezheti a polgármesternél,

b) A polgármester az összeférhetetlenség megállapítására irányuló kezdeményezését a bizottságnak adja át kivizsgálásra,

c) Az összeférhetetlenségre vonatkozó bejelentésben pontosan meg kell jelölni, hogy mely képviselővel szemben és milyen összeférhetetlenségi ok merül fel, mellékelni kell a bejelentő személyazonosító adatait és aláírását. Hiányos bejelentés esetén a bizottság felszólítja a bejelentőt a hiányosságok 5 napon belüli pótlására. Amennyiben kezdeményező a felszólításnak nem tesz eleget, a hiányos bejelentés esetén a bizottság elnöke nem indítja és a szükséges eljárást.

d) összeférhetlenségi eljárás kezdeményezése esetén az ügyet a bizottság hiánypótlási felhívás esetén a hiánypótlásra biztosított határidő lejártát követően haladéktalanul kivizsgálja.

e) A bizottság előterjesztése alapján a képviselő-testület a következő ülésén, legkésőbb az összeférhetlenség megállapításának kezdeményezését követő 30 napon belül határozattal dönt az összeférhetlenségről.

7. A képviselő-testület a vagyonyilatkozatok vizsgálatát (nyilvántartását és ellenőrzését) a bizottság feladatkörébe utalja:

a) Az Mőtv. 39.§ (1) bekezdése alapján a polgármester megválasztásakor, majd azt követően évente, az önkormányzati képviselő a megbízólevelének átvételétől, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított 30 napon belül vagyonyilatkozatot köteles tenni. A polgármester vagyonyilatkozatára a helyi önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatának szabályai vonatkoznak.

- b) A vagyonynyilatkozat kitöltése során a képviselő saját vagyonynyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastárs, vagy élettársának, valamint gyermekének az Mőtv. 2. melléklete szerinti vagyonynyilatkozatát.
- c) A vagyonynyilatkozatokat az érintett két példányban tölti ki, melyből egy példány a képviselőnél marad.
- d) A bizottság a vagyonynyilatkozatokról nyilvántartást vezet és a vagyonynyilatkozatokat, továbbá bármely kapcsolódó iratot az egyéb iratoktól elkülönítetten kezeli.
- e) A képviselő nyilvános vagyonynyilatkozatát a bizottság a polgármesteri hivatal jegyzői irodájában hozzáférhetővé teszi.
- f) A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés céljából.
- g) A bizottság a képviselő hozzátartozójának vagyonynyilatkozata tekintetében az adatvédelmi törvény szabályai szerint jár el.
- h) A polgármester és a képviselők a vagyonynyilatkozatokat borítékban adják le. A képviselői vagyonynyilatkozatot nyitott borítékban, a hozzátartozói vagyonynyilatkozatot lezárt és a bizottság által az átvételkor lepecsételt borítékban kell leadni, tárolni. A bizottság a vagyonynyilatkozatok átvételéről igazolást ad, melyet a bizottság elnöke ír alá.
- i) Az azonosító adatok (pl. takarékettkönyv azonosító adatai) csak az esetleges ellenőrzéshez szükségesek, azokat a vagyonynyilatkozatban feltüntetni szükségtelen. A nyilvános polgármesteri és képviselői vagyonynyilatkozatban az azonosító adatokat - az adatvédelem szabályai szerint - nem kell feltüntetni. A bizottság felhívására a képviselő a saját, illetve a hozzátartozója vagyonynyilatkozatában feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat köteles haladéktalanul, legkésőbb 5 napon belül írásban bejelenteni. Ezeket az azonosító adatokat csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő 8 napon belül törölni kell.
- j) A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonynyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonynyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, a bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására. Ha a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, a bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja a kezdeményezést.
- k) A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonynyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást (adatot) tartalmaz. A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló - új tényállítás nélküli - ismételt kezdeményezést a bizottság elnöke az eljárás lefolytatása nélkül elutasítja.
- l) Az eljárás eredményéről a bizottság a soron következő testületi ülésen tájékoztatást ad. A vagyonynyilatkozási eljárással kapcsolatos döntés a képviselő-testület át nem ruházható hatásköre.
8. Az Mőtv. 37. § (2) bekezdése alapján indítványozza a képviselő testület felé az önkormányzati képviselő méltatlanságának megállapítását.

Szociális és Humánpolitikai Bizottság

- a. Dönt az önkormányzati segélyek tárgyában
- b. Dönt a szociális tűzifa támogatás iránti kérelmek tárgyában
- c. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíj pályázatok elbírálása

5. melléklet a 21/2023. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5. melléklet 21.2023. (XI.30.) önkormányzati rendelethez.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Cecei Közös Önkormányzati Hivatal

Szervezeti és Működési Szabályzata

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban: Mötv.) 84-86.§. alapján Cece - Vajta községek az önkormányzat működésére, a polgármester, a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivaltal alakítanak és tartanak fenn. A működésének részletes szabályait az alábbiakban állapítja meg.

Az önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatának tartalmi elemeit az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról kiadott 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet 13.§-a szabályozza.

1. Általános rendelkezések

1.§

A képviselő-testületek a közös önkormányzati hivaltal a hatáskörébe tartozó önkormányzat működésével, a polgármester, a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való elkészítésére, végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására hozták létre. A közös hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésnek összehangolásában.

(1) A Hivatal elnevezése:

Cecei Közös Önkormányzati Hivatal

Székhelye: 7013 Cece, Deák F. u. 13.

Kirendeltség: Cecei Közös Önkormányzati Hivatal Vajtai Kirendeltsége

Cím: 7041 Vajta, Szabadság tér 1.

(2) A Cecei Közös Önkormányzati Hivaltal az 1. számú mellékletbe foglalt alapító okirattal hozták létre.

(3) Közös önkormányzati hivatal illetékességi területe: Cece és Vajta községek közigazgatási területe

(4) Közös önkormányzati hivatal fenntartói:

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete

Vajta Község Önkormányzat Képviselő-testülete

(5) A Közös Önkormányzati Hivatal mint költségvetési szerv legfontosabb adatait az 1. számú függelék tartalmazza.

(6) Közös önkormányzati hivatal bélyegzői:

a) Kör alakú bélyegző: közepén a Magyarország címere helyezkedik el, a köríven a következő felirat olvasható:

- aa) Cecei Közös Önkormányzati Hivatal
- bb) Cecei Közös Önkormányzati Hivatal Vajtai Kirendeltsége
- cc) Cecei Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

b) téglalap alakú bélyegző (fejbélyegző) következő felirattal:

- ba) Cecei Közös Önkormányzati Hivatal
7013 Cece, Deák F. u. 13.
- bb) Cecei Közös Önkormányzati Hivatal Vajtai Kirendeltsége
7041 Vajta, Szabadság tér 1.

A Magyarország címerét is tartalmazó bélyegzőkről a jegyző megbízottja bélyegző nyilvántartást vezet, mely a bélyegzőlenyomat mellett tartalmazza az átvételi dátumot, és az átvevő beosztását és aláírását is.

2. A közös önkormányzati hivatal működése

2.§

- (1) A közös önkormányzati hivatal önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, gazdálkodási jogkörét az alapító okirat határozza meg.
- (2) A közös önkormányzati hivatal működési költségét az állam – az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben és a hivatal által ellátott feladataikkal arányban – finanszírozza, melyet a székhelytelepülés e célra elkülönített számlájára folyósít. Amennyiben a fenntartási és működési költségekhez szükséges hozzájárulás azt az Cecei Közös Önkormányzati Hivatal működtetéséről szóló megállapodása tartalmazza.
- (3) A közös önkormányzati hivatal költségvetését és zárszámadását az Cecei Közös Önkormányzati Hivatala készíti el az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) és más jogszabályokban foglaltak szerint.
- (5) Vajta község Önkormányzatának költségvetését és az azzal kapcsolatos könyvelési, adminisztrációs feladatokat a közös hivatal székhelyén készítik el az Áht. és más jogszabályokban foglaltak szerint.

3. A közös önkormányzati hivatal főbb feladatai

3.§

- (1) A képviselő-testületek vonatkozásában:
 - előkészíti döntésre az általa meghatározott önkormányzati ügyeket,
 - végrehajtja döntéseit,
 - szervezési, ügyviteli, nyilvántartási, információs és propaganda, illetve egyéb adminisztrációs teendőket végez,

- o ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabály, a képviselő-testületek, a polgármesterek meghatároznak.
- o Cece és Vajta község Képviselő-testületével kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el.

(2) A helyi képviselőkkel kapcsolatban:

- o köteles a képviselői munkájukhoz szükséges szakmai információkat megadni.
- o közérdekű bejelentéseiket 15 napon belül el kell intézni és a tett intézkedésekről tájékoztatást adni.

(3) Közigazgatási feladatok:

Végzi mindazok a döntés előkészítési és végrehajtási feladatokat, amelyeket a Mötv. és az 1991. évi XX. törvény (hatásköri törvény), illetve az utóbbi által kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályok, amelyek a helyi önkormányzatok és szervei részére feladat – és hatásköröket állapítanak meg.

(4) A köztisztviselők az ügyintézés során a következő általános követelményeket kötelesek betartani:

- a) az ügyintézés során minden esetben biztosítani kell a törvényesség betartását,
- b) alapvető követelmény a gyorsaság, a szakszerűség, a bürokrácia mentesség, a határidők betartása,
- c) a törvényesség szellemében biztosítani kell az állampolgári jogokat és kötelességeket, az ügyfelek érdekében méltányosan kell eljárni,
- d) elsődleges cél: az önkormányzati érdekek feltárása és érvényre juttatása,
- e) az ügyintézők kötelesek munkájuk során egymással hatékonyan együttműködni és az ügyfelek részére – jogaik biztosítása érdekében – a megfelelő felvilágosítást és tájékoztatást megadni,
- f) a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői a tudomására jutott állami szolgálati és üzleti (magán) titok tekintetében titoktartási kötelezettség terheli. E titoktartási kötelezettség az adatvédelemről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével kiterjed az ügyfél személyiségi jogainak a védelmére is. A titoktartási kötelezettség a közhivatal betöltése után is fennáll.
- g) a hivatali dolgozó minden olyan adatot, információt és tényi köteles a jegyző tudomására hozni, amely az előbbi kötelezettséget befolyásolja.

4. A jegyzővel kapcsolatos általános rendelkezések

4.§.

(1) A közös önkormányzati hivatal jegyzőjének kinevezését a Mötv. és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) előírásai szerint történik. A jegyzőre egyéb rendelkezéseket a közös önkormányzati hivatal működésével kapcsolatos megállapodás tartalmaz.

(2) A közös önkormányzati hivatal a jegyző vezeti, aki felelős annak törvényes és eredményes működéséért.

(3) A jegyző vagy megbízottja köteles mindegyik képviselő-testületi, bizottsági ülésen részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni.

(4) A közös önkormányzati hivatal munkaköri leírásait a jegyző készíti el.

5. A jegyző főbb feladatai

5.§

(1) A jegyző vezeti a közös önkormányzati hivatalt, gondoskodik az önkormányzatok működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról.

(2) A jegyző ellátja a képviselő-testületek, bizottságok, a települési képviselők működésével kapcsolatos igazgatási feladatokat, a polgármesterek hatáskörébe tartozó államigazgatási döntések előkészítését és végrehajtását.

Ebben a körben:

- elkészíti a képviselő-testületi ülés, a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket
- ellátja a testületek, a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat
- tanácskozási joggal részt vesz a testületek, a bizottságok és a nemzetiségi testületek ülésein
- törvényességi észrevételt tehet a szavazás előtt az előterjesztés vitájában
- gondoskodik a testületi ülés jegyzőkönyvének elkészítéséről, azt a polgármesterrel és két képviselő-testületi taggal együtt aláírja és 15 napon belül megküldi a Kormányhivatal Vezetőjének
- rendszeresen tájékoztatja a polgármestert, a képviselő-testületeket a bizottságokat és a az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról, a hivatal munkájáról és az ügyintézésről.

(3) A jegyző egyéb feladatai:

- döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket
- ellátja a jogszabályban előírt államigazgatási feladatokat és hatósági hatásköröket
- dönt a hatáskörébe utalt ügyekben
- hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét, a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó községek polgármestereinek egyetértésével gyakorolja a munkáltatói jogokat a körjegyzőség köztisztviselői tekintetében (kinevezés, felmentés, jutalmazás)
- ellátja az államigazgatási tevékenység egyszerűsítésével, korszerűsítésével kapcsolatos feladatokat
- szervezi a jogi felvilágosító munkát
- évente egyszer beszámol a képviselő-testületek előtt a közös önkormányzati hivatal munkájáról és az ügyintézésről,
- összehangolja a közös önkormányzati hivatal munkáját,
- képviseli a közös önkormányzati hivatalt,

6. A közös önkormányzati hivatal szervezeti felépítése, létszáma

6.§

(1) A közös önkormányzati hivatal belső szervezeti egységei:

- a) Hivatali székhely Cece, Deák F. u. 13. a jegyző közvetlen vezetésével
- b) Vajtai kirendeltség Vajta, Szabadság tér 1. a jegyző vezetésével.

7.§

(1) A közös önkormányzati hivatali létszáma: 12 fő

Cece:

jegyző	1 fő
aljegyző	1 fő
pénzügyi ügyintéző	1 fő
adóügyi és pénzügyi ügyintéző	1 fő
anyakönyvvezető	1 fő
igazgatási ügyintéző	1 fő
Pénzügyi, kommunális és projektmenedzsment ügyintéző	2 fő
Pénzügyi vezető tanácsos	1 fő

Vajta:

pénzügyi előadó	1 fő
kommunális referens	1 fő
ügykezelő	1 fő

A köztisztviselők teljes / részmunkaidős állásban foglalkoztatottak.

(2) A közös önkormányzati hivatal munkarendje ideje:

Hétfő:	7.30 – 16.00
Kedd:	7.30 – 16.00
Szerda:	7.30 – 16.00
Csütörtök:	7.30 – 16.00
Péntek:	7.30 – 13.30

(3) A közös önkormányzati hivatal ügyfélfogadási ideje:

hétfő:	8.00 órától 12.00 óráig
kedd:	13,00 órától 16,00 óráig
szerda:	nincs ügyfélfogadás
csütörtök	7,30 órától – 16,00 óráig
péntek	7,30 órától – 11,00 óráig

(4) A Vajtai kirendeltség ügyfélfogadási rendje:

hétfő:	13.00 órától 16.00 óráig
kedd:	8.00 órától 12.00 óráig
szerda:	13.00 órától 16.00 óráig
csütörtök	7.30 órától – 16.00 óráig
péntek	NINCS ÜGYFÉLFOGADÁS

(4) Jegyző ügyfélfogadási rendje:

Cecén: Kedden és pénteken hivatali időben félfogadást tart, amennyiben a hivatalban tartózkodik.

Vajtán: kedden 11,00 órától 12,00 óráig

csütörtökön 13,00 órától 16,00 óráig félfogadást tart,

amennyiben a hivatalban tartózkodik.

(7) Az országgyűlési képviselőt, helyi képviselőket, polgármestereket, intézményvezetőket a munkarend szerinti munkaidőben bármikor fogadni kell.

7. A közös önkormányzati hivatal köztisztviselői

8.§

(1) A közös önkormányzati hivatali dolgozók a helyszínen kötelesek a szükséges felvilágosításokat megadni, az ügyfelek számára, az általuk kért beadvány űrlapokat átadni, az ügyfelek beadványait átvenni és a helyben elintézhető ügyeket elintézni. Szükség esetén jogsegély szolgáltatást nyújtani.

(2) Az ügyfélfogadási napok és az érdemi munkához szükséges létszám megszervezése a jegyző feladata.

(3) Munkaidőn kívül, illetve a heti szabad- és pihenőnapokon is el kell látni az alábbi szolgáltatásokat:

- házasságkötés
- névadó ünnepség
- választások, népszavazás lebonyolítása
- testületi ülések, közmeghallgatások
- halasztást nem tűrő közérdekű feladatok

9. §

(1) Külszolgálat, illetve kiküldetés teljesítése a jegyző előzetes engedélye alapján történhet.

(2) A dolgozó kiküldetése során felmerülő költségek elszámolása utólag történik. Az úti számlákat a jegyző igazolása után lehet számfejtetni.

8. Munkaértekezlet

10.§

(1) A közös önkormányzati hivatal irányítási feladatainak összehangolására a polgármesterek szükség szerint Polgármesterek Tanácsát hívhatnak össze.

(2) Szükség szerint, de évenként legalább két alkalommal hivatali munkaértekezletet kell tartani. Munkaértekezleten átfogóan, értékelni kell a hivatal tevékenységét, meg kell határozni a következő időszak fontosabb feladatait, tennivalóit. A munkaértekezletre a polgármestereket meg kell hívni.

9. Pénzügyi, számviteli rend

11.§

A közös önkormányzati hivatal pénzügyi – számviteli rendjét külön szabályzat tartalmazza.

12.§.

A közös önkormányzati hivatal házipénztár, selejtezési, leltározási, ügykezelési, munka- tűz-balesetvédelmi és más jogterületeket érintő rendelkezéseit külön szabályzatok tartalmazzák.

10. Ügyiratkezelés speciális szabályai

13.§

A közös önkormányzati hivatal iktatási és irattározási rendjét külön szabályzat tartalmazza.

11. Kiadmányozás rendje

14.§

A jegyzőt illető kiadmányozási jogkört a jegyző a külön szabályzat szerint határozza meg. A közös önkormányzati hivatal kiadmányozási rendjét és a feladatok megoszlását a 2. számú függelék tartalmazza.

12. Helyettesítés rendje

15.§

(1) A jegyzőt az aljegyző helyettesíti.

(2) Az ügyintézők a munkaköri leírásukban foglaltak szerint helyettesítik egymást.

13. Szabadság engedélyezése

16. §

Szabadság igénybevételét egy nappal az igénybevételt megelőzően be kell jelenteni a jegyzőnek. Külön indokolt esetben soron kívül is engedélyezhető.

14. Záró rendelkezések

17. §

A közös önkormányzati hivatal szervezeti és működés szabályzatát a önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával 2013. február 2. napján lép hatályba.

Egyúttal a Szervezeti és Működési Szabályzatról kiadott korábbi szabályzatok hatályukat veszítik.

Cece, 2013.

Albert Zsuzsanna
jegyző

Záradék:

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2013. (.....) határozatával
Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az .../2013. (.....) határozatával

Albert Zsuzsanna
jegyző

6. melléklet a 21/2023. (XI. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6. melléklet 21.2023. (XI.30.) önkormányzati rendelethez .pdf bevezetési fájl tartalmazza.)

6. melléklet 21/2023. (XI.30.) önkormányzati rendelethez

Társulások jegyzéke

1. Dél-Mezőföldi Többcélú Társulás
2. Cece-Sáregres-Vajta Védőnői Szolgálat Fenntartó Társulás
3. Cece-Sáregres Háziorvosi Körzetet Fenntartó Társulás
4. Cece-Vajta-Sáregres Fogorvosi Alapellátásra Társulás
5. Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

Végső előterjesztői indokolás:

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról.

Cece Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 20/2023. (XI. 30.) önkormányzati rendelete

a közszolgálati tisztviselők 2024. évi illetményalapjáról

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 75. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

A képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben foglaltaktól eltérően - az illetményalap 50.000 Ft.

2. §

Ez a rendelet 2024. január 1-jén lép hatályba.

3. §

Hatályát veszti a közszolgálati tisztviselők 2023. évi illetményalapjáról szóló 2/2023. (III. 9.) önkormányzati rendelet.

Végső előterjesztői indokolás

A közszolgálati tisztviselők 2024. évi illetményalapjáról.

CECE NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2024. évi munkaterve

Részletes ülésterv:

1.) 2024. február

- A Dél-Mezőföldi Többcélú Társulás 2024. évi költségvetésének véleményezése
- Cece Nagyközség Önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadása
- Cecei Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetésének véleményezése
- Adósság keletkeztető ügyletre vonatkozó előzetes adatszolgáltatás
- Döntés teljesítménykövetelmények alapját képező célokról - a jegyző és a foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában
- vagyonyilatkozat tételi kötelezettségről teljesítéséről tájékoztató
- nemzeti önkormányzattal kötött megállapodás felülvizsgálata
- polgármester előző évi, igénybe vett szabadságának megállapítása, 2024. évi szabadságának ütemezése
- polgármester cafeteria juttatásának meghatározása
- az Önkormányzat saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározása
- döntés adósságot keletkeztető ügyletre vonatkozó előzetes adatszolgáltatásról
- Az önkormányzati képviselők 2023. évi kapcsolattartási kötelezettsége és ezen tevékenységéről szóló tájékoztató elfogadása személyenként

2.) 2024. március

- Beszámoló a Közös Hivatal 2023. évi munkájáról
- Beszámoló a Cecei Sportegyesület 2023. évi munkájáról
- Beszámoló civil szervezetek munkájáról
- Beszámoló az adóztatásról
- A 2024. évi közbeszerzési terv elfogadása
- A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben
- beszámoló a szakfeladaton ellátott kötelező önkormányzati feladatok 2023. évi tevékenységéről, ellátásáról (Művelődési Ház, Könyvtár)

3.) 2024. április

- Beszámoló a gyermekvédelem és a gyámügy 2023. évi munkájáról
- Beszámoló a „Háló” Dél-Mezőföldi Szociális és Gyermekvédelmi Szolgálat 2023. évi munkájáról
- Belső ellenőri jelentés megtárgyalásáról
- Óvodai beíratást megelőző hirdetmény közzététele
- Cecei Óvoda és Vajtai Tagintézményének Alapító Okirat felülvizsgálata
- Beszámoló 2023. évi start mintaprogramokról

4.) 2024. május

- Cece Nagyközségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítása
- Cece Nagyközségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének zárszámadásának elfogadása

- Cecei Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi zárszámadásának véleményezése
- Beszámoló a Cece Nonprofit Kft. 2023. évi munkájáról
- Beszámoló a Sárbogárdi Rendőrkapitányság 2023. évi munkájáról
- Beszámoló a Cecei Polgárőr Egyesület 2023. évi munkájáról
- Beszámoló a hivatásos tűzoltóság tűzvédelmi tevékenységéről

5.) 2024 . június

- Beszámoló a Cece Óvoda és Vajtai Tagintézményének 2023 /2024. tanévről
- Beszámoló a háziorvosok 2023. évi tevékenységéről
- Beszámoló a védőnők 2023. évi munkájáról
- Beszámoló a fogorvos 2023. évi tevékenységéről
- Beszámoló fizioterápiás asszisztens 2023. évi tevékenységéről
- Beszámoló a Központi Orvosi Ügyelet 2023. évi tevékenységéről

Nyári szünet július, augusztus hónapokban

7.) 2024 . szeptember

- Beszámoló a 2024. évi költségvetés I. féléves alakulásáról
- Csatlakozás a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázathoz
- Döntés a természetben nyújtott szociális célú tűzifa támogatás jogosultsági feltételeiről szóló rendelet megalkotásáról
- Iskolai körzethatárok véleményezése

8.) Alakuló ülés

9.) 2024. november

- A helyi adókról szóló rendeletek áttekintése
- Az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanok (lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek) bérleti díjának felülvizsgálata
- A képviselő-testület 2024. évi munkatervének elfogadása
- 2024. évi belső ellenőrzési terv elfogadásáról
- Haszonbérleti szerződések felülvizsgálata
- Beszámoló a Cece Nagyközség Önkormányzat 2024. évi költségvetésének ¾. Évi alakulásáról

10.) 2024. november - KÖZMEGHALLGATÁS

Fazekas Gábor sk.
polgármester

CECE NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV 2024.

I.

Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések és egyéb dokumentumok felsorolása

Jelen, 2024. évi belső ellenőrzési terv elsősorban a 2024. évi belső ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés alapján készült, amelynek során a belső ellenőrzés stratégiai terve, illetve a korábbi években elvégzett belső ellenőrzések megállapításai, a Polgármesterrel és a Jegyzővel folytatott interjúk, a testületi döntések, valamint külső – különös tekintettel az Állami Számvevőszékre és a Magyar Államkincstárra – ellenőrzést végző szervek által prioritásként kezelt feladatok figyelembevételére is sor került. Jelen ellenőrzési terv tartalmazza az irányított költségvetési szervek éves ellenőrzését.

Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

Cece Nagyközség Önkormányzata és az általa irányított Cecei Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi belső ellenőrzési tervének összeállításakor a stratégia kiinduló pontja, hogy a belső ellenőrzésnek hozzáadott értéket kell teremtenie. Ez a hozzáadott érték a gazdálkodás jobb átláthatóságának megteremtésével, a legjobb gyakorlatok népszerűsítésével és a megalapozott javaslatok végrehajtásával teremthető meg.

Cél továbbá a belső ellenőrzés, mint tevékenység hozzáadottérték-növelő hatásának tudatosítása, annak elérése, hogy a belső ellenőrzés a felelős irányítás részeként, illetve egyik fontos elemeként működjék. További célunk, hogy a belső ellenőrzés és eredménye az azt megillető szinten beépüljön, elismerésre kerüljön a feladatrendszerben.

Cece Nagyközség Önkormányzata a jogszabályokban meghatározott, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben rögzített kötelező és az általa önként vállalt feladatok végrehajtása tekintetében, a hatékony gazdálkodás megvalósítását tűzte ki célul.

Mindennek elérése érdekében kiemelt cél a folyamatosan változó jogszabályi környezet és **Cece Nagyközség Önkormányzata, illetve Cecei Közös Önkormányzati Hivatal** működési összhangjának megteremtése, a vagyonsvédelem, a szabályozott működés elősegítése a belső ellenőrzés eszközével.

Jelen éves ellenőrzési terv ezzel összehangoltan, a vonatkozó jogszabályban meghatározott kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a rendelkezésre álló erőforrások figyelembevételével készült el.

Cecei Közös Önkormányzati Hivatal a hatékonyságra figyelemmel nem foglalkoztat belső ellenőrt, ezért ezen kötelezettségét külső szolgáltató látja el.

A kockázati megítélést a belső ellenőrzés a Belső Ellenőrzési Kézikönyv, valamint az IIA Standardok figyelembevételével

- a belső kontrollrendszer,
- az Önkormányzat célkitűzéseinek és stratégiájának, s a vezetés elvárásainak megismerése,
- az azonosított és a működés szempontjából fontosabb folyamatok átvilágítása és
- a vezetéssel egyeztetett ellenőrzési fókusz alapján kiválasztott kockázati elemek értékelése határozta meg.

Az ellenőrzési terv előkészítése során interjúk kerültek lefolytatásra a vezetőkkel, s az ennek során megfogalmazott javaslatok és a korábbi években lefolytatott ellenőrzések, valamint az ezekre készített Intézkedési tervek figyelembevételével készült el a kockázatelemzés, s eredményeként az alábbi terv.

Cecei Nagyközség Önkormányzata és Cecei Közös Önkormányzati Hivatal környezeti kockázati megítélése a rendelkezésre álló információkon alapul.

A kockázatelemzési folyamat eredményeként azonosításra, elemzésre, rangsorolásra és dokumentálásra kerültek a szervezet részfolyamataiban rejlő kockázatok. A kockázatelemzés alapján megismertük azokat az információkat, amelyek a belső ellenőrzési tevékenységek (konkrét ellenőrzések) előkészítéséhez szükségesek.

Figyelemmel a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése részfolyamat magas kockázati értékére, valamint az ellenőri tapasztalatok, illetve a vezetői egyeztetések eredményeként a 2024. évi belső ellenőrzési tervben vizsgálatként az alábbi ellenőrzések kerültek megfogalmazásra.

A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése

Mivel külső szolgáltató látja el a belső ellenőrzési feladatokat, ezért a belső ellenőrzésre vonatkozó humán erőforrás-gazdálkodással kapcsolatos szabályok kialakítása a külső szolgáltató feladata.

Figyelemmel a külső szolgáltató bevonására az ellenőrzésekre fordított kapacitás és a képzésekre fordított kapacitás meghatározása nem szükséges.

A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás

Soron kívüli ellenőrzésre és a tanácsadásra tervezett idő és a belső ellenőrzési vezetői feladatellátásra tervezett idő: **6 belső ellenőri nap, amelyből a soron kívüli vizsgálatra tervezett idő: 2 belső ellenőrzési nap**

A tanácsadásnak kiemelt jelentősége van a belső kontrollrendszer kialakítása és működésének folyamatos nyomon követése miatt.

Az irányított költségvetési szervek éves ellenőrzésével kiegészített tervezett feladatok felsorolását az 1. számú melléklet tartalmazza.

Dátum: Szombathely, 2023. október 24.

Készítette:



.....
Dr. Hosszuné Szántó Anita
belső ellenőrzési vezető

A 2024. évi belső ellenőrzési tervről a jegyző véleménye

Cece Nagyközség Önkormányzata és Cecei Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi belső ellenőrzési terve a stratégiai terv és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapul.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormány rendelet 31. § előírta a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervkészítési kötelezettséget, továbbá meghatározta az éves ellenőrzési terv tartalmát.

A környezeti kockázati megítélést a rendelkezésre álló információk alapján hajtotta végre a belső ellenőrzés.

Jelen Éves Ellenőrzési Terv a belső ellenőrzési vezető által elkészített kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembevételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra.

A 2024. évi munkaterv összeállításához súlyponti elem az ellenőrzések eredményeként átfogó és megbízható kép kialakítása **Cece Nagyközség Önkormányzata és Cecei Közös Önkormányzati Hivatal** működéséről, az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásról.

Cece Nagyközség Önkormányzata és Cecei Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységei közül elsődlegesen azok a folyamatok és tevékenységek kerültek kiválasztásra, amelyekben forráshiány, jogszabályváltozás, emberi erőforrás kockázatok előfordultak.

Dátum:

.....
jegyző

Jóváhagyta: **Cece Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete**
számú határozatával.

.....
polgármester

.....
jegyző

1. számú melléklet:

Az irányított költségvetési szervek éves ellenőrzésével kiegészített tervezett feladatok felsorolása

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1.	2023. december 31. fordulónapi leltározási tevékenység ellenőrzése	Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a 2023. december 31. fordulónapi leltározási folyamat szabályozása és dokumentálása megfelelő-e. Az ellenőrzés módszerei: dokumentum elemzés, interjú Az ellenőrizendő időszak: 2023. év	1. jogszabályi előírások nem teljesítése 2. vagyongazdálkodás szabálytalan	rendszerellenőrzés	Cecei Nagyközség Önkormányzata	2024. augusztus 1. - 2024. december 20.	külső szakértő által meghatározott
2.	Közzétételi kötelezettség teljesítésének vizsgálata	Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a honlapon megtalálhatóak-e a kötelezően közzéteendő adatok az Infotv. és egyéb jogszabályok alapján. Az ellenőrzés módszerei: közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés, web oldalon közzétett adatok elemzése Az ellenőrizendő időszak: aktuális időszak	1. jogszabályi előírások nem teljesítése 2. speciális szakértelem hiánya	teljesítmény ellenőrzés	Cecei Közös Önkormányzati Hivatal	2024. március 1. - 2024. július 31.	külső szakértő által meghatározott



CECEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVTAL JEGYZŐJE

7013 Cece, Deák F. u. 13.

Tel: 25/505-150

e-mail: jegyzo@cece.hu

ELŐTERJESZTÉS

CECE NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2023. november 29-én tartandó rendes ülésére

Tárgy: Szavazatszámláló bizottsági tagok és Helyi Választási Bizottság tagjainak megválasztásáról	Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.
Előadó: Albert Zsuzsanna jegyző	

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Köztársasági Elnöke 2024. június 09-re tűzte ki az Európai parlamenti képviselők választását és az önkormányzati választásokat.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény értelmében szavazóköronként 3 tagot és a szükséges számú további tagokat (szavazóköronként legalább 2) a települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának évét megelőző évben, október 1. és november 30. között választja meg.

A választott tagok személyére a helyi választási iroda vezetője (továbbiakban: HVI vezetője) tesz indítványt. Az indítványról a képviselő-testület szavazással dönt, a HVI vezetőjének indítványához a képviselő-testület kötve van, ahhoz módosító indítvány nem nyújtható be. A képviselő-testület a döntését minősített többséggel, egy szavazással hozza meg.

Az SZSZB-k tagjait nem adott SZSZB-be választják, hanem települési szinten.

Az SZSZB választott tagja csak a településen (illetve közös önkormányzati hivatalhoz tartozó település SZSZB-jének tagja a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó bármely településen) lakcímmel rendelkező, a központi névjegyzékben szereplő, az országgyűlési választáson választható választópolgár lehet.

A helyi választási iroda vezetője a választás kitűzését követően, legkésőbb a szavazást megelőző harmadik napon osztja be a megválasztott tagokat az adott választásra a szavazatszámláló bizottságokba. A beosztást a helyi választási iroda vezetője – a szavazás napja kivételével – bármikor módosíthatja.

Amennyiben a mozgóurnát kérő választópolgárok száma az adott – akár kijelölt, akár normál – szavazóköri több mint 40, a HVI vezetője a szavazatszámláló bizottságot további tagokkal egészítheti ki.

Cece településen az alábbi személyek megválasztását javaslom a szavazat számláló bizottságok tagjává megválasztani:

	Név	Lakcím:
1.	Szabó Gáborné	7013 Cece, Nap u. 18.
2.	Killer Jánosné	7013 Cece, Petőfi S. u. 1.
3.	Hegyiné Sebestyén Adrienn	7013 Cece, Béke u. 3.
4.	Fekete Zoltánné	7013 Cece, Kossuth u. 81.
5.	Farkasné Szabó Adrienn	7013 Cece, Illyés Gy. u. 10.
6.	Potyondi Rolandné	7013 Cece, Dózsa Gy. u. 7.
7.	Szűcs László Vilmosné	7013 Cece, Bethlen u. 102
8.	Dömsödi Ildikó	7013 Cece, Béke u. 3.
9.	Csillériné Kacz Mária	7013 Cece, Bethlen G. u. 12.
10.	Sohárné Hosek Viola	7013 Cece, Deák F. u. 89.
11.	Tábori Patrícia	7013 Cece, Bethlen G. u. 112.
12.	Somogyváriné Kimiti Márta	7013 Cece, Kossuth L. u. 9.
13.	Inotai Jánosné	7013 Cece, Kossuth u. 14.
14.	Fráterné Bondor Judit	7013 Cece, Bethlen G. u. 87.
15.	Albert Beáta	7013 Cece, Nap u. 5.
16.	Sebestyén Lászlóné	7013 Cece, Feszty u. 3.
17.	Menyhártné Pordán Amália	7013 Cece, Bartók B. u. 6.

A helyi választási bizottság három – az egy szavazókörrrel rendelkező településen öt – tagját és legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának évét megelőző évben, október 1. és november 30. között választja meg; személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt.

Cece településen az alábbi személyek megválasztását javaslom a Helyi Választási Bizottság tagjává megválasztani:

	Név	Lakcím:
1.	Fésű Lajosné	7013 Cece, Kossuth L. u. 57.
2.	Nyikosné Flórusz Natália	7013 Cece, Köztársaság u. 75.
3.	Szeip Klára	7013 Cece, Árpád u. 5.
4.	Bali Istvánné	7013 Cece, Vörösmarty u. 10.
5.	Pordánné Fekete Szilvia	7013 Cece, Eötvös u. 26.

Cece, 2023. november 15.

Albert Zsuzsanna sk.
jegyző

Hatályos díjak 2023:

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
23/2023. (III.08.) határozata

Az Önkormányzati tulajdonú lakások és helviségek bérbeadásának díjairól

Cece Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díját az alábbiak szerint határozta meg:

- komfort nélküli lakás esetén 150.- Ft/m² /hó, + ÁFA
- félkomfortos lakás esetén 230.- Ft/m² /hó, + ÁFA
- komfortos lakás esetén 300.- Ft/m² /hó, + ÁFA
- szükségülakás esetén 150.- Ft/m² /hó, + ÁFA.

A határozatban foglaltakat 2023. március 11. napjától kell alkalmazni.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

209/2019.(XI.27.)határozata

az Önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díjáról

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díját az alábbiak szerint állapítja meg 2020. január 01-től:

- Garázsok bérleti díja: 200.-Ft/m²/hó
- Üzlethelyiségek bérleti díja: 730.-Ft/m²/hó
- Irodahelyiségek bérleti díja: 730.-Ft/m²/hó

Határidő: 2020. január 01.

Felelős: polgármester



CECE NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERÉTŐL
7013 Cece, Deák F. u. 13.
Tel: 25/505-150 Fax:25/234-389
e-mail: polgarmester@cece.hu

ELŐTERJESZTÉS
CECE NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2023. november 29-én tartandó rendes ülésére

Tárgy: helyi adók felülvizsgálata	Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni.
Előadó: polgármester	Szavazati arány: Döntéshez minősített többség szükséges

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) 32. §-a szerint fizetési kötelezettséget – adó esetén - adókötelezettséget megállapító, az adóalanyok körét bővítő, az adó mértékét növelő, illetve kedvezményt, mentességet megszüntető jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie. Ezen rendelkezés az önkormányzati adórendeletekre is vonatkozik. Ebből következően valamely adóév első napján hatályba léptetni szándékozó új adónemet bevezető vagy hatályos szabályozást módosító adórendelet legkorábban a kihirdetést követő 30. napon léptethető hatályba.

Erre tekintettel, ha az önkormányzat fentiek szerinti adórendeletét 2024. január 1-jétől kívánja hatályba léptetni, akkor azt legkésőbb 2023. december 1-jén ki kell hirdetni.

Cece Nagyközségben a mellékelt rendelet szerinti adónemek kerültek bevezetésre.

A helyi adók fiskális funkciója szintén lényeges követelmény. Fontos, hogy a helyi adók stabil bevételt jelentsenek az önkormányzat költségvetésében, hogy előre látható legyen, milyen keretek között tud gazdálkodni az önkormányzat. A települési önkormányzatok egyik alapvető feladata a helyi közszolgáltatások biztosítása, így a helyi adók elsődlegesen ezek finanszírozását szolgálják. Természetesen az adóterheknek arányban kell állnia közszolgáltatások számával és minőségével. Nem hagyható figyelmen kívül az a tény sem, hogy a helyi adópolitika sohasem választható el a központi adópolitikától és nem lehet független az adott település, térség gazdasági helyzetétől.

Önkormányzatunk törekszik arra, hogy – törvényileg szabályozott keretek között – a helyi adók átláthatók, kiszámíthatók és vonzóak legyenek, illetve ne veszélyeztessék a vállalkozások működését. A kedvező adózási környezetet alátámasztja az adómérték állandósága ellenére évről-évre növekvő helyi iparüzési adó bevétel.

A fentiek alapján az alábbi határozattervezetet terjesztem a T. Képviselő-testület elé:

Határozat –tervezet

/2023.(...) önkormányzati határozat
a helyi adórendelet felülvizsgálatáról

Határozat

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adó rendelet felülvizsgálata tárgyában az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a 19/2015. (XII.01.) önkormányzati rendeletét helyben hagyja.

Felelős: Képviselő-testület

Határidő: azonnal

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tárgy szerinti előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatnak megfelelő döntését meghozni szíveskedjen

Befolyt adó	IPAR	Kommunális
Január	129 812	52 200
Február	513 168	763 030
Március	12 508 342	2 152 363
Április	578 525	131 025
Május	3 795 147	111 783
Június	2 490 577	63 450
Július	936 834	37 200
Augusztus	627 741	128 775
Szept.	12 898 621	2 287 447
Okt.	224 982	203 666
November	109 310	159 000
Összesen	34 813 059	6 089 939

Cece, 2022. november 18.

Fazekas Gábor sk.
polgármester

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2015. (XII.2.) önkormányzati rendelete

a helyi adókról

Hatályos: 2021. 02. 01

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Cece nagyközség illetékességi területén a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényben (a továbbiakban: Htv.) felsorolt helyi adók közül határozatlan időre

- a) magánszemély kommunális adóját,
 - b) helyi iparüzési adót
- vezeti be.

2. Magánszemély kommunális adója

2. § Kommunális adókötelezettség terheli a Htv. 12-18-§-ban meghatározott magánszemélyt, továbbá azt a magánszemélyt is, aki az önkormányzat illetékességi területén nem magánszemély tulajdonában álló lakás bérleti jogával rendelkezik.

3. § (1) Az adókötelezettség alá eső építmény után a kommunális adó éves összege: 10.000 Ft.

(2) Az adókötelezettség alá eső telek után a kommunális adó éves összege: 5.000 Ft.

(3) A nem magánszemély tulajdonában álló lakások bérleti joga után a kommunális adó éves összege: 5.000 Ft.

4. § (1) Mentessül a kommunális adó megfizetésének kötelezettsége alól, aki a 70. életévét betöltötte.

(2) A mentesség kezdete a 70. életév betöltését követő év első napja.

3. Helyi iparüzési adó

5. § Adóköteles az önkormányzat illetékességi területén végzett vállalkozási tevékenység (a továbbiakban: iparüzési tevékenység).

6. § Az állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adóalap 1,5 %-a.

7. § [3]



CECE NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

7013 Cece, Deák F. u. 13.

Tel: 25/505-150 Fax:25/234-389

e-mail: polghiv@cece.hu

Tárgy: ajánlatkérés közvilágítás aktív
elemeinek karbantartása, sorcserés
kombinált karbantartás tárgyában

Tisztelt Árajánlattevő!

Kérem, hogy az alábbi feltételek figyelembe vétele mellett szíveskedjen ajánlatot adni Cece Nagyközség közvilágítás aktív elemeinek karbantartása tárgyában.

1. ÁRAJÁNLATKÉRŐ ADATAI

Az Árajánlat kérése neve: Cece Nagyközség Önkormányzata
Az Árajánlatkérő címe: 7013 Cece Deák Ferenc utca 13.
Az Árajánlatkérő képviselője: Fazekas Gábor polgármester
Kapcsolattartó neve: Albert Zsuzsanna, jegyző
Kapcsolattartó e-mail címe: jegyzo@cece.hu
Kapcsolattartó telefonszáma: 06 25/205-150/13

2. A BESZERZÉS TÁRGYA ÉS MENNYISÉGE

A beszerzés tárgya: Cece Nagyközség Önkormányzata beszerzési eljárást ír ki a település közigazgatási területén található közvilágítási berendezések aktív elemeinek (lámpatestek és tartozékaik) üzemeltetésére és karbantartására, ennek körében a közvilágítási berendezések közvilágítási célra történő folyamatos rendelkezésre állásának biztosítása, azok állagmegóvása, és szükség szerint javítási munkáinak elvégzése. Továbbá sorcserés kombinált karbantartásra.

A nyertes ajánlattevő kötelessége a javítandó lámpatestek, valamint a tartozékaik karbantartása üzemeltetése saját költségen történő biztosítása.

Az ellátandó feladat meghatározása:

Cece Nagyközség közvilágítás aktív elemeinek karbantartása az alábbiak szerint:

Alapadatok

A jelenleg beépített lámpatestek száma: 379 db. A lámpatestek típus szerinti megoszlása:

Típus	Teljesítmény	Darab
Kompakt fénycső	45 W	202
Nátrium fényforrás	87 W	76
Nátrium fényforrás	100 W	51
Higanygőz	80 W	1
Nátrium fényforrás	150 W	2
LED. lámpatest RA2-S60G	63 W	9
LED. lámpatest RA3-90	90 W	32
LED. lámpatest RA3-110	112 W	6

A lámpatestek tartozékai:

- fényforrás,
- működtető elemek,
- bekötő-, illetve csatlakozó vezetékek,
- külső nullázó vezeték és kötőelemei.

Kijelölt gyalogosátkelőhelyek címlistája:

Sorszám Helyszín

1. Szabadság tér – Jókai utca – Köztársaság utca kereszteződés
2. Szabadság tér – Arany János utca – Deák F. utca kereszteződés
3. Árpád utca 3.
4. Árpád utca 39. – 41.
5. Deák F. u. 35.

3. AKTÍV ELEMOK KARBANTARTÁSÁRA AJÁNLATKÉRÉS

Cece Nagyközség Önkormányzata a közigazgatási területén lévő közvilágítási aktív elemek (lámpatestek és tartozékaik), valamint feszültségszabályozók karbantartását, üzemeltetését, valamint az üzemkészség folyamatos biztosítását kívánja megvalósítani, vállalkozási szerződés keretében.

3. 1. Vállalkozó köteles folyamatos kapcsolatot tartani a pályázató meghatalmazottjával, a bejelentett hibacímeket hibabejelentő rendszeren keresztül dokumentáltan kezelni.
3. 2. Vállalkozó köteles a hibabejelentő rendszeren keresztül átvett hibacímeket folyamatosan javítani és a javítás után havonta elektronikus úton jelenteni. A javítás során felmerült minden költség (beleértve az anyagdíjat is) a Vállalkozót terheli, a vállalási összegben felül többletköltséget semmilyen okból (pl. többletmunka) nem érvényesíthet.
3. 3. A javítások legkésőbbi határideje a hiba észlelésétől, illetve a hibacím átvételétől számított 7. nap. Kivételt képeznek ez alól azok a helyek, ahol jogszabály, illetve külön megállapodás ennél rövidebb idejű javítást ír elő. Ilyenek a gyalogos-átkelőhelyek a kiemelt útkereszteződések, és a körforgalmi csomópontok, ahol a javítás határideje 48 óra.
3. 4. Vállalkozó köteles a munkavégzése során tapasztalt, a közvilágítást, vagy közvilágítási hálózatot érintő egyéb, balesetveszélyt, üzemzavart, vagy gazdasági kárt okozó hibák azonnali javítására is. Ilyen munkák közé tartozik – egyebek mellett – a közvilágítási hálózaton található idegen anyagok eltávolítása, a nem üzemidőben égő közvilágítás kikapcsolása, a balesetveszélyes burkolathianyok (kandeláber ajtó, kötődoboz fedél, stb.) pótlása, a nyitott szekrényajtók bezárása, a lógó búrák és fedelek visszaerősítése.
3. 5. Rendkívüli időjárási helyzetben, az ajánlatkérő írásban értesíti a Vállalkozót, aki a felmerült hibák azonnali elhárítása érdekében köteles megjelenni.
3. 6. Vállalkozónak saját raktárában rendelkeznie kell a folyamatos üzem biztosításához szükséges anyagokkal. (előtétek, gyűjtők, fényforrások, csatlakozó elemek, stb.)
3. 7. A fényforrás működését célzó szolgáltatás tárgyát képezi a hibabejelentés vizsgálatakor szakaszhibaként észlelt meghibásodások észlelésekor a Vállalkozó köteles a hiba okát meghatározni, és a meghibásodást jelenteni a Hálózatüzemeltető felé.
- 3.8. Vállalkozó feladata az éjszakai fényáram-szabályozó berendezések (feszültségszabályozók) rendszeres ellenőrzése, karbantartása, évszaks beállítása, javítása. Amennyiben nem javítható, Megrendelő felé történő jelzése.

4. SORCSERÉS KOMBINÁLT KARBANTARTÁSRA AJÁNLATKÉRÉS

Cece Nagyközség Önkormányzata a közigazgatási területén lévő 332 db (nem LED-es) közvilágítási berendezés fényforrásait csoportos (sorcsérés) rendszerben történő karbantartására kér ajánlatot ajánlattevőtől. Ennek keretében ajánlattevő ajánlatában térjen ki a sorcsere ütemére.

5. KÖTELEZETTSÉGEK

5. 1. Vállalkozó köteles munkavégzése során a hatályos jogszabályok biztonsági előírások és szabványok rendelkezéseit betartani.
5. 2. Vállalkozó feladata a munkavégzéssel kapcsolatos engedélyek beszerzése, a szakfelügyelet és a feszültségmentesítés megrendelése.
5. 3. Vállalkozónak helyszíni munkavezetőt kell kijelölnie, aki egy személyben felelős a munkavédelmi és tűzvédelmi rendelkezések, valamint a technológiai szabályok betartásáért.

5. 4. Vállalkozó a szükséges képesítéssel rendelkező munkavállalót foglalkoztathat, aki(k) a jogszabályi előírásoknak és a szakmai szabályoknak megfelelően köteles(ek) a feladatot elvégezni.
5. 5. Vállalkozó köteles a feszültség alatti munkavégzést (FAM) bejelenteni a Hálózatüzemeltető diszpécserének. Ez a munkavégzés megkezdését és befejezését, a kijelölt területen a munkavégzés pontos helyét és a munkát végző személyek nevét jelenti. Vállalkozó a munkaterületen tartózkodó szerelőpár/ok valamint a Hálózatüzemeltető diszpécser közötti hírközlési kapcsolatot biztosítani. Erre az esetleges párhuzamos munkavégzésből eredő baleset veszély elkerülése érdekében van szükség.
5. 6. A kivitelezéssel érintett közlekedési pályához a Vállalkozónak kell a szükséges útvonal engedélyt beszereznie, a jelzéseket felállítani, a megfelelő kivilágítást biztosítani. Köteles továbbá a jelzések fenntartásáról gondoskodni, s a vonatkozó jogszabályokat és más rendelkezéseket betartani. Az ezzel kapcsolatos költségeket a havi ellenszolgáltatás tartalmazza. Vállalkozó feladata továbbá, az Útinform értesítése a munkálatainak az időtartamáról és helyszínéről (amennyiben azok a forgalom nagymértékű zavarásával járnak).
5. 7. Vállalkozó kötelezettsége a közvilágítási munkák esetén a veszélyes hulladékoknak minősülő fényforrások kezelése.
5. 8. Vállalkozó a munkavégzése során, a közvilágítási üzemidőn kívül, a közvilágítás bekapcsolására nem jogosult. Az üzemidőn kívüli javításhoz, ellenőrzéshez az esetleg szükséges bekapcsolásokat a Hálózatüzemeltetőtől kell igényelni és azt a naplózott engedélye alapján lehet elvégezni. A feszültségmentesítéssel járó tervszerű munkákat csak a közvilágítási üzemidőn kívül lehet végezni.
- Hibacímek kezelése, nyilvántartások, jelentések
- Vállalkozó az elvégzett javításokat folyamatosan köteles dokumentálni. Ezt az ajánlatkérő kapcsolattartójának havonta egyszer eljuttatni.

6. A SZERZŐDÉS TÍPUSÁNAK MEGHATÁROZÁSA: vállalkozási szerződés

7. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA (VAGY A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE):

ajánlat részét képezi

8. A TELJESÍTÉS HELYE: Cece közigazgatási területe

9. FIZETÉSI FELTÉTELEK:

A Vállalkozási díj a Ptk. rendelkezései alapján, az igazolt teljesítést követően benyújtott számla ellenében kerül megfizetésre a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi rendelkezések szerint.

Nyertes ajánlattevő havonta nyújthat be számlát az alábbiak szerint:

A vállalkozási szerződés alapján létrejövő pénztartozás teljesítésének idejére a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdése irányadó.

Az ajánlattétel, az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

Szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

Késedelmi kötbér: Késedelmesen teljesít nyertes ajánlattevő, amennyiben a teljesítési határidőt elmulasztja.

Késedelmi kötbér mértéke naptári naponta a teljes nettó ajánlati ár 1%-a, de legfeljebb a teljes nettó ajánlati ár 20 %-a. A késedelem esetére kikötött kötbér szempontjából minden késedelemmel érintett és megkezdett nap egész napnak számít.

Amennyiben a késedelmesen eltelt napok ellenértéke eléri a teljes nettó ajánlati ár 20 %-át és Ajánlattevő ezt követően sem tesz eleget kötelezettségének, úgy Ajánlatkérő jogosult elállni a szerződéstől, vagy felmondhatja azt.

Meghiúsulási kötbér: Amennyiben a jelen szerződés teljesítése a nyertes ajánlattevőnek felróható okból hiúsul meg, úgy meghiúsulási kötbér jogcímén köteles a teljes nettó ajánlati ár 20 %-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbér fizetésére.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. V. törvény 6:186. § (1) bekezdése alapján a kötelezett pénz fizetésére kötelezheti magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. Mentessül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. V. törvény 6:187. § (1) bekezdése alapján a teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.

10. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK

Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás megküldése/közzététele napjától visszafelé számított 36 hónapos időszakban szerződészerűen teljesített: legalább nettó 6 millió forint értékű közvilágítási karbantartási és/vagy szerelési és/vagy erősáramú szerelési és/vagy karbantartási tevékenységről munkára vonatkozó referenciával. Az előírt referenciamennyiség legfeljebb 2 db referencia szállítással teljesíthető.

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik legalább 4 fő feszültség alatti munkavégzésre (FAM) jogosító engedéllyel.

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik legalább 2 db minimum 16 méteres emelőmagasságú kosaras gépkocsival, (érvényes emelővizsgálóval).

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik – érvényes minősítő lappal rendelkező FAM készlettel (a Vállalkozó Nevére szóló minősítő lappal).

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik – érvényes általános felelősség biztosítással legalább bruttó 12 millió forint/év káresemény mértékéig.

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik MSZ EN ISO 9001 és 14001 minőségirányítási tanúsítvánnyal.

Ajánlatkérő nem követeli meg és nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet létrehozását (projektársaság).

Fenti alkalmassági követelményeknek való megfelelést ajánlattevőnek az ajánlatában be kell nyújtania, igazolnia (dokumentumokkal)!

11 . AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSÉNEK SZEMPONTJA:

A legkedvezőbb árat ajánló Árajánlattevővel köt szerződést az Árajánlatkérő.

12. KIZÁRÓ OKOK

Az eljárásban **nem lehet ajánlattevő, illetve alvállalkozó** olyan gazdasági szereplő, aki

- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;
- végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
- tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;
- gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert;
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint nem minősül átlátható szervezetnek, figyelemmel a törvény 1. § 4. pontjára.

Igazolási mód: Árajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

7. AJÁNLATTEVŐ ALKALMASSÁGA

Feltételek, melyek fennállása esetén az ajánlattevő alkalmas a szerződés teljesítésére:

Az ajánlatot tevő szolgáltató közvilágítás üzemeltetési engedéllyel rendelkezik.

Igazolási mód: Árajánlattevőnek ajánlatában másolatként becsatolja a hatályos engedélyt.

9. AZ AJÁNLATOK BEADÁSÁNAK MÓDJA, HELYE, IDŐPONTJA

9.1. Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:

1. A jelen Árajánlatkérés mellékletét képező **Ajánlati adatlap és Nyilatkozat cégszerűen aláírva;**

9.2. Az ajánlat benyújtásának módja:

Az ajánlatot elektronikusan (e-mailben) vagy papír alapon (személyesen vagy postai úton) kell benyújtani az alábbi elérhetőségeken:

E-mail: jegyzo@cece.hu

Személyesen vagy postai úton: Cece Nagyközség Önkormányzat
7013 Cece Deák Ferenc utca 13.

Az árajánlat elektronikus úton történő benyújtása: Az árajánlatot eredetiben alá kell írni, be kell szkennelni, és e-mailben meg kell küldeni az ajánlattételi határidőig a fent megadott e-mail címre.

Az árajánlat papír alapon való benyújtása: Az árajánlatot a cégjegyzésre jogosult(ak) által cégszerűen aláírva, 1 (egy) eredeti példányban személyesen vagy postai úton kell megküldeni az ajánlattételi határidőig a fent megadott címre.

9.3. Az ajánlattételi határidő:

2024. január 31. 23:59 óra

10. EGYÉB INFORMÁCIÓK

10.1. Az ajánlat érvényességi ideje: a beérkezéstől számított 90 nap.

10.2. Alternatív ajánlat tétele nem lehetséges. Részajánlattétel nem lehetséges.

10.3. Az Árajánlatkérő hiánypótlásra egy alkalommal biztosít lehetőséget.

10.4. Az Árajánlatkérő kiköti, hogy a döntését nem indokolja, továbbá fenntartja a jogot, hogy az eljárást indoklás nélkül bármikor eredménytelennek nyilvánítsa, illetve az ajánlattételi határidő lejártá előtt az ajánlatkérést visszavonja. Az ajánlatételre való felkérés nem minősül konkrét szerződéskötési ajánlatnak.

10.5. A nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a következő legalacsonyabb összegű érvényes ajánlatot benyújtó szervezettel (személlyel) köt(het)i meg a Megrendelő a szerződést.

10.6. Az árajánlatkérés megküldésének napja: 2024. január 05.

.....
Cece Nagyközség Önkormányzata
Képv.: Fazekas Gábor
polgármester

9.2. Az ajánlat benyújtásának módja:

Az ajánlatot **elektronikusan (e-mailben) vagy** papír alapon (személyesen vagy postai úton) kell benyújtani az alábbi elérhetőségeken:

E-mail: jegyzo@cece.hu

Személyesen vagy postai úton: Cece Nagyközség Önkormányzat
7013 Cece Deák Ferenc utca 13.

Az árajánlat elektronikus úton történő benyújtása: **Az árajánlatot eredetiben alá kell írni, be kell szkennelni, és e-mailben meg kell küldeni az ajánlattételi határidőig a fent megadott e-mail címre.**

Az árajánlat papír alapon való benyújtása: **Az árajánlatot a cégjegyzésre jogosult(ak) által cégszerűen aláírva, 1 (egy) eredeti példányban személyesen vagy postai úton kell megküldeni az ajánlattételi határidőig a fent megadott címre.**

9.3. Az ajánlattételi határidő:

2024. január 31. 23:59 óra

10. EGYÉB INFORMÁCIÓK

10.1. Az ajánlat érvényességi ideje: a beérkezéstől számított **90 nap**.

10.2. Alternatív ajánlat tétele nem lehetséges. **Résza ajánlattétel** nem lehetséges.

10.3. Az Árajánlatkérő **hiánypótlásra egy alkalommal** biztosít lehetőséget.

10.4. Az Árajánlatkérő kiköti, hogy a döntését **nem indokolja**, továbbá fenntartja a jogot, hogy az eljárást **indoklás nélkül bármikor eredménytelennek nyilvánítsa**, illetve az ajánlattételi határidő lejártá előtt az ajánlatkérést visszavonja. Az ajánlatételre való felkérés nem minősül konkrét szerződéskötési ajánlatnak.

10.5. A nyertes ajánlattevő visszalépése esetén a következő legalacsonyabb összegű érvényes ajánlatot benyújtó szervezettel (személlyel) köt(het)i meg a Megrendelő a szerződést.

10.6. Az árajánlatkérés megküldésének napja: 2024.

.....
Cece Nagyközség Önkormányzata
Képv.: Fazekas Gábor
polgármester

AJÁNLATI ADATLAP
Cece Nagyközség közvilágításának karbantartására, sorcsérés kombinált
karbantartására

Arajánlattevő adatai:

Arajánlattevő neve:	.....
Arajánlattevő székhelye:	.....
Arajánlattevő cégjegyzékszáma/nyilvántartási száma:	.....
Belföldi adószáma:	.....
Pénzforgalmi jelzőszám:	.....
Képviselő neve, beosztása:	.....

A kapcsolattartó adatai:

Kapcsolattartó személy neve:	.....
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	.....
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	.....

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:

	a.) Átalánydíjas karbantartás	b.) Sorcsérés kombinált karbantartás	c.) Eseti díjas karbantartás
Szerződés hossza			
Átalánydíjak	+ÁFA /lámpatest/év	+ÁFA /lámpatest/év	+ÁFA /lámpatest/év
Egyéb díjak (felsorolás)	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... .....
Átalánydíj fedezetet biztosít (aláhúzás)	• hibacímek javítás • visszajelentés • elosztói engedélyes közvilágítási hálózaton jelentkező hibák tovább jelentése • időszakos műszaki ellenőrző bejárás • javításhoz szükséges anyag	• hibacímek javítás • visszajelentés • elosztói engedélyes közvilágítási hálózaton jelentkező hibák tovább jelentése • időszakos műszaki ellenőrző bejárás • javításhoz szükséges anyag	• hibacímek javítás • visszajelentés • elosztói engedélyes közvilágítási hálózaton jelentkező hibák tovább jelentése • időszakos műszaki ellenőrző bejárás • javításhoz szükséges anyag

Szerződés felmondási idő:	 (nap)	 (nap)	 (nap)
---------------------------------	-------------	-------------	-------------

- Egyéb vállalás, megjegyzés:

.....
.....
.....

Az árajánlat érvényessége **90 nap**.

Az árajánlatkérésben leírt feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással és jogosultságokkal rendelkezünk (vagy alvállalkozónk rendelkezik), az árajánlatkérésben megjelenített kötelezettségeket, feltételeket elfogadjuk.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL VALAMINT ALKALMASSÁGRÓL

Alulírott mint a(z) ajánlattevő
cégijegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője **Cece Nagyközség közvilágításának
karbantartására, sorcsérés kombinált karbantartására** tárgyú Árajánlatkérés során ezennel
felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m.

hogy

- Társaságunkkal szemben az Árajánlatkérésben előírt kizáró okok nem állnak fenn,
- Társaságunk átlátható és az Árajánlatkérőtől független szervezet,
- Társaságunk az ajánlattételi felhívásban szereplő alkalmassági követelményeknek megfelel.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

HATÁROZATI JAVASLAT:

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület

...../2023.(.....) határozata

közvilágítás karbantartási munkáltok ajánlat bekéréséről

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Cece Nagyközség közigazgatási területén közvilágítás karbantartás tárgyában az alábbi ajánlattevőktől kér ajánlatot:

- MVM Watt Eta Hálózati és Közvilágítási Szolgáltató Kft.
Cím: 7630 Pécs Engel János J. u. 6.
- E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt. 7626 Pécs, Búza tér 8/A
levelezési cím : 7100 Szekszárd, Keselyűsi út 2
- Roneco Kft 8000 Székesfehérvár, Takarodó út 9.

Az ajánlattételi határidő: 2024. január 31. a mellékelt ajánlattételi felhívás szerint.

Cece, 2023. november 24.

Jegyző Cece

Feladó: medicopter.alapitvany@gmail.com
Küldve: szerda 2023. november 29 10:50
Címzett: jegyzo@cece.hu
Tárgy: támogatás



MEDICOPTER ALAPÍTVÁNY

1081 Budapest, Szilágyi u. 3., Postacím: 1439 Budapest, Pf. 679.

Telefon/Fax: 06-1-786-8950,

E-mail: medicopter.alapitvany@gmail.com

Adószám: 18175581-1-42, Bankszámlaszám: 11705008-20477873

Honlap: www.medicopteralapitvany.eu

A
Fővárosi
Bíróság az

Alapítványt, mint közhasznú szervezetet az 1959. év IV. törvény (Ptk.) 74/A §-a alapján 8484. sorszám alatt, a 16.Pk.60.069/2002/26. számú határozattal vette nyilvántartásba.

Azonosító: 220/2023.

Cece Önkormányzata
Albert Zsuzsanna jegyző

Tisztelt Támogatónk!

A MEDICOPTER Alapítvány, mint a Magyar Légimentő Nonprofit Kft. szerződéses támogatója ezúton kéri az Ön, illetve Cége támogatását kitűzött céljai megvalósításához.

A sürgősségi ellátás során a magyar légimentők az egész ország területén évről évre egyre több életet tudnak menteni a sürgősségi betegellátásban alkalmazott megfelelő eszközökkel, felszerelésekkel. Ezeknek a felszereléseknek az állapota jelentősen befolyásolja a betegek életkilátásait.

Ezért kérjük továbbra is az Önök megtisztelő segítségét, hogy ezek a speciálisan kialakított fontos eszközök, melyek a folyamatos használat miatt elhasználnának továbbra is biztosítva legyenek.

A mentőszolgálat dolgozói nap, mint nap emberfeletti küzdelmet folytatnak életüket kockáztatva a bajbajutottak megmentéséért. Segítsünk Nekik mi is!

Tisztelt Támogató!

Kérjük segítsen, hogy a légimentők hatékony munkájához a mindenkori legszükségesebb eszközök és felszerelések biztosítva legyenek!

Mint például: defibrillátor eszközökhöz tartozó, (sajnos gyakran cserére szoruló és igen magas költséget jelentő) vérnyomásmérő – szív monitor - vér oxigén szint mérő kiegészítő eszközök pótlása, cseréje. Ára. kb. 2.600.000.-Ft

A legkisebb anyagi segítség is sokat ér!

Az adományról adóigazolást állítunk ki, amit a hatályos pénzügyi rendelkezések alapján elszámolhat.
Amennyiben adóigazolást kér, kérjük jelezze.

Budapest, 2023.11.29.

Tisztelettel:

Rédei Lászlóné sk.
alapítvány elnöke



TEHETSÉG ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

7013 Cece, Szabadság tér 18

Tel: 06-30/163-3707

e-mail: tehetségami@gmail.com, tehetsegtitkarsag@gmail.com

Ikt. szám: 65/2023

Tárgy: Tehetség Alapfokú Művészeti Iskola- Művelődési Központ fűtés ügye

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő Testület!

2023. november 1-én kelt levelem témáját, problematikáját kívánom ismételtén a tisztelt Képviselő Testület elé tární.

A Tehetség Alapfokú Művészeti Iskola székhelye a cecei Művelődési Ház és Vállalkozói központ.

A 2023/24-es oktatási és nevelési évben is itt kap helyet az intézmény négy tanszaka, amelyet szeptember 1.-től augusztus 31.-ig időszakra pozicionálunk.

A fűtési szezon elkezdődött, problémája azonnali megoldásra vár, akuttá vált. Négy osztálycsoportban hétfőn, kedden, szerdán, és csütörtökön is oktatási és nevelési feladatokat végzünk közel 100 növendékkel.

A legutóbb iktatott beadványomra Intézményünk hivatalos választ nem kapott, így ismételtén tisztelettel fordulok a Polgármester Úr és a Képviselő Testület felé.

Abban az esetben, ha nem tudjuk az oktatási és nevelési feladatainkat az intézmény székhelyén (Cece, Szabadság tér 18.) alatt elvégezni, a következő döntésre kérjük Önöket.

„ Kérem a fűtési szezonban” (október 15- április 15.-ig) a bérleti díjunk felére csökkentését. A fűtés nélküli Művelődési házban reggelente 2-3 fok van (lesz), így a munka a titkársági munkatársak részére is problémássá, lehetetlenné vált, válik.

- Az irodai és informatikai eszközöket csak több óra eltelte után (ha az eszközök működő képessé váltak) tudjuk használni a hideg hőmérséklet okán, várva a normalizálódott állapotot.

Ha a fűtési problémák miatt a székhelyen kötelezően ellátandó oktatási-nevelési feladatainkat ellátni nem tudjuk, sajnos törvényt szegünk, és horribilis összegekért a tankerülettől kell termeket bérelnünk az oktatás elvégzésére (hiszen a székhely nem áthelyezhető). Az irodai tevékenységeinket is más telephelyeink egyéb helyszínein, átmeneti (új) bérleményekben vagyunk kénytelenek ellátni.

Részünkre a legideálisabb megoldás: a temperáló fűtés megoldása, ha ez nem biztosítható az anyagiak okán, akkor a jelenlegi bérleti díj 50 %-os mérséklését szeretnénk kérni a fűtési szezonba.

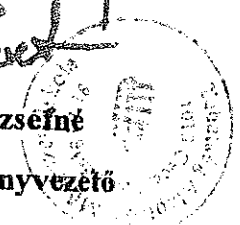
Kérem önöket hogy az is fontolják meg hogy ha még egy fűtési szezonban nem lesz megoldás visszafordíthatatlan károk keletkeznek az így is problémás (folyamatos beázás jelenleg is) művelődési ház állagában.

Kérem a felsorolt indokok miatt a tisztelt Képviselő Testülettől, a tények átgondolását, ezek figyelembevételével a segítő, reális döntésüket a halaszthatatlan ügyünkben meghozni.

Cece, 2023. 11. 15.

Tisztelettel:


Iker Józsefné
intézményvezető



HATÁROZATI JAVASLAT

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. november 29-én tartott rendes ülésére

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (...) határozata

Művelődési Ház fűtési rendszer korszerűsítésére ajánlatok
bekéréséről

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Művelődési Ház fűtési rendszer korszerűsítésére három ajánlatot kér be az alábbi vállalkozásoktól:

1. Gázmodul – Weisz Kft. (7000 Sárbogárd, Ady Endre út 215.)
2. Molnár Zoltán (7090 Tamási, Arany János utca 22.)
3. Kovács Gépészet (7000 Sárbogárd, Mészöly Géza utca 2/A.)

Felelős: Fazekas Gábor polgármester

Határidő: azonnal

CECE Nagyközség Önkormányzata

Művelődési Ház
ÉPÜLETGÉPÉSZET
7013 Cece, Szabadság tér 18.

ÖSSZESÍTŐ

	Referencia ár összesen	Mindösszesen:
Gáz szerelés		
Fűtés szerelés		
Összesen nettó:		
Áfa:	27%	
Bruttó mindösszesen:		
Dátum:		

Összeállította:

Gáz szerelés

ÖSSZESÍTŐ

Referencia ár
összesen

81 Épületgépészeti csővezeték szerelése
82 Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése
82 K-Tételek

0,6 Ft

s szám	Leírás	Menny	Egys.	Referencia ár	Referencia ár összesen
81 Épületgépészeti csővezeték szerelése					
1	ÉNGY kód: 81-000-0834682 Kód: 81-000-001.1.1 Verzió: 2022-1 Épületgépészeti munkák Épületgépészeti csővezeték szerelése Bontási munkák Csővezetékek bontása, horganyzott vagy fekete acélcsővektartószerkezetről, vagy padlócsatornából lángvágással, deponálással. DN 50 méretig Referencia ár: 1442,5 Ft/m Anyag ár: 0 Ft/m Gépköltség: 0 Ft/m Rezsioradíj: 5770 Ft/óra	4	m		0,0
2	ÉNGY kód: 81-003-0882250 Kód: 81-003-001.2.1.1.1.1.3-0110163 Verzió: 2022-1 Épületgépészeti munkák Épületgépészeti csővezeték szerelése Gázvezetékek Gázvezeték, Fekete acélcső szerelése, hegesztett kötésekkel, cső elhelyezése szakaszos nyomáspróbával, szabadon, tartószerkezettel, csőátmérő DN 100-méretig, DN 25 Normálfalú, varrat nélküli fekete acélcső, sima, A 37, 1", 33,7x3,2mm Referencia ár: 7551,3 Ft/m Anyag ár: 1839 Ft/m Gépköltség: 0 Ft/m Rezsioradíj: 5770 Ft/óra	4	m		0,0
81-es Munkanem összesítő:					0,0
82 Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése					
1	ÉNGY kód: 82-000-0923214 Kód: 82-000-004.2.1.2 Verzió: 2022-1 Épületgépészeti munkák Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése Bontási munkák Gáz- és fűtősszerelési berendezési tárgyak leszerelése, fűtősszerelési berendezési tárgyak kazánok 61-120 kW között Referencia ár: 32312 Ft/db Anyag ár: 0 Ft/db Gépköltség: 0 Ft/db Rezsioradíj: 5770 Ft/óra	1	db		0,0
2	ÉNGY kód: 82-000-0923013 Kód: 82-000-001.3.6 Verzió: 2022-1 Épületgépészeti munkák Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése Bontási munkák Szerelvények leszerelése, kazánházi szerelvények fűtőcsövek, cső és idomacél állványok Referencia ár: 1846,4 Ft/db Anyag ár: 0 Ft/db Gépköltség: 0 Ft/db Rezsioradíj: 5770 Ft/óra	2	m		0,0
3	ÉNGY kód: 82-000-0922943 Kód: 82-000-001.2.1 Verzió: 2022-1 Épületgépészeti munkák	3	db		0,0

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése,
Bontási munkák
Szerelvények leszerelése
menetes szerelvények
DN 50 méretig
Referencia ár: 2536,6 Ft/db
Anyag ár: 0 Ft/db
Gépköltség: 0 Ft/db
Rezsioradj: 5770 Ft/óra

4. ÉNGY kód: 82-000-0923025

Kód: 82-000-002

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

2 db

0,0

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Bontási munkák

Víz és gáz mérőhelyek szerelvényeinek leszerelése

Referencia ár: 6231,6 Ft/db

Anyag ár: 0 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradj: 5770 Ft/óra

5. ÉNGY kód: 82-010-4363472

Kód: 82-010-005.3.1-0363035

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

1 db

0,0

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Gázüzemű társasház- és lakásberendezési tárgyak

Gázüzemű fűtő készülék elhelyezése, víz- és gázoldali bekötése, földgázra vagy PB gázra.

kondenzációs fali- vagy modulkazan

40 kW teljesítményig

ARISTON - GENUS One System 35, 35 kW-os fali kondenzációs fűtő gázkazán
beépített szivattyúval, modulációs gázégővel, modulációs arány: 1:10,
(fűtőtéljesítmény: 3,6-33,5 kW, 50/30 °C-os fűtési hőfoklépcsőnél), új fejlesztésű
XtraTech rozsdamentes acél hőcserélővel, autoadaptív gázrendszerrel
földgázra illetve PB-re (nem szükséges átalakító készlet), időjárásfüggő
szabályozással, érintőkijelzős előlappal, heti időprogramozhatósággal, IPX4D
védelem, füstgázélenző csomagtartó, beépített váltószelep, modulációs szivattyú és
tágulási tartály, használati melegvízkészítésre külső tárolóval alkalmas (külön
tételben kiadandó), égéstermék csatlakozás: 60/100, "A" energiasztály, méret:
745x400x385mm, tömeg 34,6 kg, Cikkszám: 3301029

Referencia ár: 448360,5 Ft/db

Anyag ár: 430185 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradj: 5770 Ft/óra

6. ÉNGY kód: 82-010-4283873

Kód: 82-010-005.3.2-0363001

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

1 db

0,0

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Gázüzemű társasház- és lakásberendezési tárgyak

Gázüzemű fűtő készülék elhelyezése, víz- és gázoldali bekötése, földgázra vagy PB gázra

kondenzációs fali- vagy modulkazan

40 kW teljesítmény felett

ARISTON - Genus Premium Evo HP 45, 45 kW-os fali kondenzációs gázkazán
beépített szivattyúval, modulációs gázégővel, (fűtőtéljesítmény: 13,1-43,6 kW,
50/30 °C-os fűtési hőfoklépcsőnél), rozsdamentes acél hőcserélővel, földgázra
illetve PB-re, időjárásfüggő szabályozással, földgázra illetve PB-re,
időjárásfüggő szabályozással, IPX4D védelemmel, füstgáz élenző csomagtartó,
váltószelep és tágulási tartály nélkül, 80/125-ös indítóidom árban foglalt
tartozék,"A" energiasztály, méret: 745x440x516mm, tömeg 45 kg, Cikkszám:
3581564

Referencia ár: 1097941 Ft/db

Anyag ár: 1078900 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradj: 5770 Ft/óra

7. ÉNGY kód: 82-001-0934820

Kód: 82-001-007.3.2-0130604

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

2 db

0,0

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Szerelvények

Kétoldalon menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése, külső vagy belső
menettel, illetve hollandival csatlakoztatva

DN 20

gömbcsap, víz- és gázfőcsap
MOFEM AHA Univerzális gömbcsap 3/4" bb. menettel, névleges méret 20 mm,
sárgaréz, natúr, 16 bar, Csz: 113-0016-00
Referencia ár: 6097,2 Ft/db
 Anyag ár: 2866 Ft/db
 Gépköltség: 0 Ft/db
 Rezsióradij: 5770 Ft/óra

8 ÉNGY kód: 82-001-0936030

Kód: 82-001-007.4.2-0130605

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

2 db

0,0

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Szerelvények

Kétoldalon menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése, külső vagy belső menettel, illetve hollándival csatlakoztatva

DN 25

gömbcsap, víz- és gázfőcsap

MOFEM AHA Univerzális gömbcsap 1" bb. menettel, névleges méret 25 mm,
sárgaréz, natúr, 16 bar, Csz: 113-0034-00

Referencia ár: 8484,3 Ft/db

Anyag ár: 4503 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsióradij: 5770 Ft/óra

9 ÉNGY kód: 82-016-4365085

Kód: 82-016-015.3-0363382

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

1 db

0,0

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Épületgépészeti egyéb tevékenységek

Füstgázkészletek (csövek, idomok) elhelyezése zárt égésterű, fűtési és/vagy használati melegvízkészítő kazánok részére, felszerelve, szerelőközműves munka nélkül,

80/80, 80/110, 80/125 mm

ARISTON - kondenzációs kazánhoz szétválasztó indító, Cikkszám: 3318369

Referencia ár: 16613,8 Ft/db

Anyag ár: 8305 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsióradij: 5770 Ft/óra

10 ÉNGY kód: 82-016-4364785

Kód: 82-016-014.1.3-0363385

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

12 m

0,0

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Épületgépészeti egyéb tevékenységek

Füstgázvezetés (csövek, idomok) elhelyezése zárt égésterű, fűtési és/vagy használati melegvízkészítő kazánok részére, felszerelve, szerelőközműves munka nélkül,

füstcsövek,

80/80, 80/110, 80/125 mm

ARISTON - elvezetőcső, pp, {átmérő}80 mm, 1 m, Cikkszám: 3318086

Referencia ár: 7938 Ft/db

Anyag ár: 5630 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsióradij: 5770 Ft/óra

11 ÉNGY kód: 82-016-1864573

Kód: 82-016-015.3-0241605

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

1 klt

0,0

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Épületgépészeti egyéb tevékenységek

Füstgázkészletek (csövek, idomok) elhelyezése zárt égésterű, fűtési és/vagy használati melegvízkészítő kazánok részére, felszerelve, szerelőközműves munka nélkül,

80/80, 80/110, 80/125 mm

SAUNIER DUVAL Központosító (80) elemek (10 db), Cikkszám: 0020267922

Referencia ár: 18808,8 Ft/db

Anyag ár: 10500 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsióradij: 5770 Ft/óra

12 ÉNGY kód: 82-016-1025522

Kód: 82-016-012.2

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

1 db

0,0

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése
 Épületgépészeti egyéb tevékenységek
 Kazánház, illetve hőközpont beszerelése, beüzemelése
 23.261 - 45.440 W teljesítmény között
 Referencia ár: 219837 Ft/db
 Anyag ár: 0 Ft/db
 Gépköltség: 0 Ft/db
 Rezsiradij: 5770 Ft/óra

13 ÉNGY kód: 82-016-1925534

Kód: 82-016-012.3

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

1 db

0,0

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Épületgépészeti egyéb tevékenységek

Kazánház, illetve hőközpont beszerelése, beüzemelése

45.441 - 69.780 W teljesítmény között

Referencia ár: 302925 Ft/db

Anyag ár: 0 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsiradij: 5770 Ft/óra

82-es Munkanem összesítő:

0,0

K82 Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

K-82			
1 Ellenőrző könyök 80/90° PPS	6 db		0,0
K-82			
2 Kürtő fedél NA80 fekete	2 db		0,0
K-82			
3 PPs bekötő könyök 80mm tartó sínre	2 db		0,0
K-82			
4 Rozsdamentes végelem csövekhez 80 mm	2 db		0,0
K-82			
5 Kémény alsó és felső végződésének légtömör lezárása	2 db		0,0
K-82			
Gázmérőhelyek			
Gázmérő csatlakozás készítése,			
alaplemezzel, kétcsonkú mérőhöz			
DN 25			
6 Perogáz T21 SZ G6	1 db		0,0
K-82			
7 KHS 2-3,5 AS Nyomásszabályzó elhelyezése (E-DN)	1 db		0,0
K-82			
8 Mérő elhelyezése G-6 hőkompenzációs	1 db		0,0
K-82			
9 Földgázrendszer tömörségi próbája	1 db		0,0
K-82			
10 Égéstermék elvezető rendszer, hő és áramlástechnikai méretezése	2 db		0,0
K-82			
11 Égéstermék elvezető felülvizsgálata (Katasztrófa védelem által)	2 db		0,0
K-82			
12 Földgázrendszer EPH bekötése, ellenőrzése, tanúsítvány kiállítása	1 db		0,0
K-82			
13 Földgáz rendszer gázalá helyezése	1 db		0,0
K-82			
14 Kazánok csatlakoztatása, elektromos hálózathoz	2 db		0,0
82K-es Munkanem összesítő:			0,0

Fűtés szerelés

ÖSSZESÍTŐ

Referencia ár
összesen

- 56 Technológiai szerelési munkák
- 81 Épületgépészeti csővezeték szerelése
- 82 Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése
- 82 K-Tételek

0,0 Ft

Szám	Leírás	Menny	Egys	Referencia ár	Referencia ár összesen
56 Technológiai szerelési munkák					
1	ÉNGY kód: 56-071-3148992 Kód: 56-071-001.2.1.1.5-0296663 Verzió: 2022-1 Technológiai szerelési munkák Technológiai, vegyi és olajipari csőszerelési munkák Szivattyúk elhelyezése Nedvestengelyű keringtető szivattyúk elhelyezése és bekötése standard (átkapcsolható) kivitei, menetes csatlakozással, (hollandis kötőeszközök nélkül), fűtés-, klíma- és hűtőtechnikai rendszerhez, 1 1/4" Nedvestengelyű keringtető szivattyú, egyes, mentes kiv., Yonos PICO 30/1-8 Referencia ár: 133273,6 Ft/db Anyag ár: 123424 Ft/db Gépköltség: 0 Ft/db Rezsioradíj: 6080 Ft/óra	1	db	-	Ft
56-os Munkanem összesítő:					0,0
81 Épületgépészeti csővezeték szerelése					
1	ÉNGY kód: 81-000-0634662 Kód: 81-000-001.1.1 Verzió: 2022-1 Épületgépészeti munkák Épületgépészeti csővezeték szerelése Bontási munkák Csővezetékek bontása horganyzott vagy fekete acélcsőektartószerkezetről, vagy padlócsatornából/lángvágással, deponálással, DN 50 méretig Referencia ár: 1442,5 Ft/m Anyag ár: 0 Ft/m Gépköltség: 0 Ft/m Rezsioradíj: 5770 Ft/óra	8	m	-	Ft
2	ÉNGY kód: 81-002-0871502 Kód: 81-002-003.1.1.1.1 Verzió: 2022-1 Épületgépészeti munkák Épületgépészeti csővezeték szerelése Lefolyóvezetékek PVC lefolyóvezeték szerelése ragasztott kötésekkel, cső elhelyezése csőidomokkal, szakaszos tömörségi próbával, falhoronyba vagy padlócsatornába (horonyvésés külön tételben), DN 25 Referencia ár: 3462 Ft/m Anyag ár: 0 Ft/m Gépköltség: 0 Ft/m Rezsioradíj: 5770 Ft/óra	8	fm	-	Ft
3	ÉNGY kód: 81-004-0903292 Kód: 81-004-001.4.1.1.1.3-0210019 Verzió: 2022-1 Épületgépészeti munkák Épületgépészeti csővezeték szerelése Fűtési vezetékek Fűtési vezetékek, Fekete acélcső szerelése, hegesztett kötésekkel, tartószerkezettel, szakaszos nyomáspróbával, szabadon, horonyba vagy padlócsatornába, irányváltó csőhajlítással, DN 20 Hosszvarratos, hegesztett fekete acélcső, sima, A37X, 3/4"	2	m	-	Ft

Referencia ár: 6978,8 Ft/m
Anyag ár: 978 Ft/m
Gépköltség: 0 Ft/m
Rezsióradij: 5770 Ft/óra

4 ÉNGY kód: 81-004-0903343

Kód: 81-004-001.4.1.1.1.4-0210013

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

Épületgépészeti csővezeték szerelése

Fűtési vezetékek

Fűtési vezetékek,

Fekete acélcső szerelése,

hegesztett kötésekkel, tartószerkezettel, szakaszos nyomáspróbával,

szabadon, horonyba vagy padlócsatornába,

irányváltás csőhajlítással,

DN 25

Hosszvarratos, hegesztett, fekete acélcső, sima, A37X, 1"

Referencia ár: 9646,4 Ft/m

Anyag ár: 1453 Ft/m

Gépköltség: 0 Ft/m

Rezsióradij: 5770 Ft/óra

8 m - Ft

5 ÉNGY kód: 81-004-0903624

Kód: 81-004-001.4.1.1.2.1.1-0210016

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

Épületgépészeti csővezeték szerelése

Fűtési vezetékek

Fűtési vezetékek,

Fekete acélcső szerelése,

hegesztett kötésekkel, tartószerkezettel, szakaszos nyomáspróbával,

szabadon, horonyba vagy padlócsatornába,

irányváltás csőívvel,

csőátmérő DN 100 méretig,

DN 32-40

Hosszvarratos, hegesztett, fekete acélcső, sima, A37X, 5/4"

Referencia ár: 10039 Ft/m

Anyag ár: 2538 Ft/m

Gépköltség: 0 Ft/m

Rezsióradij: 5770 Ft/óra

6 m - Ft

6 ÉNGY kód: 81-004-4695435

Kód: 81-004-001.5.1.1.1.1.2-0566262

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

Épületgépészeti csővezeték szerelése

Fűtési vezetékek

Fűtési vezetékek,

Horganyzott szénacélcső szerelése,

préselt csőkötésekkel,

cső elhelyezése csőídomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával,

szabadon, horonyba vagy padlócsatornába,

DN 12 - DN 50,

DN 15

FixTrend Steel szénacél cső 18x1.2mm kívül horganyzott,

6m/szál, Cikkszám: EUT_TUCZE018

Referencia ár: 2286 Ft/m

Anyag ár: 1132 Ft/m

Gépköltség: 0 Ft/m

Rezsióradij: 5770 Ft/óra

34 m - Ft

7 ÉNGY kód: 81-004-4695440

Kód: 81-004-001.5.1.1.1.1.3-0566263

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

Épületgépészeti csővezeték szerelése

Fűtési vezetékek

Fűtési vezetékek,

Horganyzott szénacélcső szerelése,

préselt csőkötésekkel,

cső elhelyezése csőídomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával.

38 m - Ft

szabadon, horonyba vagy padlócsatornába,
 DN 12 - DN 50
 DN 20
 FixTrend Steel szénacél cső 22x1,6mm kívül horganyzott,
 6m/szál, Cikkszám: EUT_TUCZE022
 Referencia ár: 2909,8 Ft/m
 Anyag ár: 1525 Ft/m
 Gépköltség: 0 Ft/m
 Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

8 ÉNGY kód: 81-004-4695452

Kód: 81-004-001.5.1.1.1.4-0566264

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

46 m

- Ft

Épületgépészeti csővezeték szerelése

Fűtési vezetékek

Fűtési vezeték,

Horganyzott szénacélcső szerelése,

préselt csökötésekkel,

cső elhelyezése csőidomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával,

szabadon, horonyba vagy padlócsatornába,

DN 12 - DN 50,

DN 25

FixTrend Steel szénacél cső 28x1,5mm kívül horganyzott,

6m/szál, Cikkszám: EUT_TUCZE028

Referencia ár: 3609,6 Ft/m

Anyag ár: 1994 Ft/m

Gépköltség: 0 Ft/m

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

9 ÉNGY kód: 81-004-4696326

Kód: 81-004-001.5.1.1.2.2.3-0566282

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

4 db

- Ft

Épületgépészeti csővezeték szerelése

Fűtési vezetékek

Fűtési vezeték,

Horganyzott szénacélcső szerelése,

préselt csökötésekkel,

cső elhelyezése csőidomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával,

csőidomok és szerelvények elhelyezése,

két préselt kötéssel csatlakozó idomok, DN 12 - DN 50,

DN 15

FixTrend Steel Press szénacél karmantyú, 18mm, Cikkszám:

EUT_C10AD

Referencia ár: 2262,6 Ft/db

Anyag ár: 647 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

10 ÉNGY kód: 81-004-4696360

Kód: 81-004-001.5.1.1.2.2.4-0566283

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

6 db

- Ft

Épületgépészeti csővezeték szerelése

Fűtési vezetékek

Fűtési vezeték,

Horganyzott szénacélcső szerelése,

préselt csökötésekkel,

cső elhelyezése csőidomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával,

csőidomok és szerelvények elhelyezése,

két préselt kötéssel csatlakozó idomok, DN 12 - DN 50,

DN 20

FixTrend Steel Press szénacél karmantyú, 22mm, Cikkszám:

EUT_C10AE

Referencia ár: 2336,6 Ft/db

Anyag ár: 721 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

11 ÉNGY kód: 81-004-4696411

Kód: 81-004-001.5.1.1.2.2.5-0566284

Verzió: 2022-1 Épületgépészeti munkák Épületgépészeti csővezeték szerelése Fűtési vezetékek Fűtési vezeték Horganyzott szénacélcső szerelése, préselt csökötésekkel, cső elhelyezése csőidomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával, csőidomok és szerelvények elhelyezése, két préselt kötéssel csatlakozó idomok, DN 12 - DN 50, DN 25 FixTrend Steel Press szénacél karmantyú, 28mm, Cikkszám: EUT_C10AF Referencia ár: 2778,4 Ft/db Anyag ár: 932 Ft/db Gépköltség: 0 Ft/db Rezsiradix: 5770 Ft/óra				8	db	-	Ft
12 ÉNGY kód: 81-004-4696343 Kód: 81-004-001.5.1.1.2.2.3-0566362 Verzió: 2022-1 Épületgépészeti munkák Épületgépészeti csővezeték szerelése Fűtési vezetékek Fűtési vezeték, Horganyzott szénacélcső szerelése, préselt csökötésekkel, cső elhelyezése csőidomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával, csőidomok és szerelvények elhelyezése, két préselt kötéssel csatlakozó idomok, DN 12 - DN 50, DN 15 FixTrend Steel Press szénacél ív, 90°, 2 tokos, 18mm, Cikkszám: EUT_C20ZD Referencia ár: 2652,6 Ft/db Anyag ár: 1037 Ft/db Gépköltség: 0 Ft/db Rezsiradix: 5770 Ft/óra				9	db	-	Ft
13 ÉNGY kód: 81-004-4696384 Kód: 81-004-001.5.1.1.2.2.4-0566363 Verzió: 2022-1 Épületgépészeti munkák Épületgépészeti csővezeték szerelése Fűtési vezetékek Fűtési vezeték, Horganyzott szénacélcső szerelése, préselt csökötésekkel, cső elhelyezése csőidomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával, csőidomok és szerelvények elhelyezése, két préselt kötéssel csatlakozó idomok, DN 12 - DN 50, DN 20 FixTrend Steel Press szénacél ív, 90°, 2 tokos, 22mm, Cikkszám: EUT_C20ZE Referencia ár: 2796,6 Ft/db Anyag ár: 1181 Ft/db Gépköltség: 0 Ft/db Rezsiradix: 5770 Ft/óra				4	db	-	Ft
14 ÉNGY kód: 81-004-4696435 Kód: 81-004-001.5.1.1.2.2.5-0566364 Verzió: 2022-1 Épületgépészeti munkák Épületgépészeti csővezeték szerelése Fűtési vezetékek Fűtési vezeték, Horganyzott szénacélcső szerelése, préselt csökötésekkel, cső elhelyezése csőidomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával, csőidomok és szerelvények elhelyezése, két préselt kötéssel csatlakozó idomok, DN 12 - DN 50, DN 25				22	db	-	Ft

FixTrend Steel Press szénacél (r: 80°, 2 tokos, 28mm, Cikkszám:
EUT_C20ZF
Referencia ár: 3432,4 Ft/db
Anyag ár: 1588 Ft/db
Gépköltség: 0 Ft/db
Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

15 ÉNGY kód: 81-004-4696682

Kód: 81-004-001.5.1.1.2.3.4-0566383

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

2 db

- Ft

Épületgépészeti csővezeték szerelése

Fűtési vezetékek

Fűtési vezetékek

Horganyzott szénacélcső szerelése,

préselt csökötésekkel

cső elhelyezése csőidomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával,

csőidomok és szerelvények elhelyezése,

három préselt kötéssel csatlakozó idomok, DN 12 - DN 50,

DN 20

FixTrend Steel Press szénacél egál T-idom, 22mm, Cikkszám:

EUT_C40AE

Referencia ár: 4312 Ft/db

Anyag ár: 2004 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

16 ÉNGY kód: 81-004-4696721

Kód: 81-004-001.5.1.1.2.3.5-0566384

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

6 db

- Ft

Épületgépészeti csővezeték szerelése

Fűtési vezetékek

Fűtési vezetékek

Horganyzott szénacélcső szerelése

préselt csökötésekkel

cső elhelyezése csőidomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával

csőidomok és szerelvények elhelyezése,

három préselt kötéssel csatlakozó idomok, DN 12 - DN 50,

DN 25

FixTrend Steel Press szénacél egál T-idom, 28mm, Cikkszám:

EUT_C40AF

Referencia ár: 5115,8 Ft/db

Anyag ár: 2577 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

17 ÉNGY kód: 81-004-4695745

Kód: 81-004-001.5.1.1.2.1.4-0566323

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

5 db

- Ft

Épületgépészeti csővezeték szerelése

Fűtési vezetékek

Fűtési vezetékek

Horganyzott szénacélcső szerelése

préselt csökötésekkel

cső elhelyezése csőidomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával,

csőidomok és szerelvények elhelyezése,

egy préselt kötéssel csatlakozó idomok, DN 12 - DN 50,

DN 20

FixTrend Steel Press szénacél szűkítő, 1 tokos, 22-18mm,

Cikkszám: EUT_C12ED

Referencia ár: 1992 Ft/db

Anyag ár: 838 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

18 ÉNGY kód: 81-004-4695883

Kód: 81-004-001.5.1.1.2.1.5-0566325

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

3 db

- Ft

Épületgépészeti csővezeték szerelése

Fűtési vezetékek,
Fűtési vezetékek,
Horganyzott szénacélcső szerelése,
préselt csökötésekkel,
cső elhelyezése csőidomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával,
csőidomok és szerelvények elhelyezése
egy préselt kötéssel csatlakozó idomok, DN 12 - DN 50
DN 25
FixTrend Steel Press szénacél szűkítő, 1 tokos, 28-18mm,
Cikkszám: EUT_C12FD
Referencia ár: 2624,8 Ft/db
Anyag ár: 1240 Ft/db
Gépköltség: 0 Ft/db
Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

19 ÉNGY kód: 81-004-4695694

Kód: 81-004-001.5.1.1.2.1.3-0566623

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

15 db

- Ft

Épületgépészeti csővezeték szerelése

Fűtési vezetékek

Fűtési vezetékek,

Horganyzott szénacélcső szerelése,

préselt csökötésekkel,

cső elhelyezése csőidomok nélkül, szakaszos nyomáspróbával,

csőidomok és szerelvények elhelyezése,

egy préselt kötéssel csatlakozó idomok, DN 12 - DN 50,

DN 15

FixTrend Steel Press szénacél belső menetes átmeneti idom,

18mm x1/2"B, Cikkszám: EUT_C80PD

Referencia ár: 2782,2 Ft/db

Anyag ár: 1859 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

81-es Munkanem összesítő:

0,0

82 Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

1 ÉNGY kód: 82-000-0922943

Kód: 82-000-001.2.1

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

2 db

- Ft

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Bontási munkák

Szerelvények leszerelése,

menetes szerelvények,

DN 50 méretig

Referencia ár: 2538,8 Ft/db

Anyag ár: 0 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

2 ÉNGY kód: 82-000-0923323

Kód: 82-000-004.2.3.1

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

1 db

- Ft

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Bontási munkák

Gáz- és fűtésszerelési berendezési tárgyak leszerelése.

fűtésszerelési berendezési tárgyak

zárt tárolási vagy táptartály

4-50 liter között

Referencia ár: 8078 Ft/db

Anyag ár: 0 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

3 ÉNGY kód: 82-009-2659403

Kód: 82-009-021.2-0135120

Verzió: 2022-1

2 db

- Ft

Épületgépészeti munkák

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése
 Vízellátás berendezés tárgya:
 Padló alatti, feletti illetve falba süllyeszthető hővezető
 padló feletti vagy falba süllyeszthető elhelyezése
 HL21, Csepegtető tölcser DN32 víz- és gőzcső hővezető
 Referencia ár: 9950 Ft/db
 Anyag ár: 4757 Ft/db
 Gépköltség: 0 Ft/db
 Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

4 ÉNGY kód: 82-001-0934880

Kód: 82-001-007.3.2-0130604

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

2 db

- Ft

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Szerelvények

Kétoldalon menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése,

külső vagy belső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva

DN 20

gömbcsap, víz- és gázfőcsap

MOFÉM AHA Univerzális gömbcsap 3/4" bb. menettel, névleges méret 20 mm, sárgaréz, natúr, 16 bar, Csz: 113-0018-00

Referencia ár: 6097,2 Ft/db

Anyag ár: 2866 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

5 ÉNGY kód: 82-001-0935030

Kód: 82-001-007.4.2-0130605

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

7 db

- Ft

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Szerelvények

Kétoldalon menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése,

külső vagy belső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva

DN 25

gömbcsap, víz- és gázfőcsap

MOFÉM AHA Univerzális gömbcsap 1" bb. menettel, névleges méret 25 mm, sárgaréz, natúr, 16 bar, Csz: 113-0034-00

Referencia ár: 8484,3 Ft/db

Anyag ár: 4503 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

6 ÉNGY kód: 82-001-1487975

Kód: 82-001-007.2.1-0123202

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

6 db

- Ft

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Szerelvények

Kétoldalon menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése,

külső vagy belső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva

DN 15

szelepek, csappantyúk (szabályzó, fojtó-elzáró, beavaskozó)

Danfoss RA-N termosztatikus radiátorszelep állítható kapacitási szelep, egyenes kivitel (F), RA-N 1/2" kvs=0.04-0.73, 013G0014

Referencia ár: 8585,7 Ft/db

Anyag ár: 5643 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

7 ÉNGY kód: 82-001-0943280

Kód: 82-001-016.2.3-0113289

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

6 db

- Ft

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Szerelvények

Fűtőtest szerelvény elhelyezése külső vagy belső menettel, illetve

hollandival csatlakoztatva

DN 15 visszatérő elzárószelep Danfoss RLV egyenes kivitelű radiátor visszatérő csavarzat (nikkelezett) beszabályozási, elzárási, ürítés funkcióval, k.m. 1/2", 003L0364 Referencia ár: 6670,7 Ft/db Anyag ár: 3728 Ft/db Gépköltség: 0 Ft/db Rezsióradij: 5770 Ft/óra				
8	ÉNGY kód: 82-001-0945544 Kód: 82-001-017.1.1-0113261 Verzió: 2022-1 Épületgépészeti munkák Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése Szerelvények Termosztatikus szelepfaj felszerelése radiátorszelepre, KLAPP csatlakozóval rögzítve Danfoss RAE termosztatikus érzékelők (folyadék töltettel) RAE-K 5054 termosztatikus fej beépített érzékelővel, 8-28 °C, KLAPP csatl., 013G5054 Referencia ár: 5057,4 Ft/db Anyag ár: 4942 Ft/db Gépköltség: 0 Ft/db Rezsióradij: 5770 Ft/óra	6	db	- Ft
9	ÉNGY kód: 82-001-0934272 Kód: 82-001-007.3.1-0115543 Verzió: 2022-1 Épületgépészeti munkák Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése Szerelvények Kétoldalon menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése, külső vagy belső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva DN 20 szelepek, csappantyúk (szabályzó, fojtó-elzáró, beavatkozó) OVENTROP visszacsapó szelep, Viton tömítéssel, PN25, DN20, G 3/4" bm., (0...+100)°C, nyitónyomás 40 mbar, kvs=6,00, vörösvöntvény szelepházsal, 1072006 Referencia ár: 14511,2 Ft/db Anyag ár: 11280 Ft/db Gépköltség: 0 Ft/db Rezsióradij: 5770 Ft/óra	1	db	- Ft
10	ÉNGY kód: 82-001-0935461 Kód: 82-001-007.4.1-0115544 Verzió: 2022-1 Épületgépészeti munkák Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése Szerelvények Kétoldalon menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése, külső vagy belső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva DN 25 szelepek, csappantyúk (szabályzó, fojtó-elzáró, beavatkozó) OVENTROP visszacsapó szelep, Viton tömítéssel, PN25, DN25, G 1" bm., (0...+100)°C, nyitónyomás 40 mbar, kvs=13,00, vörösvöntvény szelepházsal, 1072008 Referencia ár: 20481,3 Ft/db Anyag ár: 16500 Ft/db Gépköltség: 0 Ft/db Rezsióradij: 5770 Ft/óra	1	db	- Ft
11	ÉNGY kód: 82-001-0931536 Kód: 82-001-006.2.2-0130525 Verzió: 2022-1 Épületgépészeti munkák Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése Szerelvények Egyoldalon menetes szerelvény elhelyezése, külső vagy belső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva DN 15	1	db	- Ft

gömbsap
 MOFÉM kazánköltőcsap 1/2" névleges méret 18 mm., sárgaréz
 natúr, 16 bar, Csz: 113-0010-00
 Referencia ár: 4770,1 Ft/db
 Anyag ár: 2866 Ft/db
 Gépköltség: 0 Ft/db
 Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

12 ÉNGY kód: 82-001-4401564

Kód: 82-001-007.3.3-0375271

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Szerelvények

Kétoldalon menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése,
 külső vagy belső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva
 DN 20

szennyfogósűrő, gázsűrő, iszap- és levegőleválasztó

Cosmo mágneses iszapleválasztó 3/4" beépített ciklonkamrával

és különböző telepítési módokkal (vízszintes, függőleges,

derékszögű), Csz.:CMSA20

Referencia ár: 45641,2 Ft/db

Anyag ár: 42410 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

1 db

Ft

13 ÉNGY kód: 82-001-4401576

Kód: 82-001-007.4.3-0375272

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Szerelvények

Kétoldalon menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése,
 külső vagy belső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva
 DN 25

szennyfogósűrő, gázsűrő, iszap- és levegőleválasztó

Cosmo mágneses iszapleválasztó 1" beépített ciklonkamrával és

különböző telepítési módokkal (vízszintes, függőleges,

derékszögű), CMSA25

Referencia ár: 49511,3 Ft/db

Anyag ár: 45530 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

1 db

Ft

14 ÉNGY kód: 82-001-3552236

Kód: 82-001-007.3.8-0722333

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Szerelvények

Kétoldalon menetes vagy roppantógyűrűs szerelvény elhelyezése,
 külső vagy belső menettel, illetve hollandival csatlakoztatva
 DN 20

biztonsági szerelvény

Flamco Prescor 3/4" x 3/4" membrános biztonsági szelep max.

140 °C, 3 bar, Rendelési szám: 27025

Referencia ár: 7101,2 Ft/db

Anyag ár: 3870 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

1 db

Ft

15 ÉNGY kód: 82-004-0954390

Kód: 82-004-006.1.1.1-0721007

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

Melegvíztermelő berendezések, nyomólégüstök és egyéb tartályok

Zárt tárolási tartály elhelyezése és bekötése(nyomástartó-, gáztalanító

és vízutántöltő berendezések a 82-004-21-es tételtől),

fűtési és hűtési rendszerekben,

membrános,

2-80 liter között

1 db

Ft

ZILMET 18 literes zárt tárolási tartály, 3,5 bar túlnyomásra,
cikkszám 4-0301-018
Referencia ár: 13672,7 Ft/db
Anyag ár: 10153 Ft/db
Gépköltség: 0 Ft/db
Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

16 ÉNGY kód: 82-001-3551941
Kód: 82-001-006.2.8-0722154

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

4 db

- Ft

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése
Szerelvények

Egyoldalon menetes szerelvény elhelyezése, külső vagy belső
menettel, illetve hollandival csatlakoztatva
DN 15

légtelenítőszelep, kifolyó- és locsolószelep, töltőszelep

Flamco Flexvent H 1/2" úszós légtelenítő max. 120 °C, 10 bar,
elzáróelem nélkül, nikkelezett, Rendelési szám: 27710

Referencia ár: 5196,1 Ft/db

Anyag ár: 3292 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

17 ÉNGY kód: 82-012-2373431

Kód: 82-012-003.2.2.6-0433552

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

3 db

- Ft

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése
Fűtőtestek

Acéllemez kompakt lapradiátor elhelyezése, széthordással, tartókkal,
bekötéssel,

2 soros,

1600 mm felett,

900 mm

PURMO C22 9002000, kompakt acéllemez lapradiátor 2 fűtőlappal,

2 konvektorlemezzel, burkolattal, 4 csonkkal, 900x2000 mm,

75/65/20°C, 4776W

Referencia ár: 226796,5 Ft/db

Anyag ár: 211506 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

18 ÉNGY kód: 82-012-2374632

Kód: 82-012-003.3.2.1-0433102

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

2 db

- Ft

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése
Fűtőtestek

Acéllemez kompakt lapradiátor elhelyezése, széthordással, tartókkal,
bekötéssel,

3 soros,

1600 mm felett,

300 mm

PURMO C33 3002000, kompakt acéllemez lapradiátor 3 fűtőlappal,

3 konvektorlemezzel, burkolattal, 4 csonkkal, 300x2000 mm,

75/65/20°C, 2694W

Referencia ár: 168759,5 Ft/db

Anyag ár: 145968 Ft/db

Gépköltség: 0 Ft/db

Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

19 ÉNGY kód: 82-012-2375036

Kód: 82-012-003.3.2.6-0433582

Verzió: 2022-1

Épületgépészeti munkák

1 db

- Ft

Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése
Fűtőtestek

Acéllemez kompakt lapradiátor elhelyezése, széthordással, tartókkal,
bekötéssel,

3 soros,

1600 mm felett,

900 mm
 PURMO C33 9002000, kompakt acélfemex lapradiátor 3 fűzőlappal
 3 konvektorlemezzel, burkolattal, 4 csomakkal, 900x2000 mm,
 75/65/20°C, 6520W
 Referencia ár: 421505,5 Ft/db
 Anyag ár: 398714 Ft/db
 Gépköltség: 0 Ft/db
 Rezsioradíj: 5770 Ft/óra

82-es Munkanem összesítő: **0,0**

K82 Épületgépészeti szerelvények és berendezések szerelése

K-82			
1 Kazánok fűtés oldali bekötése	2	db	0,0
K-82			
2 Alfa-Laval CB 60-60 L lemezes hőcserélő	1	db	0,0
K-82			
3 Meglévő 50 literes tárolási tartály áthelyezése	1	db	0,0
K-82			
4 Purmo radiátorok fal tartója	12	db	0,0
5 K-82			
Fűtési rendszer nyomáspróbája	1	db	0,0
82K-es Munkanem összesítő:			0,0

JELENLÉTI ÍV

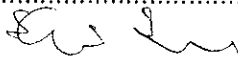
Licittárgyalás

A 7013 Cece, Kossuth Lajos utca 1. szám alatti ingatlan bérlete tárgyában

NÉV

MÁRKUS MILÁN

MÁRKUS LÁSZLÓ



ALÁÍRÁS





Pályázat üzlethelyiség bérletére

Tisztelt Cece Nagyközség Önkormányzat Polgármestere!
Tisztelt Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő Testülete!

Tervezett hasznosítási cél:

-Kereskedelmi tevékenység

Pályázó neve:

- Márkus Milán egyéni vállalkozó
Adószám: 76949395-2-27
-7013, Cece Bethlen Gábor út 40.

Cégjegyzésre jogosultak:

- Márkus Milán

Nyilatkozat a pályázati feltételek elfogadásáról, és az ellenszolgáltatás teljesítésére vonatkozó kötelezettség vállalásáról.

Tájékoztatás az épület tervezett esztétikai felújításának módjáról, határidejéről:

- A testületi elképzelés szerint egyeztetve, 1 éven belül.

Cece, 2023. október 30.

CECEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL		
CECEI KIRENDELTSÉGE		
Erkezett:	2023. 10. 31.	
Szám:	CE/2489-1/2023	Melléklet:
Előszám	Előadó:	Határidő:
	A. TS	


MÁRKUS MILÁN e.v.
7013 Cece, Bethlen G. utca 40.
Adószám: 76949395-2-27
Nyilv. tart.szám: 32275482
Banksz.: 11746098-20031622
Márkus Milán

Pályázat üzlethelyiség bérletére

Tisztelt Cece Nagyközség Önkormányzat Polgármestere!
Tisztelt Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő Testülete!

Tervezett hasznosítási cél:

-Kereskedelmi tevékenység

Pályázó neve:

-Márkus-Kereskedőház Kft.
-Adószám: 26099921-2-07
-7013, Cece Bethlen Gábor út 40.

Cégjegyzésre jogosultak:

- Márkus László ügyvezető
- Márkus Dávid ügyvezető

Nyilatkozat a pályázati feltételek elfogadásáról, és az ellenszolgáltatás teljesítésére vonatkozó kötelezettség vállalásáról.

Tájékoztatás az épület tervezett esztétikai felújításának módjáról, határidejéről:

- A testületi elképzelés szerint egyeztetve, 1 éven belül.

CECEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL		
CECEI KIRENDELTSÉGE		
Érkezett: 2023. 10. 31.		
Szám: CE/2190-1/2023	Melléklet:	
Előszám:	Előadó: A. Cs.	Határidő:

Márkus-Kereskedőház KFT.
7013 Cece, Bethlen Gábor utca 40.
Céj.szám: 07-09-028163
Adószám: 26099921-2-07
Bsz.: 10402946-50526869-71551019



Márkus László

Márkus-Kereskedőház KFT.
7013 Cece, Bethlen Gábor utca 40.
Céj.szám: 07-09-028163
Adószám: 26099921-2-07
Bsz.: 10402946-50526869-71551019



Márkus Dávid

Cece, 2023. október 30.

CECEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL		
CECEI KIRENDELTSÉGE		
Érkezett:	2013. 10. 31.	
Szám: 61/2509/10289	Melléklet:	
Előszám:	Előadó: f. z. y.	Mellátó:

Pályázat üzlethelység bérletére

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő -testülete!

Alulírott Vinklár László 7041, Vajta Kossuth u. 63. sz. alatti lakos-pályázatot nyújtok be 7013 Cece Kossuth L. u. 1. szám alatti üzlethelyiség bérleti jogára.

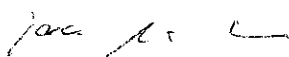
Hasznosítani kívánom az épületet, mint szálláshely szolgáltató egység.

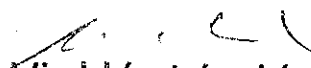
Nyilatkozom, hogy a pályázati feltételeket elfogadom és vállalom az ellenszolgáltatás teljesítését.

Az épület állapotára tekintettel az esztétikai felújítás módját az üzleti szolgáltatáshoz kell igazítani, ám a műszaki megoldás kidolgozásához-hőszigetelés, festés, nyílászárók cseréje- a liciten elért bérleti díj függvénye.

A belső felújításra pályázat benyújtására lesz szükség, így a megnyitás dátumát nem tudom pontosan meghatározni.

Vajta, 2013. október 31.




Vinklár László

Fodeco Ltd Magyarországi Fióktelepe

Cece, Jókai M. u.2.

7013

CECEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL CECEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ TESTÜLETE		
Érkezeti: 2013. 10. 31.		
Szám: CE/2013-112003	Melléklet:	
Előszám:	Elő: A. 79	Határidő:

Pályázat üzlethelység bérletére

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő -testülete!

Fodeco Ltd Magyarországi Fióktelepe -7013
Cece, Jókai M. 2.. adószám: 26357485 képviselő: Vinklár
László -pályázatot nyújt be 7013 Cece Kossuth L. u. 1.
szám alatti üzlethelyiség bérleti jogára.

A cég hasznosítani kívánja az épületet, mint szolgáltató
egység.

Nyilatkozunk, hogy a pályázati feltételeket elfogadjuk
és vállaljuk az ellenszolgáltatás teljesítését.

Az épület állapotára tekintettel az esztétikai felújítás
módját az üzleti szolgáltatáshoz kell igazítani, ám a
műszaki megoldás kidolgozásához-hőszigetelés, festés,
nyílászárók cseréje- a liciten elért bérleti díj függvénye.

Vajta, 2013. október 31.

ja. p. c.

Fodeco Ltd
Magyarországi Fióktelepe
7013 Cece, Jókai utca 2.
Adószám: 26357481-2-07

Vinklár László

képviselő

Kiegészítés: Megnyitás 2014. február. 1.

A bérleti szerződés ismeretében ez lehet későbbi időpont is.

Fodeco Ltd
Magyarországi Fióktelep
7013 Cece, Jókai utca 2
Adószám: 26357481-2-07

VINER KFT

Vajta, Kossuth L. u. 63.

7041

CECEI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL CECEI KIRENDELTSÉGE		
Érkezett: 2013. 10. 31.		
Szám: CE/NS/K-1/2013	Melléklet:	
Előszám:	Előadó: A. E. S.	Határidő:

Pályázat üzlethelység bérletére

Cece Nagyközség Önkormányzat Képviselő -testülete!

Viner Kft -7041 Vajta, Kossuth L. u. 63. adószám: 13686471 képviselő: Vinklár László -pályázatot nyújt be 7013 Cece Kossuth L. u. 1. szám alatti üzlethelyiség bérleti jogára.

A cég hasznosítani kívánja az épületet, mint kereskedelmi egység.

Nyilatkozunk, hogy a pályázati feltételeket elfogadjuk és vállaljuk az ellenszolgáltatás teljesítését.

Az épület állapotára tekintettel az esztétikai felújítás módját az üzleti szolgáltatáshoz kell igazítani, ám a műszaki megoldás kidolgozásához-hőszigetelés, festés, nyílászárók cseréje- a liciten elért bérleti díj függvénye.

Vajta, 2013. október 31.

jav. László

VINER KFT
7041 Vajta Kossuth u. 63.
Adószám: 13686471-2-07
Bank: 11736051-20013750

Vinklár László

ügyvezető

Kiegészítés: Megnyitás 2014. február. 1.

A bérleti szerződés ismeretében ez lehet későbbi időpont is.

VINER KFT
7041 Vajta Kossuth u. 63.
Adószám: 13886471-2-07
Törzsk: 11736051-20013750